

# वार्षिक प्रतिवेदन 2017-2018



*भारतीय प्रबंध संस्थान राँची*  
Indian Institute of Management Ranchi



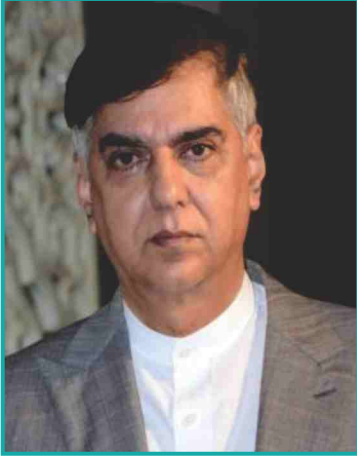


# वार्षिक प्रतिवेदन 2017-2018

## विषय सूची

|     |  |     |
|-----|--|-----|
| 1.  | अध्यक्ष का संदेश   | 100 |
| 2.  | निदेशक का संदेश  | 101 |
| 3.  | संगठन  | 103 |
|     | • शासी मंडल  | 103 |
|     | • प्रशासन  | 104 |
| 4.  | संस्थान  | 105 |
|     | • दृष्टि, लक्ष्य एवं मूलमंत्र  | 105 |
|     | • अधोसंरचना  | 105 |
| 5.  | शैक्षणिक कार्यक्रम   | 107 |
|     | • फोलो प्रोग्राम इन मैनेजमेन्ट (एफपीएम)                                | 107 |
|     | • पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेन्ट (पीजीडीएम)                     | 108 |
|     | • पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट (पीजीडीएचआरएम)   | 110 |
|     | • पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेन्ट फॉर एग्जीक्युटिव (पीजीईएक्सपी) | 112 |
| 6.  | संकाय एवं कर्मचारी   | 113 |
|     | • मुख्य संकाय  | 113 |
|     | • संकाय भर्ती  | 113 |
|     | • संकाय रुपरेखा  | 113 |
|     | • प्रकाशन  | 119 |
|     | • अतिथि संकाय  | 122 |
|     | • कर्मचारी   | 124 |
| 7.  | नामांकन 2017   | 125 |
| 8.  | उपलब्धियाँ और छात्रवृत्ति  | 130 |
| 9.  | छात्र विनिमय कार्यक्रम   | 132 |
| 10. | प्लेसमेंट  | 133 |
| 11. | कॉलोक्वियम कैलेंडर 2017-18   | 136 |
| 12. | दीक्षांत   | 138 |
| 13. | एमडीपी और इन-कंपनी कार्यक्रम   | 143 |
| 14. | इंटरनल कम्प्लेंट कमिटी   | 143 |
| 15. | गतिविधियाँ एवं कार्यक्रम   | 145 |
| 16. | छात्र समितियाँ और क्लब   | 148 |
| 17. | वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए निदेशक की रिपोर्ट                          | 150 |
| 18. | लेखाओं का वार्षिक विवरण 2017-18  | 152 |
| 19. | तुलनपत्र   | 160 |
| 20. | कैंपस विकास पर संक्षिप्त प्रतिवेदन                                     | 190 |
| 21. | रांची के विषय में  | 192 |

## अध्यक्ष का संदेश



2016-17 आईआईएम राँची के लिए एक बहुत ही महत्वपूर्ण वर्ष रहा है और संस्थान ने अपनी सभी गतिविधियों में काफी प्रगति की है। इस प्रगति की सराहना करते हुए मुझे अपार हर्ष हो रहा है।

वर्ष के दौरान, हमारे संकाय सदस्यों ने उच्च गुणवत्ता पत्रिकाओं और अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों में कई शोध पत्र प्रकाशित और प्रस्तुत किए हैं। मुझे खुशी है कि हमारे संस्थान में देश भर से विभिन्न शैक्षणिक और सामाजिक पृष्ठभूमि के छात्र हैं। हमारे छात्रों को प्रतिष्ठित अंतरराष्ट्रीय और घरेलू कंपनियों द्वारा प्लेसमेंट मिला है। हमारे छात्रों ने विभिन्न प्रतियोगिताओं में कई पुरस्कार भी जीते हैं। यह उल्लेखनीय है कि हमारे संस्थान ने कई विदेशी संस्थाओं और विश्वविद्यालयों के साथ सहयोग किया है ताकि छात्र विनिमय कार्यक्रम के लिए अवसर बढ़ाया जा सके।

आईआईएम, राँची जैसे आवासीय कार्यक्रम के लिए स्थायी कैम्पस बहुत महत्व रखता है। हम इस क्षेत्र में कमतर पाये जाते हैं। इस वित्तीय वर्ष में हमने स्थायी कैम्पस के निर्माण संबंधित गतिविधियों में काफी बड़े पहल किये हैं। मुझे उम्मीद है कि भविष्य में जल्द ही हमारा कैम्पस तैयार हो जायेगा।

मेरा मानना है कि हम सभी मोर्चों में अच्छा कर रहे हैं, लेकिन संस्थान के पोषित लक्ष्य - एक पसंदिदा विश्व स्तर के प्रबंधन संस्थान बनने के लिए आने वाले वर्षों में हमें कई चीजों में प्रगति की आवश्यकता है। मैं आईआईएम, राँची को उच्च शिक्षा के एक महान संस्थान को बनाने में, केंद्रीय और राज्य सरकार के सभी हितधारकों और पूरे आईआईएम राँची परिवार के अथक प्रयासों के लिए आभारी हूँ।

शुभकामनाओं के साथ  
प्रवीण शंकर पांड्या

## निदेशक का संदेश



मुझे वर्ष 2017-18 के लिए आईआईएम राँची की वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए अपार खुशी हो रही है। संस्था के लिए यह एक ऐतिहासिक वर्ष रहा, क्योंकि हमने अपने गवर्नेंस पैटर्न में परिवर्तन देखा। हम आईआईएम एक्ट 2017 के लागू होने के कारण सोसाईटी की स्थिति से वैधानिक निकाय का दर्जा प्राप्त कर चुके हैं। इस अधिनियम के तहत आईआईएम के शासन में अधिक स्वायत्तता दी गई है। शासी मंडल को संस्थान के प्रबंधन में अधिक सशक्तिकरण प्रदान किया गया है। संस्थान को राष्ट्रीय महत्व के संस्थान का दर्जा भी दिया गया है। दीक्षांत समारोह 2018 के लिए हमारे दो डॉक्टरल छात्रों ने संस्थान की स्थापना के बाद पहली बार आईआईएम राँची के फैलो का खिताब प्राप्त किया।

पूरे वर्ष के दौरान संस्थान के शिक्षाविदों और पाठ्येतर कार्यक्रम एवं छात्रों की उपलब्धियों का अच्छा प्रदर्शन रहा।

संस्थान ने अपने पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेंट (पीजीडीएम) के आठवें भाग में प्रवेश किया जिसमें 184 छात्रों का नामांकन किया गया, जो कि 21 विभिन्न राज्यों से आते हैं जिनमें 30% महिलाएँ और 70% पुरुष छात्र हैं। पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट के छठवें बैच में 64 छात्रों का नामांकन किया गया, जिनमें 51% महिला और 49% पुरुष छात्र हैं जो कि 19 विभिन्न राज्यों से आते हैं। फैलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट के छठवें बैच में 3 छात्रों का नामांकन किया गया।

विभिन्न अंतर्राष्ट्रीय संस्थानों में छात्रों के द्विपक्षीय आदान-प्रदान के माध्यम के द्वारा वैश्विक संबंध बनाने के लिए, संस्थान ने अब तक फ्रांस, अमेरिका, चीन, कनाडा, ग्रीस, थाईलैंड और बांग्लादेश समेत आठ विदेशी संस्थानों / विश्वविद्यालयों के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। शैक्षणिक वर्ष 2017-18 में, छात्र विनिमय कार्यक्रम के तहत आईआईएम राँची के चार छात्र एम्लिओन बिजनेस स्कूल, फ्रांस और औडेन्सिया स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, फ्रांस में गये। एम्लिओन बिजनेस स्कूल, फ्रांस के 2 छात्र इसी कार्यक्रम के तहत आईआईएम, राँची आये।

संकाय सदस्यों की उपलब्धियाँ सराहनीय हैं। एक संकाय सदस्य को आईआईटी खड़गपुर में एनुअल कंवेन्शन ऑफ एनएओपी इंडिया 2017 के दौरान “फेलो ऑफ नेशनल एकेडमी” के खिताब से सम्मानित किया गया। संस्थान ने नेशनल एचआरडी नेटवर्क के साथ मिलकर “पिपल एनालेटिक कोन्क्लेव 2017” कराया तथा एक किताब प्रकाशित किया जिसका शिर्षक है “पिपल एनालेटिक्स : कम्पाइलेशन ऑफ रिसेन्ट ट्रेन्ड्स”। हमारे संकाय सदस्यों ने उच्च गुणवत्ता वाली पत्रिकाओं में 22 रिसर्च पेपर, 2 न्यूज पेपर आर्टिकल, 2 पुस्तक, 3 पुस्तक अध्याय और 2 केस स्टडीज़ प्रकाशित किये। वर्ष के दौरान संकाय सदस्यों ने राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलनों में भाग लिया और 6 पेपर प्रस्तुत किए।

संस्थान ने वर्ष के दौरान कई प्रतिष्ठित अतिथियों की मेज़बानी की। श्री के.के. शर्मा, सचिव - उच्च शिक्षा विभाग, मिनिस्ट्री ऑफ एचआरडी ने संकाय सदस्यों एवं कर्मचारी और छात्रों के साथ बातचीत की। प्रो. चिन्मय घोष, एचओडी-फाइनांस, कनेक्टिविटी विश्व विद्यालय, यूएसए ने अनुसंधान संगोष्ठी में सत्र लिया और संकाय सदस्यों एवं एफपीएम छात्रों के साथ बातचीत की। प्रो० शिवेन्दु शिवेन्दु, दक्षिण फ्लोरिडा के मुमा कॉलेज ऑफ बिजनेस यूनिवर्सिटी, ताम्पा ने “ब्लॉकचेन टेक्नोलॉजी : ए न्यू पैराडाइम” पर चर्चा की। प्रो० अरूप वर्मा, क्वीनलैन स्कूल ऑफ बिजनेस, लोयला विश्व विद्यालय, सिकागो ने “कन्डक्टिंग इंपैक्टफुल एण्ड

सिगनीफिकेन्ट रिसर्च” पर विंटर स्कूल 2017 में गेस्ट लेक्चर दिया। प्रो० अतनु चौधरी, सेंटर फॉर इंडस्ट्रीयल प्रोडक्शन, आल्बोर्ग विश्वविद्यालय, कोपेनहैगन, डेन्मार्क ने “सप्लाई चेन इंटीग्रेशन, रिस्क मैनेजमेंट एण्ड फ्लेक्सिबिलिटी : फ्यूचर रिसर्च डायरेक्शंस” शिर्षक पर सेमिनार में चर्चा की। श्रीमति द्रौपदी मुर्मू, माननीय राज्यपाल, झारखण्ड इस वर्ष के नौवें स्थापना दिवस समारोह की मुख्य अतिथि रहीं।

वर्ष के दौरान आईआईएम राँची ने झारखण्ड राज्य के इनक्यूबेट्स के साथ ज्ञान, सलाह और नेटवर्किंग के लिए अपनी विशेषज्ञता साझा करने के लिए एसटीपीआई के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए। आईआईएम राँची को सरकारी परियोजना – उन्नत भारत अभियान के तहत झारखण्ड के सात गांवों से जोड़ा गया। स्किल समिट 2018, के तहत झारखण्ड सरकार की पहल, झारपाक्स परियोजना के साथ आईआईएम, राँची भी जुड़ा। इस परियोजना के द्वारा झारखण्ड राज्य में नए पार्कों के विकास एवं मौजूदा पार्कों के रखरखाव किया जायगा।

संस्थान का प्लेसमेंट परिदृश्य उल्लेखनीय था। पीजीडीएम 2016-18 बैच के छात्रों के अंतिम प्लेसमेंट में 89 कंपनियों ने भाग लिया। पीजीडीएचआरएम 2016-18 बैच के लिए 52 कंपनियों ने भाग लिया।

वर्ष के दौरान छात्रों ने कई उपलब्धियाँ अर्जित की और आईआईएम बैंगलोर, कलकत्ता, एक्सएलआरआई जैसे प्रमुख शैक्षणिक संस्थानों द्वारा आयोजित प्रतियोगिता में भाग लेकर 50 से अधिक पुरस्कार जीते। उन्होंने एसईबीआई, डेलोइट आदित्य बिड़ला, टाटा मोटर्स, पेप्सिको जैसी विभिन्न सरकारी और निजी कंपनियों द्वारा आयोजित प्रतियोगिताओं में भी उपलब्धियाँ हासिल की हैं। विभिन्न छात्रों के क्लब ने कई शैक्षणिक, समाजिक, खेल और सांस्कृतिक कार्यक्रमों जैसे इंटर कॉलेज लेख लेखन प्रतियोगिता, इंटर-कॉलेज क्विज़ प्रतियोगिता, वर्चुअल ट्रेडिंग प्रतियोगिता, एक भारत श्रेष्ठ भारत का आयोजन किया।

उपरोक्त सभी गतिविधियों को एमएचआरडी, भारत सरकार, झारखण्ड सरकार और संस्थान के बोर्ड ऑफ गवर्नर्स, संकाय, कर्मचारियों और छात्रों के सक्रिय सहयोग और समर्थन के साथ संभव हो पाया।

शुभकामनाओं के साथ  
शैलेन्द्र सिंह

## संगठन

शासी मंडल (1 अप्रैल, 2017 – 31 मार्च, 2018)

श्री प्रवीण शंकर पाण्ड्या

अध्यक्ष

ई.ई. चौथा तल्ला, रेवा शंकर जीईएमएस लिमिटेड  
भारत डायमण्ड बोर्स, बांद्रा कुरला कॉम्पलेक्स, बांद्रा ईस्ट, मुम्बई

### सदस्य

|  |  |
|--|--|
| श्री आर सुब्रमण्यम, ( आईएएस )<br>सचिव ( उच्च शिक्षा विभाग )<br>सेकेंडरी एवं उच्च शिक्षा विभाग,<br>मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार | प्रो० शैलेन्द्र सिंह,<br>निदेशक<br>भारतीय प्रबंधन संस्थान, राँची<br>राँची  |
| श्रीमती दर्शना एम डबराल, ( आईएएस )<br>संयुक्त सचिव और वित्तीय सलाहकार<br>मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार<br>नई दिल्ली             | श्री राजेश कुमार शर्मा, सचिव<br>उच्च और तकनीकी विभाग,<br>शिक्षा और कौशल विकास<br>झारखण्ड सरकार, राँची                                      |
| श्री सुधीर त्रिपाठी, आईएएस<br>मुख्य सचिव<br>झारखण्ड सरकार<br>राँची   | श्री राजीव कौल ( अध्यक्ष )<br>एनआईसीसीओ<br>कॉरपोरेशन लिमिटेड<br>कोलकाता  |
| डॉ० हसित जोशिपुरा,<br>एसवीपी-दक्षिण एशिया एवं प्रबंध निदेशक,<br>जीएसके ग्लैकसो स्मिथ क्लार्क,<br>मुंबई                                   | प्रो० दीपक कुमार श्रीवास्तव<br>प्रोफेसर, अंतर्राष्ट्रीय व्यापार,<br>प्रबंधन संस्थान, निर्मा विश्वविद्यालय,<br>अहमदाबाद - 382481 ( गुजरात ) |
| प्रो० नंद कुमार यादव<br>कुलपति, केन्द्रीय विश्वविद्यालय<br>झारखण्ड ब्राम्बे<br>राँची   | श्री ओम प्रकाश सिंघानिया<br>62/6, नेहरू नगर ईस्ट,<br>अग्रसेन मार्ग, भिलाई-490020   |
| श्री रविंद्र वामन प्रभुदेसाई<br>मैनेजिंग डायरेक्टर<br>पीताम्बरी ग्रुप थाणे,<br>महाराष्ट्र - 400602                                       | श्री दिगंबर हांसदा<br>हाउस नं० 67, नियर एलबीएसएम कॉलेज<br>पो० - करनडीह, थाना - परसुडीह<br>गांव - सरजोमटोला, जिला - ईस्ट सिंहभूम            |
| श्रीमती गायत्री श्रीराम<br>एमडी,<br>यूसीएस ऑटो प्राईवेट लिमिटेड, ए-11, ए-12-एस<br>आईडीसीओ औद्योगिक इस्टेट, मराइमलाई नगर                  |  |

1 अप्रैल, 2017 से 31 मार्च, 2018 के दौरान पांच बोर्ड मीटिंग आयोजित की गई

| क्र. संख्या | बोर्ड बैठक का नं० | दिनांक          | स्थान     |
|-------------|-------------------|-----------------|-----------|
| 1           | 27वीं बोर्ड बैठक  | 25 जुलाई 2017   | नई दिल्ली |
| 2           | 28वीं बोर्ड बैठक  | 06 अक्टूबर 2017 | राँची     |
| 3           | 29वीं बोर्ड बैठक  | 15 दिसंबर 2017  | राँची     |
| 4           | 30वीं बोर्ड बैठक  | 14 फरवरी 2018   | मुम्बई    |
| 5           | 31वीं बोर्ड बैठक  | 15 मार्च 2018   | राँची     |

## प्रशासन

प्रो. शैलेन्द्र सिंह  
निदेशक

|  |   |
|--|---|
| प्रो० मयंक ज्योत्सना सोनी<br>चेयरपर्सन, पीजीडीएम | प्रो० सुबीर चट्टोपाध्याय<br>प्रोफेसर इनचार्ज एडमिनिस्ट्रेशन |
| प्रो० गौरव एम. मराठे<br>चेयरपर्सन, पीजीडीएचआरएम  | श्री नरोत्तम साहु<br>एफ ए एंड सीएओ                          |
| प्रो० पी.के. बाला<br>अध्यक्ष, एफपीएम             | मुख्य प्रशासनिक अधिकारी                                     |
| प्रो० सशाधर बेरा<br>चेयरपर्सन, पीजीईएक्सपी       | कार्यकारी प्रबंधक   |
| प्रो० संकल्प भट्टाचार्यजी<br>चेयरपर्सन, एडमिशांस | श्री रोहित समीर केरकेट्टा<br>प्रशासनिक अधिकारी              |
| प्रो० सौम्य सरकार<br>चेयरपर्सन, प्लेसमेंट्स      | श्री जयंत त्रीपाठी<br>लाईब्रेरियन                           |
| प्रो० रोहित कुमार<br>चेयरपर्सन, आईटी             | श्री साइताब सिंहा<br>हेड प्लेसमेंट                          |
| प्रो० एन. सिवासंकरन<br>चेयरपर्सन, सीएमडीपी       | श्री आशीश चक्रवर्ती<br>प्रशासनिक अधिकारी                    |
| प्रो० शिल्पी ए दासगुप्ता<br>चेयरपर्सन, पुस्तकालय |   |

## संस्थान

आईआईएम राँची दिसंबर 2009 में मानव संसाधन विकास मंत्रालय के तहत राँची में स्थापित प्रबंधन स्कूलों के प्रतिष्ठित आईआईएम परिवार में नौवां सदस्य है।

आईआईएम राँची वर्तमान में विपणन प्रबंधन, लेखा और वित्त रणनीति, सूचना प्रणाली, संचालन प्रबंधन और अर्थशास्त्र जैसे डोमेन में विशेषज्ञता के साथ सामान्य प्रबंधन में दो वर्षीय पीजीडीएम प्रदान करता है। मानव संसाधन प्रबंधन के बढ़ते महत्व और अनिवार्यता के चलते, आईआईएम राँची एकमात्र आईआईएम है जो पूर्णकालिक दो वर्षीय पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम पेश करता है। एफपीएम भी पेश किया गया है, सरकार द्वारा वित्त पोषित एक फैलोशिप कार्यक्रम और पीजीएक्सपी, कार्यकारी अधिकारियों के लिए प्रबंधन में 18 महीने के अंशकालिक डिप्लोमा। व्यापार संगठनों के लिए, आईआईएम राँची दूसरों के बीच 'सीएसआर', 'बिजनेस एनालिटिक्स और बिजनेस इंटेलिजेंस (ईपीबीबीआई) का उपयोग' जैसे विषयों पर अल्पकालिक प्रबंधन विकास कार्यक्रम प्रदान करता है। इनके अलावा, 'कंपनी प्रोग्राम (आईसीपी) में रचनात्मकता, समस्या हल करने, सोशल मीडिया मार्केटिंग प्रबंधन और अधिक संस्थान में भी आयोजित किए जाते हैं।

इस प्रगतिशील उम्र के साथ शिक्षा के साथ, आईआईएम राँची प्रतिस्पर्धा पर सहयोग की प्राथमिकता को जन्म देती है। आईआईएम राँची के स्नातक सभी हितधारकों – व्यक्तिगत, संगठन और समुदाय की प्रगति में सहायता करने की इच्छा रखते हैं। संस्थान के आदर्श वाक्य, बहुमुखविकासो गन्तव्य: में समान रूप से परिलक्षित होता है, जो सफलता के प्रति परिवर्तन लाने के लिए काम करता है, न केवल अपने स्वयं के लिए बल्कि समुदाय के लिए भी।

## दृष्टि, लक्ष्य एवं मूल मंत्र

### दृष्टि

अभिनव पाठ्यक्रम और प्रौद्योगिकी समर्थ वितरण तरीकों के माध्यम से अगले 10 वर्षों के अंदर एशियाई क्षेत्र में 10 प्रबंधन संस्थानों के बीच जगह बनाना। दो वर्षों के अंदर हमें नये आईआईएम के बीच सर्वोच्च और पूर्वी क्षेत्र में चौथे सर्वश्रेष्ठ संस्थान का दर्जा दिया गया है।

### लक्ष्य

पूर्वी ज्ञान और पश्चिमी प्रक्रियाओं के बहुभूत संलयन के जरिये विचारशील नेतृत्व प्राप्त करना।

### मूलमंत्र

- व्यक्तिगत और व्यावसायिक सफलता के लिए विनम्रता ईमानदारी एवं कठिन परिश्रम।
- व्यापक रूप से व्यक्ति और समाज का समग्र विकास।
- समाज और वातावरण के बीच सामंजस्य एवं सह-अस्तित्व।

भारतीय ज्ञान के साथ पश्चिमी मॉडल के संलयन के माध्यम से ज्ञान को संश्लेषित करने के लिए, हमें भारतीय प्रबंधन के बारे में शोध करने और उसे आगे बढ़ाने की जरूरत है और पश्चिमी मॉडल पर अत्याधुनिक शोध भी लेना जरूरी है। स्थानीय पर्यावरण के लिए प्रासंगिक होने के लिए, जिसमें हम काम करते हैं, हमें स्थानीय प्रबंधकीय मुद्दों पर शोध करना होगा। इन तीनों क्षेत्रों के बीच अंतर की नयी जानकारी का संश्लेषण हो जाएगा जो हमें प्रबंधन शिक्षा के नए प्रारूपों में पहुंचने में मदद करेंगे।

## अधिसंरचना

### कक्षाएं

अकादमिक ब्लॉक में छह सुसज्जित कक्षाएं हैं, जो कम्प्यूटर, प्रोजेक्टर, आधुनिक साउंड सिस्टम, ओएचपी और अन्य दृश्य-श्रव्य उपकरणों से लैस हैं। पूरा शैक्षणिक ब्लॉक पुस्तकालय सहित वाई-फाई कनेक्टिविटी से लैस है।

### पुस्तकालय

आईआईएम राँची के पुस्तकालय को ऐथनीअम-शिक्षण संसाधन केंद्र के रूप में जाना जाता है। पुस्तकालय शैक्षणिक समुदाय का समर्थन करता है पुस्तकों, पत्रिकाओं के संकर संग्रह के माध्यम से प्रबंधन और संबंधित क्षेत्र पर डेटा संसाधनों को प्रदान करके, शोध प्रबंध, सीडी / डीवीडी, वीडियो, और कंपनी, उद्योग स्थिर और समाचार डेटाबेस। पुस्तकालय की गतिविधियां और सेवाएं हैं वीडियो एलएस वर्चुअल पुस्तकालय लायब्रेरी प्रबंधन सॉफ्टवेयर के साथ स्वचालित है जिसे आरएफआइडी सिस्टम के साथ एकीकृत किया गया है।



## ई-रिसोर्सज

लाइब्रेरी कैंपस नेटवर्क पर छात्रों और फ़ैकल्टी को 42 ई-संसाधनों के साथ-साथ ऑफ कैंपस से रिमोट एक्सेस प्रदान करती है।

| ई-जर्नल्स                            | ई-डाटाबेस                          |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| एबीआई/इन्फॉर्म कम्पलीट (प्रोक्वेस्ट) | एसीई इक्विटी                       |
| एसीएम डिजिटल लाइब्रेरी               | ब्लुम्बर्ग                         |
| एनुवल रिव्यूज                        | सीएमआईई कैपएक्स                    |
| बिजनेस सोर्स कम्पलीट (इबीएससीओ)      | सीएमआईई प्रोवेस                    |
| इकोनॉमिक और पोलिटिकल विक्ली          | कैपिटालाइन                         |
| एमेराल्ड ई पत्रिका                   | क्रिसील रिसर्च                     |
| आई.ई.ई.ई. एक्सप्लोर डिजिटल लाइब्रेरी | ईपीडब्ल्यूआरएफ इंडिया टाईम सिरिज   |
| इनफॉर्मस पब्स स्पूट                  | इरोमोनिटर पासपोर्ट                 |
| जे-गेट प्लस (जेसीसीसी)               | फ्रोसट और सुलिवन रिसर्च रिपोर्ट    |
| जेएसटीओआर                            | एफ.टी. कॉम                         |
| नेचर                                 | गार्टनर रिसर्च                     |
| ऑक्सफोर्ड जर्नल्स                    | इनसाईट                             |
| प्रोजेक्ट एमयुएसई                    | आईएसआई डेवलपमेंट डाटाबेस           |
| साईक आर्टीकल्स                       | आईएसआई इमर्जिंग मार्केट (इंडिया)   |
| सेज                                  | इंडियास्टेट                        |
| साईस डायरेक्ट (एल्सेवियर)            | लेक्सिस नेक्सिस अकाडमीक            |
| टेलर और फ्रांसिस                     | साउथ एसिया आर्काइव                 |
| वाइली ई-जर्नल्स                      | वेब ऑफ साईस                        |
| <b>ई-बुकस्</b>                       | <b>पुस्तकालय का संग्रह</b>         |
| ऑक्सफोर्ड हैंडबुकस् ऑनलाईन           | किताबें : 2601                     |
| प्रोक्वेस्ट ई-बुक सेन्ट्रल           | पिरियोडिकल्स : 24                  |
| सेज रिफरेंस ऑनलाईन                   | सीडी'एस / डीवीडी'एस : 332          |
| वर्ल्ड ई-बुक लाइब्रेरी               | ई-रिसोर्स (डाटाबेस) : 42           |
| <b>ई-निबंध</b>                       | ई-जर्नलस : 17,000 +                |
| प्रोक्वेस्ट डिजिटेशनस और थेसेस       | ई-पुस्तकें : 43,00,000 +           |
|                                      | ई-डिजिटेशनस और थेसेस : 17,00,000 + |

## सूचना एवं प्रौद्योगिकी

सूचना प्रौद्योगिकी उपकरण आईआईएम राँची के गणनात्मक और संचार की आवश्यकतओं की पूर्ति करती है। आवश्यक सामग्री से लैस 5 रैक सर्वर पर आईआईएम राँची की वेबसाइट समेत अन्य कई प्रकार के सर्वर रखे गये हैं। चेक प्वाइंट फायरबॉल, एंटी वायरस, एंटी स्पाई वेयर और गेटवे एंटी स्पैम आदि के प्रबंधन के अतिरिक्त कंटेंट और एप्लिकेशन फिल्टरिंग, घुसपैठ का पता लगाने और रोकथाम का काम करती है। सभी सर्वर पर माइक्रोसॉफ्ट विंडोज, सर्वर लाइसेंस और रेड हैट लिनक्स एंटरप्राइज लाइसेंस है।

नेटवर्क बैकबोन सिंगल मोड फाइबर ऑप्टिक्स केबल के साथ तैयार किया गया है और आंतरिक नेटवर्क सिस्को 3750 कोर स्विच वितरण और एक्सेस लेयर द्वारा सुसज्जित है। नेटवर्क पर संसाधनों की निरंतरता बनाये रखने के लिए अकादमिक ब्लॉक आंतरिक रूप से कई वाई-फाई और वायर्ड लैन (रेलटेन द्वारा प्रदत्त 30 एमबीपीएस 1:1 इंटरनेट बैंडविड्थ) के साथ जुड़ा है। यह चौबिसो घंटे नेटवर्क से जोड़े रखता है। आईआईएम राँची राष्ट्रीय ज्ञान नेटवर्क (एनकेएन) - राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र (एनआईसी) द्वारा कार्यान्वित राज्य का एक अत्याधुनिक पैन-इंडिया नेटवर्क का हिस्सा है। एनकेएन एक जीबीपीएस कनेक्टिविटी उपलब्ध करवाता है।

छात्रवास एक वर्चअल प्राइवेट नेटवर्क (वीपीएन) के माध्यम से अकादमिक ब्लॉक से जुड़ा है। छात्रवास के क्षेत्र में भी वाई-फाई और वायर्ड लैन (रेलटेन द्वारा प्रदत्त 40 एमबीपीएस 1:1) 24x7 नेटवर्क उपलब्ध है। यह नेटवर्क प्रिंटर के साथ जुड़ा है। अकादमिक ब्लॉक और छात्रवास दोनों जगहों पर वाई-फाई कनेक्टिविटी के लिए सिस्को और डिलिक एक्सेस प्वाइंट का उपयोग किया गया है।

अभी हाल ही में आईआईएम राँची को 40 उपयोगकर्ता की क्षमता वाले स्टे-ऑफ आर्ट कंप्यूटर लैब के लिए सिंगल ब्लूमबर्ग लाइसेंस मिला है। सभी संकायों के सदस्यगण सॉफ्टवेयर लाइसेंस के साथ डेस्कटॉप/लैपटॉप सुविधा से सुसज्जित है।

## छात्रवास

आईआईएम राँची का छात्र ब्लॉक खेलगांव के आवासीय क्षेत्र में स्थित है। यह सूचना भवन राँची में स्थित अकादमिक ब्लॉक से करीब 12 किलोमीटर दूर स्थित है। खेलगांव में छात्रों के रहने के लिए अच्छे कमरे उपलब्ध हैं। रहने की सुविधा के लिए तीन बेडरूम और चार बेडरूम का साझा पलैट है। मेस, कैंटीन और चिकित्सा सुविधा के लिए डिस्पेंसरी 24 घंटे खुले रहते हैं। पलैटों के सभी कमरों में एकल अधिभोग है और इंटरनेट सुविधा के लिए लैन और वाई-फाई सुविधा उपलब्ध है। यहां हाउस किपिंग सुविधाएँ भी प्रदान की जाती हैं।

प्रत्येक ब्लॉक में दो गार्ड 24x7 तैनात रहते हैं और छात्रों, शिक्षकों एवं संस्थान के अन्य कर्मचारियों के अलावा अन्य किसी को भी प्रवेश करने की अनुमति नहीं दी जाती है। छात्रवास में खेलने के लिए स्टेडियम की सुविधा उपलब्ध है। जैसे बॉस्केटबॉल, टेनिस, बैडमिंटन, तैराकी, एथलेटिक्स आदि सदस्यता के आधार पर उपलब्ध हैं।



## शैक्षणिक कार्यक्रम

### फेलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट (एफपीएम)

फेलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट (एफपीएम) आईआईएम राँची का अपना कार्यक्रम है। इस कार्यक्रम का उद्देश्य बिजनेस स्कूल / विश्वविद्यालयों का प्रबंधन अनुसंधान संस्था में जहां विशेष विश्लेषणात्मक और अनुसंधान क्षमताओं की आवश्यकता होती है, उसके लिए श्रेष्ठ विद्वानों का विकास करना है। इसे प्राप्त करने के लिए संस्थान वैसे छात्रों के प्रवेश को प्राथमिकता देगी, जो शैक्षणिक पृष्ठभूमि से मजबूत हों, जो अत्याधिक उत्साही हो और मूल अनुसंधान कार्य को संचालित करने की बौद्धिक जिज्ञासा से परिपूर्ण हों। ऐसे छात्रों को संस्था शोध और अनुसंधान की योग्यता प्रदान कर उन्हें विद्यमान और उभर रहे विभिन्न प्रकार के प्रबंधन के क्षेत्रों के विशेषज्ञ अनुसंधानकर्ता के रूप में रूपांतरित करती है।

अपना डॉक्टरेट पूरा करने के लिए छात्र सामान्य रूप से चार साल का समय लेते हैं। इसमें दो साल का पाठ्यक्रम का पहला साल आईआईएम राँची के पोस्ट ग्रेजुएट के सामान ही है और इसका लक्ष्य प्रबंधन के क्षेत्र को व्यापक रूप से समझने वाले प्रतिभागी का निर्माण करना है। दूसरे साल में इस बात पर जोर दिया जाता है कि छात्र के पास इसके क्षेत्र की विशेष गहरी समझ हो और वह अपने चयनित विषय (क्षेत्र) में गहरा अनुसंधान कार्य करने में सक्षम हो। दूसरे साल की समाप्ति पर एरिया कॉम्प्रीहेंशन एग्जामिनेशन का उद्देश्य इस तथ्य की सफल जांच करना है कि संबंधित छात्र/छात्रा अपने क्षेत्र विशेष की गहरी समझ विकसित करने में सफल हुआ है या नहीं। अगले वर्ष में छात्र अपने डॉक्टरेट शोध-प्रबंध पर कार्य करता है, जिसे प्रबंधन के क्षेत्र में मूल योगदान करने की अपेक्षा की जाती है।

कार्यक्रम में नामांकित छात्रों को पर्याप्त मात्र में वित्तीय सहयोग प्रदान किया जाता है, जिसमें शिक्षा प्राप्त करने और रहने का व्यय शामिल है। संस्थान में अत्याधुनिक, पुस्तकालय, कंप्यूटिंग और संकाय संसाधन उपलब्ध हैं। संस्था में कुछ छात्रों को प्रसिद्ध अंतरराष्ट्रीय संकायों के मार्गदर्शन में कार्य करने की सुविधा भी उपलब्ध करायी जाती है।

### विशेषज्ञता क्षेत्र (ज्ञान क्षेत्र भी कहा जाता है)

- इकोनोमिक्स
- फाईनेन्स एण्ड अकाउंटिंग
- जनरल मैनेजमेंट (न्यूरो मैनेजमेंट, बिजनेस कम्प्यूनिकेशन)
- ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट
- इंफॉर्मेशन सिस्टम
- मार्केटिंग
- ऑपरेशंस मैनेजमेंट
- ऑर्गनाइजेशनल बिहैवियर
- स्ट्रेटिजिक मैनेजमेंट



## पोस्टग्रेजुएट डिप्लोमा इन मैनेजमेंट (पीजीडीएम)

पीजीडीएम छह महीने की इंटर्नशिप के साथ दो साल का पूर्णकालिक शैक्षणिक कार्यक्रम है। पाठ्यक्रम की रचना वैश्विक परिदृश्य में संगठनों की बदलती जरूरतों को ध्यान में रखकर निम्न पहलुओं को मद्देनजर की गई है:-

भौतिक तत्वों (विश्लेषणात्मक उपकरण) को सार्वभौमिक रूप से लागू करते हुए संस्कृति पर आधारित होना चाहिए। एक प्रबंधक को कारोबार संचालन के वातावरण की व्यापक समझ होनी चाहिए। पूर्व की ओर शक्ति का स्थानांतरण खास कर भारत और चीन के होने की वजह से हमारे पास संभावित रूप से सार्वभौमिक मूल्य के मॉडल विकसित करने का एक महान अवसर है। वैचारिक नेतृत्व को प्राप्त करने के लिए संस्थान समग्र विकास की सोच और बहुश्रुत संलयनयुक्त संरक्षित पाठ्यक्रम तैयार करता है।

पहले वर्ष (1, 2 और 3 सत्र) के दौरान छात्रों को मुख्य पाठ्यक्रम की पढ़ाई कराई जाती है। इसमें विपणन, वित्त, मात्रात्मक विधियां, संचालन, संगठनात्मक व्यवहार और रणनीति के क्षेत्रों से मिलकर कुल 53 क्रेडिट होती है और वे प्रबंधन के सभी प्रमुख कार्यात्मक क्षेत्रों की नींव रखते हैं। दूसरे वर्ष में (4, 5 और 6 सत्र) उन्हें तीन मुख्य पाठ्यक्रम और कुछ गैर क्रेडिट अनिवार्य पाठ्यक्रम पूरा करना होता है। यदि कोई छात्र चाहता है, तो वह दोहरी विशेषज्ञता भी प्राप्त कर सकता है। ग्रेजुएट होने के लिए कुल 106.5-115.5 क्रेडिट की आवश्यकता होती है।

### प्रथम वर्ष का पाठ्यक्रम (पीजीडीएम 2017-19 बैच)

| क्रम सं | सत्र 1 (पाठ्यक्रम का नाम)           | क्रेडिट     |
|---------|-------------------------------------|-------------|
| 1.      | माइक्रो इकोनॉमिक्स                  | 3           |
| 2.      | फाईनेंशियल रिपोर्टिंग एण्ड अनालिसिस | 3           |
| 3.      | ऑर्गनाइजेशनल बिहेवियर – I           | 3           |
| 4.      | बिजनेस स्टैटिस्टिक्स                | 3           |
| 5.      | मार्केटिंग मैनेजमेंट-I              | 3           |
| 6.      | बिजनेस एथिक्स                       | 1.5         |
| 7.      | फाईनेंशियल मार्केट्स                | 1.5         |
| 8.      | बिजनेस कम्प्यूनिकेशन – I            | 1.5         |
|         | <b>कुल</b>                          | <b>19.5</b> |

| क्रम सं | सत्र 2 (पाठ्यक्रम का नाम) | क्रेडिट   |
|---------|---------------------------|-----------|
| 1.      | मैक्रो इकोनॉमिक्स         | 3         |
| 2.      | मैनेजरीयल अकाउंटिंग       | 3         |
| 3.      | कॉरपोरेट फाइनेंस          | 3         |
| 4.      | ऑपरेशन मैनेजमेंट – I      | 1.5       |
| 5.      | मार्केटिंग मैनेजमेंट – II | 3         |
| 6.      | ऑपरेशनस रिसर्च            | 3         |
| 7.      | ऑर्गनाइजेशनल बिहेवियर-II  | 3         |
| 8.      | बिजनेस कम्प्यूनिकेशन – II | 1.5       |
|         | <b>कुल</b>                | <b>21</b> |

| क्रम सं | सत्र 3 (पाठ्यक्रम का नाम)         | क्रेडिट   |
|---------|-----------------------------------|-----------|
| 1.      | ऑर्गनाइजेशनल स्ट्रक्चर एंड डिजाइन | 1.5       |
| 2.      | ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट          | 3         |
| 3.      | स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट             | 3         |
| 4.      | ऑपरेशंस मैनेजमेंट-II              | 3         |
| 5.      | मैनेजमेंट इंफोरमेशन सिस्टम        | 3         |
| 6.      | लिगल एसपेक्टस ऑफ बिजनेस           | 3         |
| 7.      | क्वांटिटेटिव टेक्नीक्स            | 3         |
| 8.      | क्वालिटेटिव टेक्नीक्स             | 1.5       |
|         | <b>कुल</b>                        | <b>21</b> |

## दूसरे वर्ष का पाठ्यक्रम (पीजीडीएम 2016-18)

### 4, 5, और 6 टर्म के दौरान की पेश वैकल्पिक/ऐच्छिक पाठ्यक्रम

| वैकल्पिक/ऐच्छिक कार्यक्रम  | क्रेडिट |
|--|---------|
| <b>अकाउंटिंग एण्ड फाइनेंस</b>  |         |
| डराईवेटिव्स  | 3       |
| बिजनेस वेल्यूसेशन  | 3       |
| प्रोजेक्ट एण्ड इन्फ्रास्ट्रक्चर फाइनेंस  | 3       |
| इनवेस्टमेंट मैनेजमेंट  | 3       |
| हेड्ज फन्ड स्ट्राटेजिस   | 3       |
| फाइनेंस इकोनोमेट्रिक्स   | 3       |
| फिकस्ड इनकम सेक्युरिटीज  | 3       |
| बैंक मैनेजमेंट   | 3       |
| प्राइवेट इक्यूटी एण्ड वेन्चर कैपिटल  | 3       |
| फाइनेंशियल रिस्क मैनेजमेंट   | 3       |
| इंटरनेशनल फाइनेंस  | 3       |
| एडवांस कंप्यूटेशनल फाइनेंस   | 3       |
| गुड्स एण्ड सर्विसेज टैक्स (जीएसटी)   | 1.5     |
| <b>इकोनोमिक्स</b>  |         |
| मोनिटरी इकोनोमिक्स   | 3       |
| इकोनोमेट्रिक्स   | 3       |
| इंडिया एंड वर्ल्ड इकोनोमी  | 3       |
| फाइनेंसियल इकोनामिक्स  | 3       |
| गेम थ्योरि एण्ड स्ट्रैटेजिक बिहेवियर   | 3       |
| इंटरनेशनल ट्रेड  | 3       |
| <b>जेनरल मैनेजमेंट</b>   |         |
| न्यूरो मैनेजमेंट   | 3       |
| <b>इनफॉर्मेशन सिस्टम</b>   |         |
| डाटा माइनिंग एण्ड प्रोडक्टिव एनालिटिक्स  | 3       |
| स्ट्रैटेजी फॉर इनफॉर्मेशन सिस्टम्स मैनेजमेंट (क्रॉस-लिस्टेड विथ स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट एरिया)     | 3       |
| कंसल्टिंग इन इ-गवर्नेंस : विजन टू इम्प्लेमेंटेशन (क्रॉस-लिस्टेड विथ स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट एरिया) | 3       |
| मैनेजिंग इनोवेशन इन द डिजिटल एरा (क्रॉस-लिस्टेड विथ स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट एरिया)                 | 3       |
| सोशल मीडिया एण्ड कॉन्टेंट एनालिटिक्स   | 3       |
| लिडिंग ट्रांसफॉर्मेशन थ्रॉ डिजिटल  | 1.5     |
| मार्केटिंग इंटेलिजेंस एण्ड मार्केटिंग एनालिटिक्स (क्रॉस-लिस्टेड विथ मैनेजमेंट एरिया)             | 3       |
| कंसल्टिंग इन इ-गवर्नेंस फ्रॉम विजन टू इम्प्लेमेंटेशन   | 3       |

| वैकल्पिक/ऐच्छिक कार्यक्रम                                 | क्रेडिट |
|---|---------|
| <b>मार्केटिंग</b>   |         |
| कंजुमर बिहेवियर   | 3       |
| डिजिटल मार्केटिंग   | 3       |
| सेल एण्ड डिस्ट्रीब्यूशन मैनेजमेंट                         | 3       |
| एडवांस मार्केटिंग रिसर्च                                  | 1.5     |
| प्रोडक्ट एण्ड ब्राण्ड मैनेजमेंट                           | 3       |
| बिजनेस टू बिजनेस मार्केटिंग                               | 3       |
| इंटेग्रेटेड मार्केटिंग कॉमुनिकेशन                         | 3       |
| रूरल मार्केटिंग   | 3       |
| रिटेल मैनेजमेंट   | 3       |
| कस्टमर रिलेशनशिप मैनेजमेंट                                | 3       |
| स्ट्रैटेजिक मार्केटिंग                                    | 3       |
| स्पोर्ट्स एण्ड इंटरटेनमेंट मार्केटिंग                     | 3       |
| मार्केटिंग एनालिटिक (क्रॉस-लिस्टेड विथ इंफोरमेशन सिस्टम)  | 3       |
| इंटरनेशनल मार्केटिंग                                      | 3       |
| <b>ऑपरेशन्स मैनेजमेंट</b>                                 |         |
| सप्लाय चीन मैनेजमेंट                                      | 3       |
| प्रोजेक्ट मैनेजमेंट                                       | 3       |
| ऑपरेशन एनालिटिक्स   | 3       |
| सर्विस ऑपरेशन्स मैनेजमेंट                                 | 3       |
| बिजनेस फॉरकार्टींग मॉडलस                                  | 3       |
| <b>स्ट्रैटेजी</b>   |         |
| मोडलस् एण्ड फ्रेमवर्कस् ऑफ स्ट्रैटेजिक अनालिसिस           | 3       |
| को ऑपरेटिव एण्ड कॉम्पेटीटीव स्ट्रैटेजिस                   | 3       |
| इंट्रेप्रेनियरशिप एण्ड इनोवेशन                            | 3       |
| मार्जर्स एण्ड एक्यूजिशन (क्रॉस-लिस्टेड विथ फाइनेंस एरिया) | 3       |
| डिजाइन थिंकिंग, इनोवेशन एण्ड कॉर्पोरेट इंटरप्रेनियरशिप    | 1.5     |
| कोम्पेटीटिव इंटेलिजेंस                                    | 1.5     |
| मैनेजमेंट कंसल्टिंग                                       | 1.5     |
| <b>ओबी एण्ड एचआर</b>                                      |         |
| लिडरशीप एण्ड मैनेजेरियल इफेक्टिवेन्स                      | 3       |
| स्ट्राटेजिक एचआरएम  | 3       |
| कॉम्पेनसेशन एण्ड रिवार्ड मैनेजमेंट                        | 3       |
| लेबर लॉ फॉर मैनेजर्स                                      | 3       |
| कॉम्पेटेन्सी मैनेजमेंट                                    | 3       |
| मैनेजिंग कोनफ्लिक्टस् एण्ड नैगोसिएशन                      | 1.5     |
| ऑग्रानिजेशनल चेंज एण्ड डेवलपमेंट                          | 3       |
| सेल्फ-असेसमेंट एण्ड पर्सनल ग्रोथ                          | 3       |
| काउन्सेलिंग एण्ड कोचिंग                                   | 3       |
| एचआर एनालिटिक्स   | 3       |

## पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन ह्युमन रिसोर्स मैनेजमेंट (पीजीडीएचआरएम)

सर्वप्रथम वैश्वकरण, सूचना क्रांति और संचार प्रौद्योगिकियों द्वारा प्रारंभ और अब अर्थिक और वित्तीय अनिश्चितताओं द्वारा बढ़ा दी गई जटिलताओं और अस्पष्टता के परिणामस्वरूप व्यापार संचालन वातावरण को अनपेक्षित अनिश्चितता के साथ परिभाषित किया जाता है। अपनी अर्थव्यवस्थाओं में राजनीतिक अर्थिक गतिशीलताओं के साथ उलझी हुई कॉरपोरेशंस और उनके प्रबंधकों पर तेजी से हो रहे विकास, वैश्विक प्रतिस्पर्धा और कई बार स्थानांतरण और सरकार की नीतियों के साथ तालमेल स्थापित करने का दबाव बना रहता है। कई अध्ययनों में यह भी पता चला है कि आगामी परिदृश्यों में सफल होने के लिए फर्मों को हमेशा तैयार होने के साथ लचीला एवं नविनता को अपनाने, लगातार क्षमता निर्माण करने, भागीदार के पर्यावरण संतुलन प्रबंधन और परिवर्तनीय प्रबंधन में समर्थ होना चाहिए। जनसांख्यिकी परिदृश्य और अनेकानेक अपेक्षाओं ने भी संस्थानों को संगठित होने एवं काम के तरीकों को पुरस्कृत करने के नवीन तरीकों को विकसित करना आवश्यक बना दिया है।

बदलाव के इस दौर में एक प्रकार से मानव संसाधन सामयिक क्षेत्र बन गया है और वह व्यापार के साथ अभिन्न रूप से जुड़ गया है। सबसे महत्वपूर्ण यह आभास होना है कि मानव संसाधन सिर्फ मानव संसाधन के लिए नहीं, बल्कि आज की तारीख में भविष्य की जरूरत बन गया है। आईआईएम राँची में पीजीडीएचआरएम बदली हुई परिस्थितियों और मानव समझ के आधार पर तैयार किया गया है। यह एक ऐसे अध्यापन विधि और पाठ्यक्रम पर आधारित है, जो अपने प्रतिभागियों को व्यापार के ज्ञान का विस्तार एवं उसकी गहराई, मानव संसाधन प्रबंधन अवधारणा एवं जागरूकता कौशल तथा अवमूल्यन एवं व्यापार के संदर्भ में मानव संसाधन अध्ययन एवं उसके व्यावहारिक उपयोग की समझ पैदा करता है।

### उद्देश्य

आईआईएम राँची में पीजीडीएचआरएम का उद्देश्य ऐसे मानव संसाधन में दक्ष पेशेवरों को तैयार करना है, जिनके पास निम्न प्रकार की योग्यताएं हों –

- व्यावहारिक संगठन एवं उसके संचालकों को समझने की दक्षता
- व्यापार एवं मानव संसाधन की उपयोगिता की समझ
- संगठन में स्वीकृति, विश्वसनीयता एवं सम्मान के निर्माण में स्वयं की भूमिका को समझना
- कर्मचारियों और उनकी सोच को समझना, ताकि उनकी अपेक्षाओं और संगठन की जरूरतों के बीच तालमेल स्थापित की जा सके।
- अपने संगठन में सर्वश्रेष्ठ मानव संसाधन व्यवहार की शुरुआत और उसके कार्यान्वयन को नेतृत्व प्रदान करना, और
- संगठनात्मक लक्ष्यों एवं उद्देश्यों के विकास तथा उपलब्धि में महत्वपूर्ण भूमिका निभाना।

कुल मिलाकर आईआईएम राँची व्यक्ति एवं व्यापार का प्रबंधन तथा नेतृत्व क्षमता के विकास के बाद, मूल, विश्वसनीय और व्यापारोन्मुखी मानव संसाधन पेशेवरों को तैयार करना चाहता है।

## वर्ष 2017–18 में पीजीडीएचआरएम के लिए प्रस्तुत कार्यक्रम

### प्रथम वर्ष का पाठ्यक्रम (पीजीडीएचआरएम 2017–19 बैच)

| क्र.सं | सत्र 1 (पाठ्यक्रम का नाम)                  | क्रेडिट     |
|--------|--|-------------|
| 1.     | बिजनेस कम्प्यूनिकेशन-I                     | 3           |
| 2.     | क्वांटिटेटिव टेक्नीक्स                     | 3           |
| 3.     | मार्केटिंग मैनेजमेंट                       | 3           |
| 4.     | इंट्रोडक्सन टू एच आर                       | 3           |
| 5.     | ऑर्गनाइजेशनल बिहेवियर                      | 3           |
| 6.     | बिजनेस एथिक्स                              | 1.5         |
| 7.     | फाईनेंशियल रिपोर्टिंग एण्ड कोस्ट मैनेजमेंट | 3           |
|        | <b>कुल</b>                                 | <b>19.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 2 (पाठ्यक्रम का नाम)         | क्रेडिट     |
|--------|-----------------------------------|-------------|
| 1.     | बिजनेस कम्प्यूनिकेशन-II           | 1.5         |
| 2.     | मैनेजरियल इकोनोमिक्स              | 3           |
| 3.     | ऑपरेशनस मैनेजमेंट                 | 3           |
| 4.     | रिक्रूटमेंट एण्ड सेलेक्सन         | 3           |
| 5.     | एम्प्लोई रिलेशन एण्ड ट्रेड यूनियन | 3           |
| 6.     | टीम एंड ग्रुप डाइनेमिक्स          | 3           |
| 7.     | फाईनेंशियल मैनेजमेंट              | 3           |
|        | <b>कुल</b>                        | <b>19.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 3 (पाठ्यक्रम का नाम)          | क्रेडिट     |
|--------|------------------------------------|-------------|
| 1.     | ऑर्गनाइजेशनल स्ट्रक्चर एण्ड डिजाइन | 3           |
| 2.     | स्ट्रेटेजिक मैनेजमेंट              | 3           |
| 3.     | क्वालिटेटिव मेथड                   | 1.5         |
| 4.     | परफॉर्मेंस मेजरमेंट एण्ड मैनेजमेंट | 3           |
| 5.     | लिगल एस्पेक्ट्स ऑफ बिजनेस          | 3           |
| 6.     | सोशल रिसर्च एण्ड मेथड              | 3           |
| 7.     | ट्रेनिंग एण्ड डेवलपमेंट            | 3           |
|        | <b>कुल</b>                         | <b>19.5</b> |

## द्वितीय वर्ष का कार्य (पीजीएचआरएम 2016-18 बैच)

| क्र.सं | सत्र 4 (पाठ्यक्रम का नाम)              | क्रेडिट     |
|--------|--|-------------|
| 1.     | स्ट्रेटिजीक एच आर एम                   | 3           |
| 2.     | लेबर लॉ एण्ड एम्प्लोई रिलेशनस-I        | 3           |
| 3.     | लिडरशीप एण्ड मैनेजेरियल इफेक्टिवनेश    | 3           |
| 4.     | कम्पेनसेशन एण्ड रिवार्ड मैनेजमेंट      | 3           |
| 5.     | एच आर लिडरशीप सीरिज़                   | 1.5         |
| 6.     | ह्यूमन रिसोर्स इंफोरमेशन सिस्टम        | 3           |
| 7.     | साइकोलोजिकल एण्ड साइकोमेट्रिक टेस्टिंग | 3           |
|        | <b>कुल</b>                             | <b>19.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 5 (पाठ्यक्रम का नाम)                | क्रेडिट     |
|--------|--|-------------|
| 1.     | कोम्पेटेन्सी मैनेजमेन्ट                  | 3           |
| 2.     | इंटरनेशनल एच आर एम                       | 3           |
| 3.     | मैनेजिंग कॉन्फ्लिक्ट एण्ड नेगोशिएशंस     | 1.5         |
| 4.     | कैरियर एण्ड सकसेशन मैनेजमेंट             | 3           |
| 5.     | ह्यूमन रिसोर्स फोरकास्टिंग एण्ड प्लानिंग | 3           |
| 6.     | रोल ऑफ एच आर इन मरर्जस एण्ड एक्यूजिंशंस  | 1.5         |
| 7.     | लेबर लॉ एण्ड एम्प्लोई रिलेशंस - II       | 3           |
| 8.     | काउंसिलिंग एण्ड कोचिंग                   | 1.5         |
|        | <b>कुल</b>                               | <b>19.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 6 (पाठ्यक्रम का नाम)                  | क्रेडिट     |
|--------|--|-------------|
| 1.     | न्यूरो मैनेजमेंट                           | 3           |
| 2.     | एच आर एनालैटिक्स                           | 3           |
| 3.     | एम्प्लोई वेलफेयर एण्ड वर्कप्लेस एनवायरमेंट | 3           |
| 4.     | एच आर अकाउंटिंग                            | 1.5         |
| 5.     | ऑर्गनाइजेशनल चेंज एण्ड डेवलपमेंट           | 3           |
| 6.     | सेल्फ एसेसमेंट एण्ड पर्सनल ग्रोथ           | 3           |
|        | <b>कुल</b>                                 | <b>16.5</b> |

## पीजीडीएम एवं पीजीडीएचआरएम 2017 - 19 बैच की शुल्क संरचना

| क्र.सं. | विवरण             | प्रथम सत्र      | द्वितीय सत्र    | तृतीय सत्र      | चतुर्थ सत्र     | पंचम सत्र       | सष्ठ सत्र       | कुल                |
|---------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------|
| 1.      | एडमिशन फी         | 1,00,000        |                 |                 |                 |                 |                 | 1,00,000/-         |
| 2.      | ट्यूशन फी         | 70,000          | 1,45,000        | 1,45,000        | 1,70,000        | 1,45,000        | 1,45,000        | 8,20,000/-         |
| 3.      | कोर्स मैटेरियलस्  | 24,000          | 24,000          | 24,000          | 24,000          | 24,000          | 24,000          | 1,44,000/-         |
| 4.      | कम्प्यूटर चार्जेज | 13,000          | 13,000          | 13,000          | 13,000          | 13,000          | 13,000          | 78,000/-           |
| 5.      | लाइब्रेरी फी      | 12,000          | 12,000          | 12,000          | 12,000          | 12,000          | 12,000          | 72,000/-           |
| 6.      | रूम रेंट          | 6,000           | 6,000           | 6,000           | 6,000           | 6,000           | 6,000           | 36,000/-           |
| 7.      | मेस चार्जेज       | 15,000          | 15,000          | 15,000          | 15,000          | 15,000          | 15,000          | 90,000/-           |
| 8.      | काउशन डिपोजिट     | 20,000          | -               | -               | -               | -               | -               | 20,000/-           |
|         | <b>कुल</b>        | <b>2,60,000</b> | <b>2,15,000</b> | <b>2,15,000</b> | <b>2,40,000</b> | <b>2,15,000</b> | <b>2,15,000</b> | <b>13,60,000/-</b> |

## पोस्टग्रेजुएट प्रोग्राम इन मैनेजमेंट फॉर एग्जीक्यूटिवस (पीजीईएक्सपी)

पीजीईएक्सपी तीन महीने के छह सत्रों में बांटा गया है। पहले के तीन सत्रों में प्रतिभागियों की पाठ्यक्रम की जानकारी देते हैं। इसके साथ ही, इस दौरान कार्य कौशल की भी जानकारी दी जाती है। चौथे और पांचवें सत्र के पाठ्यक्रम में वैकल्पिक विषयों की जानकारी प्रदान की जाती है। छठे सत्र में परियोजनाओं को शामिल किया गया है।

प्रत्येक पाठ्यक्रम में 20 कक्षाएं संपर्क समय और नौ घंटे स्वअध्ययन का होता है। हर दूसरे सप्ताह के आखिर में हम 12 घंटे की कक्षाएं आयोजित करते हैं। तीन महीने में हमें कुल 84 घंटे कक्षाओं के लिए मिलेंगे। पीजीईएक्सपी के वैकल्पिक पाठ्यक्रम में दाखिला लिए हुए छात्रों के प्रोफाइल के आधार पर निर्धारित किया जायेगा।

**शुल्क : 24 महीने के कार्यक्रम के लिए कुल शुल्क 8 लाख रु.**

### प्रथम वर्ष का पाठ्यक्रम

| क्र.सं | सत्र 1 (पाठ्यक्रम का नाम)          | क्रेडिट   |
|--------|------------------------------------|-----------|
| 1      | माइक्रो इकोनॉमिक्स फॉर मैनेजर्स    | 3         |
| 2      | फाइनेंसियल रिपोर्टिंग एवं एनालिसिस | 3         |
| 3      | ऑर्गानाइजेशनल विहैवियर-1           | 3         |
| 4      | क्वान्टिटैटिव मैथड्स फॉर बिजनेस    | 3         |
|        | <b>कुल</b>                         | <b>12</b> |

### द्वितीय वर्ष का पाठ्यक्रम

| क्र.सं | सत्र 4 (पाठ्यक्रम का नाम)   | क्रेडिट     |
|--------|-----------------------------|-------------|
| 1      | इंटरनेशनल बिजनेस मैनेजमेंट  | 1.5         |
| 2      | इंटरप्रेनियरशिप             | 3           |
| 3      | रिसर्च मैथोडोलोजी           | 3           |
| 4      | मैनेजमेंट इंफॉर्मेशन सिस्टम | 3           |
|        | <b>कुल</b>                  | <b>10.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 2 (पाठ्यक्रम का नाम)       | क्रेडिट   |
|--------|---------------------------------|-----------|
| 1      | स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट           | 3         |
| 2      | ऑर्गानाइजेशनल विहैवियर-2        | 3         |
| 3      | माइक्रो इकोनॉमिक्स फॉर मैनेजर्स | 3         |
| 4      | कोस्ट एण्ड मैनेजमेंट अकाउंटिंग  | 3         |
|        | <b>कुल</b>                      | <b>12</b> |

| क्र.सं | सत्र 5 (पाठ्यक्रम का नाम)             | क्रेडिट   |
|--------|---------------------------------------|-----------|
| 1      | बिजनेस अनालिटिक एंड बिजनेस इंटेलिजेंस | 3         |
| 2      | बिजनेस कॉमुनिकेशन                     | 3         |
| 3      | इलेक्टिव - 1                          | 3         |
| 4      | इलेक्टिव - 2                          | 3         |
|        | <b>कुल</b>                            | <b>12</b> |

| क्र.सं | सत्र 3 (पाठ्यक्रम का नाम) | क्रेडिट   |
|--------|---------------------------|-----------|
| 1      | फाइनेंसियल मैनेजमेंट      | 3         |
| 2      | ऑपरेशनस् मैनेजमेंट        | 3         |
| 3      | ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट  | 3         |
| 4      | मार्केटिंग मैनेजमेंट      | 3         |
|        | <b>कुल</b>                | <b>12</b> |

| क्र.सं | सत्र 6 (पाठ्यक्रम का नाम)              | क्रेडिट     |
|--------|--|-------------|
| 1      | बिजनेस एथिकस्                          | 1.5         |
| 2      | लिगल एंड रेगुलैट्री अस्पेक्ट ऑफ बिजनेस | 3           |
| 3      | इलेक्टिव - 1                           | 3           |
| 4      | इलेक्टिव - 2                           | 3           |
| 5      | इलेक्टिव - 3                           | 3           |
|        | <b>कुल</b>                             | <b>13.5</b> |

| क्र.सं | सत्र 6 (पाठ्यक्रम का नाम) | क्रेडिट |
|--------|---------------------------|---------|
| 1      | प्रोजेक्ट                 | 6       |



## संकाय एवं कर्मचारी

### मुख्य संकाय

आईआईएम राँची में संकाय मॉडल का एक अनूठा पोर्टफोलियो है, जो निपुण कोर संकाय और विजिटिंग फैकल्टी के मिश्रण को समायोजित करता है। प्रस्तावित संकाय मिश्रण छात्रों को मजबूत सैद्धांतिक पृष्ठभूमि हासिल करने में मदद करता है और दुनिया भर के उद्योग और संस्थानों में व्यावहारिक अनुप्रयोगों और विकास के संपर्क में आता है।

### 01 अप्रैल 2017 से 31 मार्च 2018 के दौरान संस्थान छोड़ने वाले संकाय सदस्य

| क्र.सं. | नाम          | नियुक्ति रूप में | क्षेत्र               | छोड़ने की तिथि |
|---------|--------------|------------------|-----------------------|----------------|
| 1       | बिजया मिश्रा | सहायक प्रोफेसर   | ओबी एण्ड एचआर         | 16.10.2017     |
| 2       | समीत पॉल     | सहायक प्रोफेसर   | अकाउंटिंग एंड फाइनांस | 01.12.2017     |

### संकाय भर्ती

संकाय सदस्य किसी भी शैक्षणिक संस्थान की रीढ़ हैं, वर्ष के दौरान 7 संकाय सदस्य संस्थान में शामिल हुए। इस साल हमने एमेरिटस प्रोफेसर के रूप में सुपरनैचर्ड संकाय सदस्यों को नियुक्त किया है और असाधारण उद्योग पृष्ठभूमि वाले व्यक्तियों को प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस के रूप में नियुक्त किया गया है। यह हमें अपने छात्रों को पढ़ाने के लिए सर्वश्रेष्ठ संकाय और उद्योग विशेषज्ञ प्राप्त करने में सक्षम बनाता है और इस प्रकार छात्रों को गुणवत्तापूर्ण शिक्षा प्रदान करता है।

### निम्नलिखित संकाय सदस्यों की नियुक्ति वर्ष के दौरान हुई

| क्र.सं. | संकाय का नाम        | नियुक्ति रूप में      | क्षेत्र               | नियुक्ति की तिथि |
|---------|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| 1       | सुबीर चट्टोपाध्याय  | प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस | अकाउंटिंग एंड फाइनांस | 21.09.2017       |
| 2       | अनुभव मिश्रा        | सहायक प्रोफेसर        | मार्केटिंग            | 14.08.2017       |
| 3       | मयंक ज्योत्सना सोनी | सहायक प्रोफेसर        | मार्केटिंग            | 01.05.2017       |
| 4       | असीत बरन महापात्रा  | प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस | ओबी एंड एचआरएम        | 11.09.2017       |
| 5       | मनीष कुमार          | सहायक प्रोफेसर        | ओबी एंड एचआरएम        | 15.11.2017       |
| 6       | विजया दिक्षीत       | सहायक प्रोफेसर        | ऑपरेशन मैनेजमेंट      | 11.09.2017       |
| 7       | काशी नरेश सिंह      | प्रोफेसर इमेरिट्स     | ऑपरेशन मैनेजमेंट      | 03.10.2017       |

वर्ष के दौरान, 3 संकाय सदस्य स्वरूप कुमार दत्ता, रोहित कुमार (दोनों सामरिक प्रबंधन क्षेत्र से) एवं संकल्पा भट्टाचार्जी (अर्थशास्त्र क्षेत्र से) जिन्होंने आईआईएम राँची में अपनी परिवीक्षा अवधि पूरी की इनकी नियुक्ति की पुष्टि की गई। गौरव मराठे (ओबी और एचआरएम क्षेत्र) जिन्होंने आईआईएम राँची में अपनी अनुबंध अवधि पूरी की, सहायक प्रोफेसर से नियमित पद पर नियुक्त किए गए।

### संकाय रुपरेखा



**अमरेन्दु नन्दी**  
सहायक प्रोफेसर  
क्षेत्र : इकोनॉमिक्स

Email : amarendu@iimranchi.ac.in

#### शिक्षा

- पीएचडी, राष्ट्रीय विश्वविद्यालय सिंगापुर, सिंगापुर
- एमएससी (अर्थशास्त्र), बर्दवान विश्वविद्यालय, पश्चिम बंगाल



**अम्बुज आनंद**  
सहायक प्रोफेसर  
क्षेत्र : इनफॉर्मेशन सिस्टम

Email : ambuj@iimranchi.ac.in

#### शिक्षा

- फेलो ऑफ आईआईएम कलकत्ता
- बी-टेक. (इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग) एनआईटी, नागपुर



**अमित सचान**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email : amitsachan@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- बीटेक (इंडस्ट्रियल इंजीनियरिंग), इंडियन, इन्सटिट्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी, रुरकी
- फेलो इन मैनेजमेंट (पीएचडी) मैनेजमेंट डेवलपमेंट इन्सटिट्यूट गुड़गांव



**आनंद**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस

Email : anand@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, द इकफाई यूनिवर्सिटी, देहरादून
- एमटीपी, द इकफाई यूनिवर्सिटी, देहरादून
- विजिटिंग डॉक्टरल स्कॉलर टू व्हाइटमैन स्कूल ऑफ मैनेजमेंट (सिरैकस यूनिवर्सिटी) अंडर विजिटिंग स्कॉलर प्रोग्राम ऑफ द आईसीएफसीआई यूनिवर्सिटी, देहरादून
- एम.कॉम, पटना यूनिवर्सिटी



**अरिंदम मुखर्जी**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : इंफॉर्मेशन सिस्टम

Email : arindam.m@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- फेलो (पी.एचडी)
- पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन बिजनेस मैनेजमेंट, भारतीय प्रबंधन संस्थान, कोलकाता
- बैचलर ऑफ इलेक्ट्रिकल इंजीनियरिंग, जादवपुर विश्वविद्यालय



**अरनब अधिकारी**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email : arnab.a@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- एफपीएम, आईआईएम कलकाता
- बी.टेक (इलेक्ट्रॉनिक्स एण्ड कमयुनिकेशन इंजिनियरिंग), एनआईटी, दुर्गापुर



**अनुभव मिश्रा**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : मार्केटिंग

Email : anubhav.mishra@iimranchi.ac.in

**शिक्षा :**

- एफपीएम (मार्केटिंग, आईआईएम लखनऊ)
- इपीजीपी (आईआईएम कोजिकोड)
- बीटेक, मैकेनिकल इंजीनियरिंग (आईईटी, लखनऊ)



**असित मोहापात्रा**

अभ्यास के प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑग्रनाईजेशन बेहेवियर एंड ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

Email : asit.mohapatra@iimranchi.ac.in

**शिक्षा :**

- पीएचडी, बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (अलिगढ़ मुस्लिम यूनिवर्सिटी)
- पोस्ट ग्रेजुएट इन मैनेजमेंट (जेबीआईएमएस)
- बीटेक, प्रोडक्शन इंजीनियरिंग (बीआईटीएस राँची)





## गौरव मनोहर मराठे

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑर्गनाइजेशन बिहैवियर ऑफ ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

Email : gaurav.m@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

फेलो ऑफ मैनेजमेंट

ऑर्गनाइजेशनल बिहैवियर (एक्सएलआरआई)

बी.ई (कॉलेज ऑफ इंजीनियरिंग पुणे, पुणे युनिवर्सिटी)



## काशी नरेश सिंह

प्रोफेसर इमेरिटस

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email : kns@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

डी इंजीनियरिंग

(आईई एंड ओआर, एसियन इंस्टीच्यूट

ऑफ टेक्नॉलोजी, बैंकोक)

एमटेक (आईआईटी, कानपुर)

बी.एस.सी. इंजीनियरिंग (मेकैनिकल पटना यूनिवर्सिटी)



## कुमार आलोक

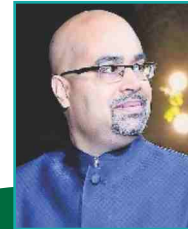
सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑर्गनाइजेशन बिहैवियर एंड ह्यूमन रिसर्च मैनेजमेंट

Email : alok@iimranchi.ac.in

### शिक्षा

- फेलो (ओबी), एक्सएलआरआई, जमशेदपुर
- पीजीडीआरएम, जेवियर इंस्ट्यूट ऑफ मैनेजमेंट भुवनेश्वर



## मनीष कुमार

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑर्गनाइजेशनल बिहैवियर एंड ह्यूमन रिसोर्स

Email : manish@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

एफपीएम, आईआईएम लखनऊ, बीई

(इंस्ट्रूमेंटेशन टेक्नॉलोजी),

सिदगंगा इंस्टीच्यूट ऑफ टेक्नॉलोजी (वीटीयू)



## मयंक ज्योत्सना सोनी

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : मार्केटिंग

Email : mjyotsna@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

एफपीएम, (आईआईएम, अहमदाबाद)

एमकॉम एंड बीकॉम



## एन सिवासंकरन

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस

Email : ns@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

पी.एच.डी, भरथियार विश्वविद्यालय

एमबीए, भरथियार विश्वविद्यालय



**पियाली घोष**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑर्गनाइजेशन बिहैवियर एंड ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

Email :piyali.ghosh@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, एमएनएनआईटी अलाहाबाद
- एमबीए, विश्वविद्यालय ऑफ अलाहाबाद
- एमए (इकोनोमिक्स), सीएसजेएम विश्वविद्यालय, कानपुर



**प्रदीप कुमार बाला**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : इंफॉर्मेशन सिस्टम

Email :pkbala@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, खड़गपुर
- एम.टेक. भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, खड़गपुर
- बी.टेक. भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, खड़गपुर



**प्रीति रॉय**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email :pritee.r@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, आईआईटी खड़गपुर
- एम.टेक, जीआईआईटी गुनुपुर, बीपीयुटी ओड़िसा
- एम.टेक, सीईटी भुवनेशवर, बीपीयुटी ओड़िसा



**रोहित कुमार**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट

Email :rohit.k@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, आईआईएफटी, नई दिल्ली
- एमबीए, आईआईएचएमआर, जयपुर
- एमएस (इंसोरेन्स), इकफाई विश्वविद्यालय
- फेलो ऑफ इंशोरेंस इंस्टिट्यूट ऑफ इंडिया (एफआईआईआई)
- एसोसिएट ऑफ चार्टड इंशोरेंस इंस्टिट्यूट (एसीईई)



**संकल्प भट्टाचार्य**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : इकोनोमिक्स

Email :sankalpa@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- अर्थशास्त्र में पीएचडी, कोलकाता विश्वविद्यालय
- अर्थशास्त्र में एमफिल, कोलकाता विश्वविद्यालय
- अर्थशास्त्र में एमएससी, वर्धमान विश्वविद्यालय
- अर्थशास्त्र में बीएससी (प्रतिष्ठता), वर्धमान विश्वविद्यालय



**ससाधर बेरा**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email :sbera@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी (आईआईटी बॉम्बे)
- क्वालिटी रिलायबिलिटी और ऑपरेशन्स में एम टेक (भारतीय सांख्यिकी संस्थान, कोलकाता)
- बी.ई. (एनआईटी, दुर्गापुर)



## सायंतन कुंडू

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस

Email : sayantan.k@iimranchi.ac.in

### शिक्षा

- फेलो ऑफ आईआईएम कलकाता (फाइनेंस एण्ड कंट्रोल)
- एमबीए (आईआईटी खड़गपुर)
- बी.टेक (कम्प्यूटर इंजीनियरिंग, कल्याणी विश्वविद्यालय)



## शैलेन्द्र सिंह

प्रोफेसर

क्षेत्र : ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

Email : director@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

पीएचडी (ओबी) आईआईटी कानपुर,  
एलएलबी दिल्ली युनिवर्सिटी, एमए (साइकोलॉजी)  
अलाहाबाद युनिवर्सिटी



## शिबाशीष चक्रवर्ती

सहायक प्रोफेसर

मार्केटिंग मैनेजमेंट

Email : shibashish@iimranchi.ac.in

### शिक्षा

- पीएचडी, जादवपुर विश्वविद्यालय, कोलकाता
- एमबीए, सिम्बोसिस व्यापार प्रबंध संस्थान, पुणे
- एमएससी, भारतीय प्रबंध संस्थान, बॉम्बे



## शिल्पी ए दासगुप्ता

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : जेनेरल मैनेजमेंट (बिजनेस कोमुनिकेशन)

Email : shilpee.d@iimranchi.ac.in

### शिक्षा

- पीएचडी संचार अध्ययन, आईआईटी खड़गपुर
- एमए (अंग्रेजी), बीए (गोल्ड मेडलिस्ट),  
जीजीयू केंद्रीय विश्वविद्यालय, बिलासपुर



## सौम्य सरकार

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : मार्केटिंग

Email : soumya.s@iimranchi.ac.in

### शिक्षा

- फेलो (मार्केटिंग), आईआईएम कोलकाता
- पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा इन बिजनेस मैनेजमेंट (पीजीडीएम),  
भारतीय प्रबंध संस्थान, कोलकाता
- बीई मेटालर्जिकल, जादवपुर विश्वविद्यालय, कोलकाता



## सुबिर चट्टोपाध्याय

अभ्यास के प्रोफेसर

क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस

Email : Subir.chattopadhyay@iimranchi.ac.in

### शिक्षा :

पीएचडी (इंडियन इंस्टीच्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी, आईएसएम धनबाद),  
मैनेजमेंट अकाउंटेंसी (आईसीएआई),  
कोस्ट एंड वर्क अकाउंटेंसी (आईसीएआई, एयरलर  
आईसीडब्ल्यूआई),  
बीई (मेकनीकल, आईआईईएसटी, शिवपुर, वेस्ट बंगाल)



**स्वरूप कुमार दत्ता**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट

Email : swarup.dutta@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, सी.ई.पी.टी.यू
- एमबीएम, वी.जी.एस.ओ.एम., आई आई टी खड़गपुर
- बीटेक, एनआईटी कालीकट



**तनुश्री दत्ता**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑर्गनाइजेशन बिहैवियर एंड ह्यूमन रिसोर्स मैनेजमेंट

Email : tanusree@iimranchi.ac.in

**शिक्षा**

- पीएचडी, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, खड़गपुर



**विजया दिक्षीत**

सहायक प्रोफेसर

क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट

Email : vijaya.dixit@iimranchi.ac.in

**शिक्षा :**

फेलो, ऑपरेशनस् मैनेजमेंट  
(आईआईएम लखनऊ), बेचलर इन मेरिन इंजीनियरिंग  
(मेरिन इंजीनियरिंग एंड रिसर्च, इंस्टीच्यूट, कोलकाता),  
यंग रिसर्च स्कोलर अवार्ड  
(प्रोजेक्ट मैनेजमेंट इंस्टीच्यूट ऑफ इंडिया)

अप्रैल 2017 से मार्च 2018 के दौरान निम्न शैक्षणिक परिषद की बैठकों (एसीएम) का आयोजन किया गया

| क्र.सं. | एसीएम नं             | दिनांक     |
|---------|----------------------|------------|
| 1.      | एसीएम संख्या 30 / 17 | 04.04.2017 |
| 2.      | एसीएम संख्या 31 / 17 | 29.06.2017 |
| 3.      | एसीएम संख्या 32 / 17 | 18.09.2017 |
| 4.      | एसीएम संख्या 33 / 17 | 30.11.2017 |
| 5.      | एसीएम संख्या 34 / 18 | 19.01.2018 |
| 6.      | एसीएम संख्या 35 / 18 | 08.03.2018 |

## संकाय सदस्य का पुरस्कार

22-24 दिसंबर 2017 के दौरान आईआईटी खड़गपुर में एनएओपी इंडिया 2017 के वार्षिक सम्मेलन के दौरान प्रो. शैलेन्द्र सिंह को "फेलो ऑफ नेशनल एकेडमी ऑफ साइकॉलोजी" से सम्मानित किया गया था।

## राज्य संगठनों के बोर्ड पर मनोनीत संकाय सदस्य

| क्र.सं० | संकाय   | विवरण   |
|---------|---|---|
| 1.      | रोहित कुमार                                   | झारखण्ड राज्य स्टार्टअप पॉलिसी 2016 के अनुसार स्टार्ट-अप पहल के लिए राज्य मूल्यांकन बोर्ड (एसईबी) के लिए पैनल सदस्य बनने के लिए मनोनीत। |
| 2.      | पी.के. बाला एवं कुमार आलोक                    | स्वतंत्र निदेशकों के रूप में झारखण्ड शहरी इंफ्रास्ट्रक्चर डेवलपमेंट कंपनी लिमिटेड जेयूआईडीसीओ लिमिटेड बोर्ड पर मनोनीत                   |
| 3.      | एन सिवासंकरण, अमरेंदु नन्दी एवं तनुश्री दत्ता | जेयूटीसीओएल में स्वतंत्र निदेशकों के रूप में नामांकित झारखण्ड शहरी परिवहन निगम लिमिटेड  |

## राष्ट्रीय सम्मेलनों और राज्य स्तरीय कार्यक्रमों में अतिथि व्याख्यान/मुख्य अतिथि में गये संकाय सदस्य

| क्र.सं० | घटना की तारीख     | संकाय                | विवरण   |
|---------|-------------------|----------------------|---|
| 1.      | 22-24 दिसंबर 2017 | प्रो. शैलेन्द्र सिंह | 22-24 दिसंबर 2017 के दौरान आईआईटी खड़गपुर में एनएओपी इंडिया 2017 के वार्षिक सम्मेलन में अतिथि व्याख्यान। सम्मेलन के दौरान उन्हें "फेलो ऑफ नेशनल एकेडमी ऑफ साइकॉलोजी" से भी सम्मानित किया गया। |
| 2.      | 12 जनवरी 2018     | प्रो. शैलेन्द्र सिंह | पैनल अध्यक्ष "प्रशिक्षु और उद्यमिता को बढ़ावा देने के लिए राज्य कौशल नीति का संरक्षण", कौशल शिखर सम्मेलन 2018   |
| 3.      | 12 जनवरी 2018     | प्रो. शैलेन्द्र सिंह | रामकृष्ण मिशन में विवेकानंद विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित राष्ट्रीय युवा दिवस के मुख्य अतिथि राष्ट्र निर्माण और चरित्र निर्माण पर वितरित भाषण और झारखण्ड राज्य में 1500 युवाओं को संबोधित किया। |

## प्रकाशन 2017-18

### जरनल आर्टिकल

- कुमार, एम., जौहरी, एच., रसतोगी, ए., एण्ड सिवाकुमार, एस. (2018). मनाजेरियल सपोर्ट फोर डेवलपमेंट एण्ड टर्नओभर इनटेंशन : रोल्स ऑफ ऑर्गनाइजेशन सपोर्ट, वर्क इंगेजमेंट एण्ड जॉब सटीसफेक्शन. जर्नल ऑफ ऑर्गनाइजेशनल चेंज मैनेजमेंट, 31(1), 135-153.  
<https://doi.org/10.1108/JOCM-06-2017-0232>
- वेनुगोपाल, ए., कृष्णा, टी. एन., एण्ड कुमार, एम. (2018). आइडेन्टीफाईंग द फोकल रोल ऑफ टॉप मैनेजमेंट पाराडोक्सीकल कोगनिशन इन अम्बीडेक्सट्रॉस फर्मस. मैनेजमेंट डीसीजन, 56(1), 47-63.  
<https://doi.org/10.1108/MD-04-2017-0402>
- कुमार, आर. सचन, ए., एण्ड मुखर्जी, ए. (2018). डायरेक्ट वर्सेस इनडायरेक्ट इ-गोरमेन्ट एडोप्शन : एन एक्सप्लोरोट्री स्टडी. डिजिटल पॉलीसी, रेगुलेशन एण्ड गोवरनेन्स, 20(2), 149-162.  
<https://doi.org/10.1108/DPRG-07-2017-0040>
- अधिकारी, ए., एण्ड पॉल, एस. (2018). एन अनालेटिकल मॉडेलिंग अप्रोच फोर असेसींग द इम्पैक्ट ऑफ कम्पीटीशन ऑन ए होमोजीनियस प्रोडक्ट फर्मस इनवेस्टमेंट डिसिजन इन इनोवेशन. ग्लोबल बिजनेस रीव्यू, 19 (3-एसयूपीपीएल), एस 39-एस 53.  
<http://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/0972150918760057>
- कन्नाधसन, एम., चरण, पी., सिंह, पी., एण्ड सिवासंकरण, एन. (2018). रीलेशनशीप एमंग सोसल कैपिटल, सेल्फ-इफेक्सी एण्ड न्यू बेन्चर क्रीएशन. मैनेजमेंट डीसीजन, 56(1), 204-218  
<https://doi.org/10.1108/MD-04-2017-0304>
- चक्रवर्ती, पी., एण्ड कोथा, के.के. (2017). ऑपशन ऑर्डर फ्लो, बोलाटीलिटी डीमांड एण्ड वैरियन्स रिस्क प्रीमियम. मल्टीनैशनल फ़ैनेन्स जर्नल, 21(2), 49-90.

- <http://www.mfsociety.org/modules/modDashboard/uploadFiles/journals/googleScholar/1626.html>
7. शर्मा, एस., एण्ड आनंद (2017). डस डाईवर्सिफिकेशन ऑफ इनकम सोर्स इनफ्लूएन्स बैंकस् रिक्स-रिटर्न कैरेक्टरिस्टीक्स? एवीडेन्स फरोम द इंडियन मार्केट. इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ इंडियन कल्चर एण्ड बीजिनेस मैनेजमेंट, 15(3), 350–379.  
<https://doi.org/10.1504/IJICBM.2017.087314>
  8. कुमार, बी., एण्ड बाला, पी.के. (2017). फ़ैटेन्नींग द लॉग टेल आईटम्स इन इ-कॉमर्स. जर्नल ऑफ थिओरेटिकल एण्ड अपलाईड इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स रिसर्च, 12(3), 27–49.  
<https://scielo.conicyt.cl/pdf/jtaer/v12n3/0718-1876-jtaer-12-03-00004.pdf>
  9. श्रीवास्तव, ए., बाला, पी.के., एण्ड कुमार, बी. (2017). ट्रांसफर लर्निंग फॉर रिसोल्विंग एसपारसीटी प्रोब्लम इन रिकॉम्मेन्डर सिस्टम : ह्यूमन वैल्यूअप्रोच. जर्नल ऑफ इनफॉर्मेशन सिस्टमस् एण्ड टेक्नोलॉजी मैनेजमेंट, 14(3), 323–337.  
<http://dx.doi.org/10.4301/s1807-17752017000300002>
  10. भट्टाचार्य, एस., एण्ड चक्रवर्ती, डी. (2017). द कानगुएन्स ऑफ इन्टरप्रेनरशिप एण्ड इंडियास् एक्सीलेंस इन इनफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी. जर्नल ऑफ ग्लोबल ऑपेरेशनस् एण्ड स्ट्रेटेजिक सोर्सिंग, 10(2), 159–184.  
<https://doi.org/10.1108/JGOSS-05-2016-0020>
  11. घोष, पी., ओझा, एम.के., एण्ड गीतिका. (2017). डेटरमाइनिंग पैसेंजर सटिस्फेक्शन आउट ऑफ प्लेटफॉर्म-बेस्ड अमेनिटिज : अ स्टडी ऑफ कानपुर सेन्ट्रल रेलवे स्टेशन. ट्रांसपोर्ट पोलिसी, 60, 108–118.  
<https://doi.org/10.1016/j.tranpol.2017.09.007>
  12. गोयल, जी., घोष, पी., ओझा, एम.के., एण्ड सुकला, ए. (2017). अरबन होमलेस सेल्टर्न इन इंडिया : मिसेरिज अनटोल्ड एण्ड प्रोमिसेस अनमेट. सीटीज, 71, 88–96.  
<https://doi.org/10.1016/j.cities.2017.07.006>
  13. घोष, पी. (2017). प्रोफेसनललिजिंग अ रेलिजिओसेनट्रीक फर्म थ्राउ वर्कप्लेस लर्निंग : एसटीपीएल : मिक्सिंग ओइल विथ वाटर. विकल्पा : द जर्नल फोर डिसिजन मैकर्स, 42 (4), 261–264.  
<http://journals.sagepub.com/doi/abs/10.1177/0256090917734929>
  14. घोष, ए., एण्ड दासगुप्ता, एस.ए. (2017). एनवाइरोन्मेंटल कोरपोरेट सोशल रेस्पॉन्सिबिलिटी एण्ड ससटेइन्बीलीटी स्ट्रेटेजिस इन इंडिया. जर्नल ऑफ अकैडेमी ऑफ बिजनेस एण्ड इकोनॉमिक्स, 17(2), 79–92. आइपीए  
<http://dx.doi.org/10.18374/JABE-17-2.9>
  15. कुमार, पी., बूरा, एस., एण्ड चक्रवर्ती, एस. (2017). एन एग्जामिनेशन ऑफ द एसोसिएशन बिटवीन सर्विस कॉन्वेंयंस फ्लेक्सीबिलिटी इन हेल्थकेयर डेलिवरी सिस्टम एण्ड पेसेंट सटिस्फेक्शन. साउथ एसियन जर्नल ऑफ मैनेजमेंट, 24(4), 35–54.  
[http://www.amdisa.org/journ\\_24\\_no4](http://www.amdisa.org/journ_24_no4)
  16. कुमार, आर., सचन, ए., एण्ड मुखर्जी, ए. (2017). क्वालीटेटीअप्रोच टु डेटरमाइन् युजर एक्सपीरीयन्स ऑफ इ-गोरमेंट सर्विस. कम्प्यूटर इन ह्यूमन बिहेवियर, 71, 299–306  
<https://doi.org/10.1016/j.chb.2017.02.023>
  17. साहा, के., कुमार, आर., दत्ता, एस. के., एण्ड दत्ता, टी. (2017). ए कन्टेन्ट एडक्वेट फाइभ डीमेन्सनल इन्टरप्रेनेयुरियल ओरिनेशन स्केल. जर्नल ऑफ बिजनेस मेन्च्यूरिंग इनसाइट्स, 8, 41–49  
<https://doi.org/10.1016/j.jbvi.2017.05.006>
  18. श्रावण, पी., शिवाशंकरण, एन., श्रीकंठ, एम., एण्ड साव, टी.एस. (2017). इनहेन्सींग शेयरहोल्डर मेन्च्यूरिटी थ्रू इफीसिएन्ट वर्कींग कैपिटल मैनेजमेंट : एन इमपिरीकल इभीडेन्स फ्रॉम इंडिया. फिनांस इंडिया, 31(3), 851–871.  
<http://financeindia.org/data/2017/FI313/FI313-Art5.pdf>
  19. सरकार, एस., एण्ड भट्टाचार्यजी, टी. (2017). इम्पैक्ट ऑफ भोलेन्टरी डिस्क्लोजर ऑन कोरपोरेट ब्रान्ड इक्वीटी. कोरपोरेट रिपुटेशन रिभ्यू, 20(2), 125–136  
<https://doi.org/10.1057/s41299-017-0020-9>
  20. सोनी, एम. जे. (2017). इफेक्ट्स ऑफ भैरीइंग इन्वोल्वमेंट लेवल वीदीन ए टेलिभिजन प्रोग्राम ऑन रिकॉल ऑफ कोग्नेटिव वरसेस अफेक्टीव एडवर्टीजमेंट. जर्नल ऑफ कन्स्यूमर मार्केटिंग, 34(4), 338–348.  
<https://doi.org/10.1108/JCM-09-2015-1532>
  21. कुमार, पी., चक्रवर्ती, एस., एण्ड बेरा, एस. (2017). इम्पैक्ट ऑफ फ्लेक्सीबिलिटी ऑन पेटेन्ट सटीस्फेक्शन एण्ड बीहैबवीअरल इनटेनशनल: ए क्रीटिकल रीसेसमेन्ट एण्ड मॉडल डेवलपमेन्ट. वर्ल्ड एकेडमी ऑफ साइन्स, इनजीनियरिंग एण्ड टेक्नोलॉजी, इन्टरनेशनल साइन्स इनडेक्स 122, इन्टरनेशनल जर्नल ऑफ सोशल, बीहैबवीअरल, एड्युकेशनल, एकनॉमिक, बिजनेस एण्ड इन्डस्ट्रीयल इनजीनियरिंग, 11(2), 367–370.  
<https://waset.org/publications/10006340/impact-of-flexibility-on-patient-satisfaction-and-behavioral-intention-a-critical-reassessment-and-model-development>
  22. कुमार, ए., कुमार, आर., एण्ड हेक्यु, एम.आर., चौधारी, एस. पी., एण्ड इस्लाम, एस. (2017). इन्टप्रेनरियल नेटवार्क एण्ड नॉलेज ट्रानस्फर: दी मोडरेटींग रोल ऑफ इनक्यूबेटर/एसेलेरेटर एफिलिएशन. एसियन इकोनॉमिक एण्ड फाइनेन्सियल रिव्यू, 7(11), 1093–1107.  
<http://www.aessweb.com/journals/November2017/5002/3906>



## बुक

1. घोस, पी., एण्ड दत्ता, टी. (इडीएस.). (2017). पीपल एनालीटीकस: कॉम्प्लीकेशन ऑफ रिसेन्ट ट्रेन्ड्स. न्यू दिल्ली: ब्लुम्सबरी इंडिया.
2. हेजार, जे., रेन्डर, बी., मुनसोन, सी., एण्ड सचान, ए. (2017). ओपरेशनस मैनेजमेन्ट सस्टेनबीलिटी एण्ड सप्लाई चैन मैनेजमेन्ट. न्यू दिल्ली: पियर्सन.

## बुक चैप्टर्स

1. आधिकारी, ए., एण्ड गांगुली, एस. (2018). मैनुफेक्चरिंग वीएस. सर्विस एण्ड दी रोल ऑफ इनफॉर्मेशन टेक्नोलॉजी. इन एम. खोसरोव-पौर (ईडी.), एनसाइलोपेडिया ऑफ इनफॉर्मेशन साइन्स एण्ड टेक्नोलॉजी, (पीपी. 7234-7247). हेरसी, पीए: अईजीआई ग्लोबल
2. अधीकारी, ए., एण्ड गांगुली, एस. (2017). एस कॉम्प्यारैटिव एनालिसिस बीटवीन ग्रीन इनडस्ट्रीयल पुलिसेस ऑफ इंडिया एण्ड चाइना: रिव्यू एण्ड इम्प्लिकेशन. इन एम.ए. यूलेक (ईडि.), इनडस्ट्रीयल पॉलिसी एण्ड सस्टेनबल ग्रोथ (पीपी. 357-373). सिंगापोर: स्प्रिंगर.
3. 3. कुमार, आर., एण्ड कुमार, ए. (2017). कॉनसेप्चुलीजिंग कॉरपोरेट इन्टरप्रेनियरसीप कैपाबिलिटी एण्ड इट्स लीनकेजेस टूवर्ड्स फर्म परफॉर्मेंस. इन ग्लॉबल इनटरप्रेनियर्स इन सेयरिंग इकोनॉमिक. हेरसी, पीए, यूएसए: अईजीआई ग्लॉबल.

## केस

1. मराठे जी., एण्ड काकनी, आर. (2018).सेन्स-मेकिंग फ्रेमवर्क फॉर इफेक्टीव लिडरसीप. सेज पब्लिकेशन: सेज बिजनेस केसेस ऑरिजिनलस.
2. ककानी, आर., एण्ड मराठे, जी. (2018). ए डे इन दी लाइफ ऑफ ए डिस्ट्रीक मेजिस्ट्रेट. सेज पब्लिकेशनस: सेज बिजनेस केसेस ऑरिजिनलस.

## कॉन्फरेंस अटेनडेंड

1. रेय, पी., एण्ड जेनामनी, एम. (2017, सेप्टेम्बर 20-22). कॉर्डिनेशन इन सप्लाई चैन थ्रो ऑप्शन कॉन्ट्रैक्ट अन्डर डीसरप्शन रीस्क. पेपर प्रेजेंटेटेड एट द सेकेंड यूरोपियन कॉन्फ्रेंस ऑन स्टोकेस्टिक ऑप्टिमाइजेशन (इसीएसओ 2017), रोम, इटली.
2. रेय, पी., कुमार, एस., जेनामानी, एम., एण्ड बीसवाल, ए.के. (2017, सितम्बर 20-22). ऑप्टिमल स्ट्रेटेजीस फॉर आरएफआईडी इम्प्लेमेंटेशन इन मुलटिकेलोन साप्लई चैन. पेपर प्रेजेंटेटेड एट द सेकेंड यूरोपियन कॉन्फ्रेंस ऑन स्टोकेस्टिक ऑप्टिमाइजेशन (इसीएसओ 2017), रोम, इटली.
3. स्नेहवरत, एस., एण्ड दत्ता, एस. के. (2017). मेटरोटीनस एण्ड मल्टी-लेवल एमबीडेक्सटैरीटी: केस ऑफ न्यू प्रोडक्ट इनट्रोडक्शन एट टाटा मोटर्स, इंडिया. पेपर प्रेजेंटेटेड एट दी एकेडमी ऑफ मैनेजमेन्ट, एनूवल कॉन्फ्रेंस, अटलेन्टा.
4. घोस, ए., एण्ड दासगुप्ता, एस. ए. (2017, जून). कॉरपोरेट सोशल रिस्पॉन्सेबिलिटी एण्ड नेचुरल एनवाइरोन्मेंट इन इंडिया. पेपर प्रेजेंटेटेड एट दी टेन्थ ग्लॉबल स्टेडीज कॉन्फ्रेंस, नेशनल यूनिवर्सिटी ऑफ सिंगापोर, सिंगापोर.
5. कुमार, रे. (2017). हेल्थकेयर फाइनेन्सींग: स्ट्रेटेजीक च्वाइसेस फॉर गेइनिंग कॉम्पेटीटीव एडवान्टेज. प्रोसिडींग ऑफ 20 नीरमा इन्टरनेशनल कॉन्फ्रेंस ऑन मैनेजमेन्ट (एनआईसीओएम-2017). अहमदाबाद: निरमा यूनिवर्सिटी.
6. साहा, के. कुमार, आर., दत्ता, एस., एण्ड दत्ता, टी. (2017). ए कॉन्टेन्ट एडेक्वूट फाईभ-डाइमेंसनल इनट्राप्रेनयराल ओरीयेनटेशन स्केल. एकेडमि ऑफ मैनेजमेंट (एओएम) मीटिंग. अटलानटा, ज्योरजिया, यूएसए: एकेडमि ऑफ मैनेजमेंट

## न्यूजपेपर आर्टिकल्स

1. मिश्रा, ए., एण्ड सामु, (2018, मार्च 25). सेल्स: प्लनजिंग इनटू ऑनलाईन मोड फॉर सोपिंग. बिजनेस वाल्ड ऑनलाईन.  
<http://businessworld.in/article/Sales-Plunging-Into-Online-Mode-For-Shopping-/25-03-2018-144344/>
2. नन्दी, ए. एण्ड सूर, ए. (2018, फरवरी 6). कॉरपोरेट इनकाम टैक्स: ए स्लीपरी स्लोप. मीन्ट.  
<https://www.livemint.com/Opinion/7wdjF4NYTmPKHrHbFSHxBO/Corporate-income-tax-a-slippery-slope.html>

## अतिथि संकाय

|  |   |
|--|---|
| <p><b>प्रो० अभय फदनीस</b><br/>इंडस्ट्री (कंसल्टेन्ट अनाहट ऑरगनाइजेशन) डेवलपमेंट (कंसलटेन्सी)<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p> | <p><b>प्रो० अहिंद्रा चक्रवर्ती</b><br/>प्रो० ग्रेट लेक्स इंस्टीच्यूट ऑफ मैनेजमेंट<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एण्ड फाइनांस</p>  |
| <p><b>प्रो० अजय कुमार जैन</b><br/>प्रो० मैनेजमेंट डेवलपमेंट इंस्टीच्यूट, गुडगांव<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>             | <p><b>प्रो० अरुण कृष्णन</b><br/>इंडस्ट्री (फाउंडर एंड सीईओ, फैक्टोरियल साइंसेज)<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>   |
| <p><b>प्रो० अतनु अधिकारी</b><br/>प्रो० इंडियन इंस्टीच्यूट ऑफ मैनेजमेंट कोझीकोड<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>        | <p><b>प्रो० विनय भूषण चक्रवर्ती</b><br/>आईआईएमसी<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एण्ड फाइनांस</p>   |
| <p><b>प्रो० सी.एल. बंसल</b><br/>फोरमर प्रोफेसर ऑफ एमडीआई<br/>क्षेत्र : ऑपरेशन्स मैनेजमेंट</p>                                | <p><b>प्रो० दमोदर सौर</b><br/>आईआईटी खड़गपुर<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>   |
| <p><b>प्रो० देबी साइनी</b><br/>एमडीआई, गुडगांव<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>   | <p><b>प्रो० धीरेन्द्र मनी शुक्ला</b><br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>  |
| <p><b>श्री दिपांकर चक्रवर्ती</b><br/>कंसल्टेंट<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>   | <p><b>श्री जयंता नाथ मुखोपाध्याय</b><br/>डाइरेक्टर – जेडी बिरला इंस्टीच्यूट<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एण्ड फाइनांस</p>  |
| <p><b>प्रो० जयदीप मुखर्जी</b><br/>एमडीआई<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>  | <p><b>प्रो० जिजो लुकोस</b><br/>आईआईएम, कोझीकोड<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस</p>  |
| <p><b>प्रो० ज्योत्सना भटनागर</b><br/>प्रो० एमडीआई, गुडगांव<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>                                   | <p><b>प्रो० कनागाराज</b><br/>एक्सएलआरआई<br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>   |
| <p><b>प्रो० क्यूर पुरानी</b><br/>आईआईएम कोझीकोड<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>                                       | <p><b>प्रो० कोयलाकुंतला माडुलेती</b><br/>एनआईटीआईई, मुम्बई<br/>क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट</p>   |
| <p><b>प्रो० मानस के मंडल</b><br/>आईआईटी खड़गपुर<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>   | <p><b>प्रो० मंजरी सिंह</b><br/>आईआईएम ए<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>   |
| <p><b>प्रो० मनोज आनंद</b><br/>एमडीआई<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एंड फाइनांस</p>   | <p><b>प्रो० मनोज कुमार</b><br/>वाइस चेयरमैन-हमुरबी एंड सोलोमोन सैंड,<br/>लिगल कॉम्प्लेंस सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड,<br/>एडवोकेट – सुप्रीम कोर्ट ऑफ इंडिया<br/>क्षेत्र : जेनरल मैनेजमेंट</p> |
| <p><b>प्रो० मनोज कुमार श्रीवास्तव</b><br/>एसोसिएट प्रोफेसर, मैनेजमेंट डेवलपमेंट इंस्टीच्यूट<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>  |   |
| <p><b>प्रो० मनोज कुमार</b><br/>इंडस्ट्री<br/>क्षेत्र : जेनरल मैनेजर</p>  | <p><b>प्रो० नदीम जिया</b><br/>आईआईएम, कोलकाता<br/>क्षेत्र : इनफोरमेशन सिस्टम</p>  |
| <p><b>प्रो० एन एम अग्रवाल</b><br/>रेटिरेड फ्रॉम आईआईएम, बैंगलोर<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>                               | <p><b>प्रो० पीके सेठ</b><br/>आईआईएम, कोलकाता<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>  |



|   |  |
|---|--|
| <p><b>प्रो० परामीता मुखर्जी</b><br/>आईआईएम, कोलकाता<br/>क्षेत्र : इकोनॉमिक्स</p>  | <p><b>प्रो० प्रकाश बग्गी</b><br/>फ़ी लांसर<br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>                                   |
| <p><b>प्रो० प्रलोय मजुमदार</b><br/>कंसल्टैंट<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एण्ड फाइनांस</p>                                       | <p><b>प्रो० प्रशांत मिश्रा</b><br/>आईआईएम, कोलकाता<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>                            |
| <p><b>प्रो० प्रितम बासु और प्रो० सुमन्ता बासु</b><br/>आईआईएमसी<br/>क्षेत्र : ऑपरेशनस् मैनेजमेंट</p>                         | <p><b>प्रो० राजेश पंडा</b><br/>सिम्बोसिस इंस्टीच्यूट ऑफ मैनेजमेंट<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>             |
| <p><b>प्रो० राजीव मिश्रा</b><br/>प्रो० एक्सएलआरआई, जमशेदपुर<br/>क्षेत्र : ऑपरेशन मैनेजमेंट</p>                              | <p><b>प्रो० राजेन मेहरोत्रा</b><br/>इंडस्ट्री<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>   |
| <p><b>प्रो० रामेश्वर सिंह ठाकुर</b><br/>करेंटली चेयरमैन ऑफ टेल मैनुफैक्चरिंग सोलुशन लि०<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>      | <p><b>प्रो० राजेश्वरी विक्टर</b><br/>एक्सएलआरआई<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>                               |
| <p><b>प्रो० रमेन्द्र सिंह</b><br/>आईएमसी<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>   | <p><b>प्रो० एस.के. पालेकर</b><br/>एडजंक्ट प्रोफेसर – आईएमटी गाजियाबाद<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>         |
| <p><b>प्रो० सदान डे</b><br/>फ़ी लांसर<br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>   | <p><b>प्रो० संजय बाधे</b><br/>कंसल्टैंट<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>                                       |
| <p><b>प्रो० सतीश दुर्योधन</b><br/>सीटीओ, अपर टेक्नोलॉजीज प्राईवेट लिमिटेड<br/>क्षेत्र : ओबी एण्ड एचआर</p>                   | <p><b>प्रो० सतेन्द्र किशोर</b><br/>एक्स डायरेक्टर-इंडियन इंस्टीच्यूट ऑफ कोल मैनेजमेंट<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p> |
| <p><b>प्रो० शरद सारिन</b><br/>एक्स प्रोफेसर, एक्सएलआरआई, जमशेदपुर<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>                    | <p><b>प्रो० एस.एन. बाग़्शी</b><br/>एक्सएलआरआई, जमशेदपुर<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>                               |
| <p><b>प्रो० सुकान्ता भट्टाचार्य</b><br/>कोलकाता यूनिवर्सिटी<br/>क्षेत्र : एकोनॉमिक्स</p>                                    | <p><b>प्रो० सुनील प्रमेश्वरण</b><br/>फ़ी लांसर<br/>क्षेत्र : एकाउंटिंग एण्ड फाइनेंस</p>                              |
| <p><b>प्रो० सुनीता सिंह सेनगुप्ता</b><br/>डीन, फेकल्टि ऑफ मैनेजमेंट स्टडी<br/>क्षेत्र : फाइनेंस, एकाउंटिंग एण्ड कंट्रोल</p> | <p><b>प्रो० स्वाती धीर</b><br/>एसोसिएट प्रोफेसर, आईएमआई, दिल्ली<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>                       |
| <p><b>प्रो० उपासना ए अग्रवाल</b><br/>एसोसिएट प्रोफेसर, एनआईटीआईईई, मुंबई<br/>क्षेत्र : जेनरल मैनेजर</p>                     | <p><b>प्रो० टीएस श्रीनिवासन</b><br/>फ़ी लांसर<br/>क्षेत्र : अकाउंटिंग एण्ड फाइनांस</p>                               |
| <p><b>प्रो० तनुजा शर्मा</b><br/>एमडीआई, गुडगांव<br/>क्षेत्र : ओबी एंड एचआर</p>  | <p><b>प्रो० विशाल गुप्ता</b><br/>एसोसिएट प्रोफेसर, आईआईएम, अहमदाबाद<br/>क्षेत्र : मार्केटिंग मैनेजमेंट</p>           |
| <p><b>श्री यतीन सुमन</b><br/>कंसल्टैंट<br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>  | <p><b>श्री विश्वनाथ स्वरूप</b><br/>कंसल्टैंट<br/>क्षेत्र : स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट</p>                                 |

## कर्मचारी

1 अप्रैल 2017 से 31 मार्च 2018 तक नियुक्त किये गये कर्मचारी

| क्र.सं. | नाम            | नियुक्ति पद      | नियुक्ति की तिथि | स्थायी / अस्थायी |
|---------|----------------|------------------|------------------|------------------|
| 1.      | बालाकृष्णन आर. | नेटवर्क इंजीनियर | 08.05.2017       | स्थायी           |
| 2.      | सुरोजित नमाता  | सिनियर अकाउंटेंट | 24.07.2017       | स्थायी           |

1 अप्रैल 2017 से 31 मार्च 2018 तक त्यागने वाले कर्मचारी

| क्र.सं. | नाम                 | नियुक्ति पद                    | त्यागने की तिथि | स्थायी / अस्थायी |
|---------|---------------------|--------------------------------|-----------------|------------------|
| 1.      | असद हुसैन           | अकाउंट्स असिस्टेंट             | 08.05.2017      | अस्थायी          |
| 2.      | आशुतोष कुमार        | सिस्टम एडमिनीस्ट्रेटर          | 29.05.2017      | स्थायी           |
| 3.      | जोसेफ गेबरीयल       | एडमिनीस्ट्रेटिव ऑफिसर          | 01.07.2017      | अस्थायी          |
| 4.      | जानकी जगन           | इंटरनेशनल रिलेशनसिप कोर्डिनेटर | 01.09.2017      | अस्थायी          |
| 5.      | शालीनी रंजन         | एडमिनीस्ट्रेटिव ऑफिसर          | 01.12.2017      | स्थायी           |
| 6.      | विरेन्द्र सिंह सैनी | चिफ एडमिनीस्ट्रेटिव ऑफिसर      | 06.12.2017      | अस्थायी          |

1 अप्रैल 2017 से 31 मार्च 2018 तक पेरौल पर कर्मियों की सूची

| क्र.सं.        | नाम                  | पद   |
|----------------|----------------------|--|
| <b>स्थायी</b>  |                      |  |
| 1.             | जयंत कुमार त्रीपाठी  | लाइब्रेरियन                                |
| 2.             | नरोत्तम साहु         | फाईनेंसियल एडवाइजर एण्ड चिफ एकाउंट्स ऑफिसर |
| 3.             | रोहित समीर केरकेट्टा | ए.ओ. (परसनल)                               |
| 4.             | अशीस चक्रवर्ती       | ए.ओ. प्रोग्राम                             |
| 5.             | स्वाती किन्डो        | सिक्रेटरी टू द डायरेक्टर                   |
| 6.             | मानस बनर्जी          | परसनल एसिस्टेंट                            |
| 7.             | ज्ञाना प्रसाद        | सिन्यर लाइब्रेरी इन्फो असिस्टेंट           |
| 8.             | चौधरी अशादीप दास     | ऑफिस असिस्टेंट                             |
| 9.             | सौम्या श्रिवास्तव    | एकाउंटेंट                                  |
| 10.            | मिथिलेश प्रसाद सिंह  | एकाउंटेंट                                  |
| <b>अस्थायी</b> |                      |  |
| 11.            | शशी कांत माथुर       | जीएम (कैम्पस डेवलपमेंट)                    |
| 12.            | मंजर अनीस            | एकाउंट्स असिस्टेंट                         |
| 13.            | नवल कुमार सिंह       | ऑफिस असिस्टेंट                             |
| 14.            | शिव नंदन प्रसाद      | एडमिन कम सिक्योरिटी सुपरवाइजर              |
| 15.            | बिनय कृष्ण प्रजापति  | ऑफिस सुपरिंटेंडेंट                         |
| 16.            | शिव शंकर कुमार       | प्रोग्राम असिस्टेंट                        |
| 17.            | अनु जसुजा            | प्रोग्राम असिस्टेंट                        |
| 18.            | मैत्री विरमानी       | प्रोग्राम असिस्टेंट                        |
| 19.            | स्वाती कपुर          | प्रोग्राम असिस्टेंट                        |

## नामांकन - 2017

अधिक संख्या में योग्य उम्मीदवारों को समायोजित करने के लिए, इस वर्ष से हमने फ्लैगशिप कार्यक्रमों में सीटों को बढ़ा दिया है यानी पीजीडीएम को 160 सीटों से 180 सीटों और पीजीडीएचआरएम को 40 सीटों से 60 सीटों तक बढ़ा दिया है।

एफपीएम के लिए हमें 80 आवेदन मिले जिसमें से 3 छात्रों का नामांकन हुआ।

कैट के लिए वर्ष के दौरान 1,38,957 उम्मीदवार उपस्थित हुए, जिसमें से हमने 184 उम्मीदवारों को पीजीडीएम 2017-19 बैच के लिए चुना।

हमें पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम के लिए 2789 आवेदन मिले हैं और 64 छात्रों को शैक्षणिक सत्र 2017-19 के लिए संस्थान में शामिल होने के लिए चुना गया था।

पीजीईएक्सपी के लिए वर्ष के दौरान हमें 46 आवेदन प्राप्त हुए जिनमें से 28 को भर्ती किया गया।

### एफपीएम

#### मानदंड और चयन

क. सभी आईआईएम से स्नातकोत्तर कार्यक्रमों के पूर्व छात्रों को छोड़कर एफपीएम में आवेदन करने वाले सभी उम्मीदवारों को प्रवेश के वर्ष से पहले 4 साल की अवधि में स्नातक किया जाता है, उन्हें सामान्य प्रवेश परीक्षा (कैट) या कैट के बदले एक मानक परीक्षण लेने की आवश्यकता होती है जैसे कि जीमैट / गेट / यूजीसी या सीएसआईआर-जेआरएफ।

ख. अभ्यर्थियों को शॉर्टलिस्ट किया जाएगा और कैट, अकादमिक पृष्ठभूमि और अनुभव के बदले कैट में मानक प्रदर्शन के आधार पर अंतिम चयन के लिए एक साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

ग. आवेदन करने के समय 4 साल की अवधि में स्नातक आईआईएम से पीजीपी को उनके पीजीपी के दौरान अपने अकादमिक प्रदर्शन के आधार पर एफपीएम के दूसरे वर्ष में सीधे प्रवेश के लिए माना जा सकता है।

कार्यक्रम के लिए 80 उम्मीदवार आवेदन किए गए। 80 आवेदकों में से 12 को प्रस्तुति और व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए सूचीबद्ध किया गया था। यह शॉर्टलिस्ट कैट / जीमैट / गेट / यूजीसी या सीएसआईआर-जेआरएफ प्रदर्शन, कार्य अनुभव और मास्टर डिग्री पर आधारित थी। अंत में, तीन (3) को एफपीएम में भर्ती कराया गया।

### प्रोफाइल

#### 1. रौनक श्रीवास्तव

क्षेत्र : संचालन प्रबंधन

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| अकादमिक पृष्ठभूमि | बीएसआईटी - हैदराबाद से इंजीनियरिंग |
| काम का अनुभव      | 2 साल, एसएमएचटी सिरमिक्स, आईएनसी   |

#### 2. दिपिका

क्षेत्र : एचआरएम

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| अकादमिक पृष्ठभूमि | आईआईएम, रांची से पीजीडीएचआरएम |
| काम का अनुभव      | 1 वर्ष                        |

#### 3. अमरपाली देबर्मा

क्षेत्र : एचआरएम

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| अकादमिक पृष्ठभूमि | आईआईएम, रांची से पीजीडीएचआरएम |
| काम का अनुभव      | -                             |

## पीजीडीएम (2017-19)

### प्रवेश का मापदंड

आईआईएम रांची पीजीडीएम कार्यक्रम में प्रवेश कैट, व्यक्तिगत साक्षात्कार और लिखित विश्लेषण परीक्षा (पीआईओर डब्ल्यूएटी) और उनके प्रोफाइल पर उम्मीदवारों के प्रदर्शन पर आधारित था। पीआईओर वाट प्रक्रिया सभी नौ नए आईआईएम, अर्थात् बोधगया, काशीपुर, रायपुर, रांची, रोहतक, संबलपुर, सिरमौर, त्रिची और उदयपुर के लिए आम थी।

### डब्ल्यूए / पीआई प्रक्रिया के लिए प्रारंभिक शॉर्टलिस्टिंग

आईआईएम रांची के पीजीडीएम 2017-19 बैच में प्रवेश के लिए डब्ल्यूएटी / पीआई प्रक्रिया के लिए प्रारंभिक शॉर्टलिस्ट कैट प्रदर्शन पर आधारित थी। आईआईएम रांची में प्रवेश के लिए विचार के लिए कट ऑफ प्रतिशत कैट स्कोर नीचे तालिका 1 में दिए गए हैं :

तालिका 1 : आईआईएम राँची के कट-ओफ स्कोर

| वर्ग       | आईआईएम राँची के लिए अभ्यर्थियों का आवेदन | वर्बल और रिडिंग कॉम्प्रीहेंशन का न्यूनतम | क्वांटिटिव एप्टीट्यूट का न्यूनतम | डेटा इंटरप्रेटेशन एण्ड लोजिकल रिजनिंग का न्यूनतम | न्यूनतम कुल प्रतिशत |
|------------|--|--|----------------------------------|--|---------------------|
| जेनरल      | 107120                                   | 80.06                                    | 80.02                            | 80.38  | 96                  |
| एन-सीओबीसी | 19386                                    | 60.08                                    | 60.29                            | 61.64  | 78                  |
| एस सी      | 9386                                     | 50.9                                     | 50.47                            | 51.89  | 60                  |
| एस टी      | 2517                                     | 30.07                                    | 30.69                            | 30.9   | 42.07               |
| डीएपी      | 548                                      | 30.07                                    | 30.69                            | 30.9   | 40.19               |
| <b>कुल</b> | <b>138957</b>                            | <b>251.18</b>                            | <b>252.16</b>                    | <b>255.71</b>                                    | <b>316.26</b>       |

समेकित योग्यता सूची (सीएमएल) को कैंट स्कोर का 30 प्रतिशत, पीआई का 30 प्रतिशत, डब्ल्यूएटी स्कोर का 10 प्रतिशत, प्रोफाइल का 30 प्रतिशत के आधार पर संकलित किया गया था। प्रोफाइल में चार घटक थे – अकादमिक, कार्य अनुभव, अकादमिक विविधता और लिंग विविधता। बेहतर अकादमिक विविधता और लिंग विविधता के लिए क्रमशः गैर इंजीनियरिंग और महिला छात्रों को 5 और 5 अंक दिए गए थे। 9848 उम्मीदवारों में से कुछ चुने गए, 7757 उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए उपस्थित हुए, 2372 प्रस्ताव बनाए गए और 184 उम्मीदवार आखिरकार शामिल हो गए। तालिका 2 में विस्तृत जानकारी प्रस्तुत की जाती है।

तालिका 2 : विभिन्न चरणों में पीजीडीएम कार्यक्रम में उम्मीदवारों की स्थिति

| वर्ग       | साक्षात्कार के लिए बुलाये गये अभ्यर्थी | साक्षात्कार में उपस्थित अभ्यर्थी | दिये गये ऑफर | उम्मीदवार शुरुआत में शामिल हो गए | विथड्रॉवल | नामांकित छात्र |
|------------|--|----------------------------------|--------------|----------------------------------|-----------|----------------|
| जेनरल      | 4870                                   | 3954                             | 1223         | 121                              | 33        | 88             |
| एन-सीओबीसी | 2707                                   | 2121                             | 467          | 66                               | 16        | 50             |
| एस सी      | 1388                                   | 1058                             | 426          | 46                               | 18        | 28             |
| एस टी      | 638                                    | 428                              | 177          | 18                               | 5         | 13             |
| डीएपी      | 245                                    | 196                              | 79           | 5                                | 0         | 5              |
| <b>कुल</b> | <b>9848</b>                            | <b>7757</b>                      | <b>2372</b>  | <b>256</b>                       | <b>72</b> | <b>184</b>     |

## प्रोफाइल

तालिका 3 से 7 के बाद विभिन्न मानकों में 184 पीजीडीएम छात्रों का वितरण मौजूद है।

तालिका 3 : पीजीडीएम छात्रों का भौगोलिक वितरण

| कैट डेटा के अनुसार राज्य | पीजीडीएम छात्र | कैट डेटा के अनुसार राज्य | पीजीडीएम छात्र |
|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------|
| आंध्र प्रदेश             | 8              | महाराष्ट्र               | 25             |
| असम                      | 4              | नागालैंड                 | 1              |
| बिहार                    | 7              | ओड़िसा                   | 8              |
| छत्तीसगढ़                | 4              | पुडुच्चेरी               | 1              |
| दिल्ली                   | 15             | पंजाब                    | 2              |
| गुजरात                   | 3              | राजस्थान                 | 5              |
| हरयाणा                   | 3              | तमिलनाडु                 | 19             |
| झारखण्ड                  | 8              | तेलंगाना                 | 7              |
| करनाटका                  | 11             | उत्तर प्रदेश             | 17             |
| केरला                    | 5              | पश्चिम बंगाल             | 26             |
| मध्य प्रदेश              | 5              |                          |                |

तालिका 4 : पीजीडीएम छात्रों का कार्य अनुभव

| अनुभव (महीने में) | पीजीडीएम छात्र |
|-------------------|----------------|
| 0-11              | 72             |
| 12-23             | 49             |
| 24-35             | 49             |
| 36 - 47           | 13             |
| 48 - 59           | 1              |
| कुल               | 184            |

तालिका 5 : पीजीडीएम छात्रों का लिंग विविधता

| लिंग   | पीजीडीएम छात्र |
|--------|----------------|
| स्त्री | 55             |
| पुरुष  | 129            |
| कुल    | 184            |

तालिका 6 : पीजीडीएम छात्रों के स्नातक अनुशासन

| स्नातक अनुशासन           | पीजीडीएम छात्र |
|--------------------------|----------------|
| अकाउंटेंसी               | 2              |
| ऑडिटिंग                  | 1              |
| साइंस                    | 4              |
| कॉमर्स / इकोनॉमिक्स      | 12             |
| इकोनॉमिक्स               | 9              |
| इंजीनियरिंग / टेक्नॉलोजी | 141            |
| लेदर डिजाइन              | 1              |
| लिटरेचर                  | 1              |
| मैथमैटिक्स               | 4              |
| फॉर्मोक्लोजी / फार्मसी   | 2              |
| मैनेजमेंट                | 7              |
| कुल                      | 184            |

तालिका 7 : पीजीडीएम छात्रों के एसएससी, एचएससी, स्नातक और सीएटी प्रतिशत का वितरण

| कक्षा अंतराल में पीजीपी छात्रों की संख्या |                |                |                |             |
|---|----------------|----------------|----------------|-------------|
| कक्षा अन्तराल                             | एसएससी अंक (%) | एचएससी अंक (%) | स्नातक अंक (%) | कैट प्रतिशत |
| 60 से कम                                  | 3              | 0              | 7              | 12          |
| 60-65                                     | 2              | 1              | 14             | 6           |
| 65-70                                     | 6              | 0              | 25             | 6           |
| 70-75                                     | 16             | 3              | 28             | 7           |
| 75-80                                     | 17             | 10             | 45             | 17          |
| 80-85                                     | 41             | 33             | 30             | 17          |
| 85-90                                     | 50             | 67             | 31             | 17          |
| 90-95                                     | 40             | 66             | 1              | 14          |
| 95-100                                    | 9              | 4              | 3              | 88          |
| <b>कुल</b>                                | <b>184</b>     | <b>184</b>     | <b>184</b>     | <b>184</b>  |

### पीजीडीएचआरएम (2017-19 बैच)

पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम के लिए 19 जनवरी 2017 को राष्ट्रीय समाचार पत्रों में एक विज्ञापन रखा गया था। 2789 उम्मीदवारों ने कार्यक्रम के लिए आवेदन किया था। साक्षात्कार के लिए 2789 उम्मीदवारों में से 884 को सूचीबद्ध किया गया था। यह शॉर्टलिस्ट कैट प्रदर्शन, कार्य अनुभव और स्नातक की डिग्री पर आधारित थी। तालिका 8 में लागू उम्मीदवारों के वर्गीकृत विवरण और शॉर्टलिस्ट किए गए हैं।

तालिका 8 : पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों के श्रेणीवार विवरण

| वर्ग       | एप्लाइड छात्रों की संख्या | साक्षात्कार के लिए शॉर्टलिस्टेड |
|------------|---------------------------|---------------------------------|
| जेनरल      | 1782                      | 408                             |
| एनसी-ओबीसी | 387                       | 238                             |
| एस सी      | 419                       | 136                             |
| एस टी      | 166                       | 68                              |
| डीएपी      | 35                        | 34                              |
| <b>कुल</b> | <b>2789</b>               | <b>884</b>                      |

समेकित योग्यता सूची (सीएमएल) को कैट स्कोर के 20 प्रतिशत, पीआई का 35 प्रतिशत, डब्ल्यूएटी स्कोर का 20 प्रतिशत, प्रोफाइल का 25 प्रतिशत के आधार पर संकलित किया गया था। प्रोफाइल में, तीन घटक अकादमिक, कार्य अनुभव और लिंग विविधता थे। 884 उम्मीदवारों में से कुछ चुने गए, 665 उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए उपस्थित हुए, 203 प्रस्ताव दिए गए और 64 उम्मीदवार आखिरकार शामिल हो गए। तालिका 9 में विस्तृत जानकारी प्रस्तुत की जाती है।

तालिका 9 : विभिन्न चरणों में पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम में अभ्यर्थियों की स्थिति

| वर्ग       | उम्मीदवार साक्षात्कार के लिए उपस्थित हुए | ऑफर किए गए | शुरु में शामिल | विथड्रॉवल | अंत में नामांकित छात्र |
|------------|--|------------|----------------|-----------|------------------------|
| जेनरल      | 312                                      | 93         | 37             | 8         | 29                     |
| एनसी-ओबीसी | 192                                      | 67         | 21             | 3         | 18                     |
| एस सी      | 93                                       | 24         | 11             | 2         | 9                      |
| एस टी      | 45                                       | 14         | 6              | 0         | 6                      |
| डीएपी      | 23                                       | 5          | 2              | 0         | 2                      |
| <b>कुल</b> | <b>665</b>                               | <b>203</b> | <b>77</b>      | <b>13</b> | <b>64</b>              |

## प्रोफाइल

टेबल्स 10 से 14 के बाद विभिन्न मानकों में पीजीडीएचआरएम कार्यक्रम के 64 छात्रों का वितरण प्रस्तुत किया गया है।

तालिका 10 : पीजीडीएचआरएम छात्रों का भौगोलिक वितरण

| कैट डेटा के अनुसार राज्य | पीजीडीएचआरएम छात्र | कैट डेटा के अनुसार राज्य | पीजीडीएचआरएम छात्र |
|--------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------|
| आंध्र प्रदेश             | 1                  | महाराष्ट्र               | 9                  |
| असम                      | 3                  | मेघालय                   | 1                  |
| बिहार                    | 1                  | ओडिसा                    | 3                  |
| चंडीगढ़                  | 1                  | पंजाब                    | 3                  |
| दिल्ली                   | 5                  | तमिलनाडु                 | 5                  |
| गुजरात                   | 2                  | तेलंगाना                 | 5                  |
| हिमाचल प्रदेश            | 1                  | उत्तर प्रदेश             | 4                  |
| झारखण्ड                  | 4                  | उत्तराखण्ड               | 1                  |
| कर्नाटका                 | 2                  | पश्चिम बंगाल             | 6                  |
| मध्य प्रदेश              | 2                  |                          |                    |

तालिका 11: महीनों में पीजीडीएचआरएम छात्रों का कार्य अनुभव

| अनुभव | पीजीडीएचआरएम छात्र |
|-------|--------------------|
| 0-11  | 5                  |
| 11-22 | 34                 |
| 22-33 | 18                 |
| 33-44 | 5                  |
| 44-55 | 1                  |
| 88-99 | 1                  |
| कुल   | 64                 |

तालिका 12: पीजीडीएचआरएम छात्रों की लिंग विविधता

| लिंग   | पीजीडीएचआरएम छात्र |
|--------|--------------------|
| स्त्री | 33                 |
| पुरुष  | 31                 |
| कुल    | 64                 |

तालिका 13: पीजीडीएचआरएम छात्रों के स्नातक अनुशासन

| स्नातक अनुशासन           | पीजीडीएचआरएम छात्र |
|--------------------------|--------------------|
| कॉमर्स / इकोनॉमिक्स      | 2                  |
| इंजीनियरिंग / टेक्नॉलोजी | 61                 |
| आर्किटेक्चर              | 1                  |
| कुल                      | 64                 |

तालिका 14: पीजीडीएचआरएम छात्रों के एसएससी, एचएससी और कैट प्रतिशत का वितरण

| कक्षा अंतराल | कक्षा अंतराल में पीजीडीएचआरएम छात्रों की संख्या |                |             |
|--------------|---|----------------|-------------|
|              | एसएससी अंक (%)                                  | एचएससी अंक (%) | कैट प्रतिशत |
| 60 से कम     | 0   | 0              | 5           |
| 60-65        | 1   | 0              | 3           |
| 65-70        | 3   | 0              | 3           |
| 70-75        | 11  | 2              | 5           |
| 75-80        | 17  | 3              | 8           |
| 80-85        | 17  | 9              | 8           |
| 85-90        | 9   | 12             | 2           |
| 90-95        | 5   | 30             | 23          |
| 95-100       | 1   | 8              | 7           |
| कुल          | 64  | 64             | 64          |

## उपलब्धियाँ और छात्रवृत्तियाँ

| प्रतियोगिता का नाम                                     | द्वारा आयोजित  | विजेता   | स्थान                            |
|--|--|--|----------------------------------|
| आरपीजी ब्लिजार्ड 6.0                                   | आरपीजी ग्रुप   | तरुण सिंगल, अजय सिंगला, शेशंक अग्रवाल,                                   | प्रथम                            |
| गेस्टीमेज़   | प्रबंधन 17-डीआईएमई, आईआईटी कानपुर के वार्षिक प्रबंधन सम्मेलन | प्रेरणा पाथे   | प्रथम                            |
| महिंद्रा वार रूम                                       | महिंद्रा   | गौथामी मकिनेनी, मितेश तुलसीयासन, आदित्य अशोक कुमार, बोलबंदी, केरथन शर्मा | प्रथम                            |
| स्ट्राइक या यील्ड                                      | एक्सएलआरआई   | मनजीत कुमार, जतिंदर मोदी, गौरव घोष और श्लोक कुमार                        | प्रथम                            |
| अदवाइता  | आईआईएम इंदौर   | श्रीराम एस, जुनैद अहमद, विशाल भारद्वाज पी                                | द्वितीय                          |
| प्राइस बैटल  | वित्त क्लब   | जुनैद अहमद, विशाल भारद्वाज   | द्वितीय                          |
| एचयूएल लेसंस इन मार्केटिंग एक्सलेंस                    | हिंदुस्तान यूनिवर्सिटी                                       | सिद्धार्थ, सुधीर, जॉय  | विजेता, वाइल्ड कार्ड राउंड       |
| एक्सिस मूव   | एक्सिस बैंक  | चंदन अरुणाचलम, गीतंजली गुप्ता  | राष्ट्रीय फाइनलिस्ट              |
| एस्पिरिट डी कॉर्प्स                                    | सुथरलैंड ग्लोबल सर्विसेज                                     | जॉयनील दत्ता, चंदन अरुणाचलम, अभिषेक कश्यप                                | राष्ट्रीय फाइनलिस्ट              |
| एसपीएनआई-द नेक्स्ट बिग थिंग                            | सोनी पिक्चर्स नेटवर्क इंडिया                                 | सुरभी जैन, मधुमिता मरांडी  | कैंपस फाइनलिस्ट                  |
| बर्गर इनोवेशन  | बर्गर पेंट्स   | असित कुमार मोहनता, अमन कुमार   | प्रथम                            |
| लक्षवीज फ़ैक्टरी                                       | एनआईटीआईई मुंबई  | कुमार रौनक, श्रीकांत प्रसाद अमुडालापल्ली                                 | प्रथम                            |
| सिनर्जी बिजनेस चैलेंज 2017                             | एक्सएलआरआई जमशेदपुर  | कुमार रौनक, अमन कुमार, सयातन बनर्जी, नीतेश कुमार                         | प्रथम                            |
| पारिवार्शिक-2017                                       | आईआईएम रायपुर  | कुमार रौनक, खुशबू पटेल, कविता कृष्णकुमार                                 | तृतीय                            |
| महिंद्रा वार रूम                                       | महिंद्रा   | अमन कुमार, अक्षय गुप्ता, सुदीपतो मजूमदार, कुमार रौनक                     | तृतीय                            |
| नेक्स्ट जनरल लीडर                                      | एक्सएलआरआई जमशेदपुर  | मोहित मिश्रा   | द्वितीय                          |
| अबोफ (आदित्य बिड़ला ऑनलाइन फैशन) केस स्टडी प्रतियोगिता | आदित्य बिड़ला ऑनलाइन फैशन                                    | राम्या करणम, मनीष रोहेरा, रिपुडमैन सिंह चौहान                            | पूर्वी क्षेत्र क्षेत्रीय फाइनल   |
| यंग लीडर्स शिखर सम्मेलन, 2017                          | आईआईएम बेंगलोर   | राम्या करणम  | एक युवा नेता के रूप में चुनी गईं |
| वेदिका केस अध्ययन प्रतियोगिता                          | वेदिका क्रेडिट कैपिटल लिमिटेड                                | राम्या करणम, मनीष रोहेरा   | कैंपस फाइनलिस्ट                  |
| वीएलसीसी प्रतियोगिता                                   | वीएलसीसी   | बिल्ला जानवी, साबावारापु, साई लिखिता चिदारा रितीका                       | तृतीय                            |
| स्ट्रैटेजिकोन  | एक्सएलआरआई जमशेदपुर  | अविषेक दत्ता, तमोजित जास, स्वरनेन्दु चौधरी                               | प्रथम                            |
| कंसल्टिंग नाइट्स                                       | आईआईएम कोलकाता   | अविषेक दत्ता, तमोजित जास, स्वरनेन्दु चौधरी                               | द्वितीय                          |



|   |                                       |   |                                |
|---|---------------------------------------|---|--------------------------------|
| एस्प्रिट डी कोर्पस                                    | सुथरलैंड ग्लोबल सर्विसेज              | लिनॉय पी जॉय, श्रुति वी वी, वनेशमानोज मए  | कैंपस विजेता                   |
| सीएफए रिसर्च चैलेंज                                   | सीएफए विश्वविद्यालय                   | अक्षय गुप्ता, साकेत तिवारी, सौविक रॉय, कौस्तव मित्र, रवि गुप्ता   | क्वालिफाइड फॉर रिजनल फाइनलिस्ट |
| ऑल झारखंड एनुअल कैपिटल मार्केट क्वीज़                 | बीएसई और सेबी                         | मोनिका जैसल, रवि कुमार गुप्ता, साकेत तिवारी   | प्रथम                          |
| डेलोइट मावेरिक  | डेलॉयट                                | राम्या करणम, लोकेश गोयल   | फाइनलिस्ट                      |
| एबीओएफ स्प्रिंट                                       | एबीओएफ                                | राम्या करणम, रिपुदम सिंह  | फाइनलिस्ट                      |
| पिनक्कल   | आदित्य बिड़ला                         | ऋषिकेश गदेकर, संजीव सिंह, फरहेन रेहमान, प्रियहंस  | राष्ट्रीय शीर्ष 10 टीम         |
| चेंज द गेम  | पेप्सिको                              | संजीव कुमार सिंह, ऋषिकेश गाडेकर   | कैंपस विजेता                   |
| एन्सेम्बल—वालहल्ला में रंगमंच                         | एक्सएलआरआई, जमशेदपुर                  | दिवानशू अग्रवाल, श्लोक कुमार, सत्यम दुडवेवाला, गायत्री कलानी, मनजीत कुमार, श्रेयश सिंह, संजना बेंगानी, राधिका लोहिया, प्रसन्नजीत ठाकुर, तरुण चौधरी, आयुसी अग्रवाल, संजना पोद्दार, ऋषभ कुमार, जैस्मीन कुकरेजा, | प्रथम                          |
| यस बैंक परिवर्तन श्रृंखला                             | यस बैंक                               | गीतांजली गुप्ता रवि कुमार गुप्ता वेदांत सोनी,   | नेशनल फाइनलिस्ट                |
| झारखण्ड स्टार्टअप चुनौती                              | झारखण्ड सरकार                         | वेदांत सोनी, गीतांजली गुप्ता  | झारखण्ड में शीर्ष 30           |
| बिजनेस स्टैंडर्ड विवज 2016-17                         | बिजनेस स्टैंडर्ड                      |   | प्रथम                          |
| रियो+23 भारत 2016                                     | संयुक्त राष्ट्र के लिए केंद्र         |   | प्रथम                          |
| वेदिका कॉर्पोरेट प्रतियोगिता                          | वेदिका क्रेडिट पूंजी                  | सुदेशना चंद्र, तान्या सिंह, शिवंगी  | प्रथम                          |
| कोलोसियम 2017   | एक्सएलआरआई जमशेदपुर                   | जतिंदर मोदी, कार्तिक के, देबरुन, डेविड अभिलश, कोमल कपूर, सतद्रू शर्मा, रोनीता   | प्रथम                          |
| उलगुलान 17  | एनयूएसआरएल रांची                      | लक्ष्मी कंथ (व्यक्तिगत)   | 1 रजत पदक और 2 कांस्य पदक      |
| एवेन्डस कैपिटल लाइव मार्केट स्टडी प्रतियोगिता         | एवेन्डस कैपिटल                        | नैन्सी जैन, हरसिमरन कौन   | तृतीय                          |
| परक्रमण 3.0   | प्रोवक्टा क्लब, आईआईएम रायपुर         | अखिम ज्योति बरुआ, सौरव बनर्जी   | प्रथम                          |
| स्ट्राइक या यील्ड                                     | एक्सएलआरआई                            | जतिंदर मोदी, मनजीत कुमार, गौरव घोष  | प्रथम                          |
| विजनेस लाइन पर कैंपस केस स्टडी चैलेंज                 | हिंदू बिजनेस लाइन                     | गौथमी मकिनेनी, अपूर्व तिब्राल   | प्रथम                          |
| एचआर कोलोसियम   | सफायर कमिटी, एक्सएलआरआई जमशेदपुर      | अभिलाश डेविड, देबरुन भुयान, जतिंदर मोदी, कार्तिक कृष्णास्वामी, कोमल कपूर, सतद्रू चक्रवर्ती  | प्रथम                          |
| टाटा मोटर्स माइंड्रोवर दैनिक काउन्टडाउन क्वीज़ सेशन 5 | टाटा मोटर्स                           |   | नेशनल फाइनलिस्ट                |
| पीपल एनालिटिक्स कॉन्वलेव रिसर्च पोस्टर                | एचआर क्लब, आईआईएम रांची और एनएचआरडीएन |   | प्रथम                          |
| मंथन एडवाइजर्स  | मंथन एडवाइजर्स                        | मोहित जैन, निथ्या जी  | प्रथम                          |

## छात्रवृत्ति

| सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय |                        |         | जनजातीय मामलों के मंत्रालय |                    |         |
|-------------------------------------|------------------------|---------|----------------------------|--------------------|---------|
| 1.                                  | आकाश कुमार रजक         | 2017-19 | 1.                         | डेलरीन जोरेमसियामी | 2017-19 |
| 2.                                  | कंबले श्वाती विरेन्द्र | 2017-19 | 2.                         | मनाश्री थाओसेन     | 2017-19 |
| 3.                                  | मददाला मानिकान्ता      | 2017-19 | 3.                         | जैस्मीन हजारिका    | 2017-19 |
| 4.                                  | तेजस्वी गोहर           | 2017-19 | 4.                         | बाकुडु शिवरामकृष्ण | 2017-19 |
| 5.                                  | अवी दीपक गाडलिंग       | 2017-19 | 5.                         | पी कुमार           | 2017-19 |

## छात्र विनिमय कार्यक्रम

विभिन्न अंतर्राष्ट्रीय संस्थानों / विश्वविद्यालयों के साथ सहयोग के माध्यम से और छात्रों के लिए द्विपक्षीय आदान-प्रदान द्वारा वैश्विक संबंध बनाने के लिए, आईआईएम राँची ने विदेशी बिजनेस स्कूलों के साथ साझेदारी की प्रक्रिया शुरू की।

स्टूडेंट एक्सचेंज प्रोग्राम मैनेजमेंट (पीजीडीएम) प्रोग्राम में 2 वर्षीय पोस्ट-ग्रेजुएट डिप्लोमा के छात्रों के लिए खुला है साथी संस्थान में छात्र विनिमय के हिस्से के रूप में, छात्र 3 महीने का एक कार्यकाल बिताते हैं।

साथी संस्थानों के छात्रों को आईआईएम राँची में एक सत्र के लिए नामांकित किया जाता है। ट्यूशन फीस का भुगतान होम इंस्टीट्यूट में किया जाता है। हालांकि, अन्य खर्च जैसे, हवाई किराया, स्थानीय परिवहन, आवास, भोजन, चिकित्सा बीमा, पुस्तक खरीद आदि व्यक्ति द्वारा वहन किए जाते हैं।

अब तक, आईआईएम ने फ्रांस, अमेरिका, चीन, कनाडा, ग्रीस, थाईलैंड और बांग्लादेश समेत आठ विदेशी संस्थानों / विश्वविद्यालयों के साथ समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर किए हैं।

शैक्षणिक वर्ष 2017-18, में, पीजीडीएम 2016-18 बैच के चार छात्र दो साथी संस्थानों में पांचवें सत्र के दौरान छात्र विनिमय कार्यक्रम में गए।

### एम्प्लियोन बिजनेस स्कूल, फ्रांस

1. मनीषा मंडल (रजि. सं. एम 033-16)
2. सौमावा मुखर्जी (रजि. सं. एम 136-16)

### ऑडेंसिया स्कूल ऑफ मैनेजमेंट, फ्रांस

1. सम्बांगी अभिषेक (रजि. सं. एम 057-16)
2. सीएच उमा (रजि. सं. एम 066-16)

आईआईएम राँची में शैक्षणिक वर्ष 2017-18 के दौरान साथी संस्थान एम्प्लियोन बिजनेस स्कूल, फ्रांस के दो छात्र पियरे रवरी और बेसिल विंसेंट, छात्र विनिमय कार्यक्रम के तहत 5वें सत्र में आये।

यह एक सतत प्रक्रिया है और हम दुनिया के विभिन्न हिस्सों में संस्थानों की संख्या के साथ साझेदारी की व्यवस्था करने का प्रस्ताव रखते हैं, ताकि बड़ी संख्या में छात्र हमारी वैश्विक भागीदारी का लाभ उठा सकें।

## प्लेसमेंट

### फाइनल प्लेसमेंट

| पीजीडीएम फाइनल प्लेसमेंट     |             |
|------------------------------|-------------|
| कुल छात्र                    | 134         |
| आने वाली कुल कंपनियाँ        | 89          |
| आने वाली नई कंपनियाँ         | 52          |
| औसत सीटीसी (डोमेस्टिक)       | 15.09 एलपीए |
| मध्य सीटीसी                  | 14.75 एलपीए |
| उच्चतम सीटीसी अंतर्राष्ट्रीय | 57 एलपीए    |
| उच्चतम सीटीसी डोमेस्टिक      | 30 एलपीए    |

| पीजीडीएम प्लेसमेंट डोमेन वाइज़ स्प्लिट |     |
|--|-----|
| सेल्स एण्ड मार्केटिंग                  | 39% |
| फाइनांस                                | 16% |
| आईटी एण्ड एनालिटिक्स                   | 17% |
| स्ट्रैटेजी एण्ड कंसल्टिंग              | 12% |
| ऑपरेशंस एण्ड जेनरल मैनेजमेंट           | 16% |

### पीजीडीएम अंतिम प्लेसमेंट डोमेन-वाइज़ हाइलाइट्स :

| स्ट्रैटेजी एण्ड कंसल्टिंग |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| शीर्ष प्रोफाइल            | प्रमुख नियोक्ता            |
| अकाउंट स्ट्रैटेजिस्ट      | एसेंचर                     |
| बिजनेस स्ट्रैटेजिस्ट      | सभी राज्य (एएसपीएल इंडिया) |
| कॉर्पोरेट स्ट्रैटेजी      | कोग्निज़ेन्ट               |
| आईटी कंसल्टिंग            | जीएमआर                     |
| मैनेजमेंट कंसल्टिंग       | आईबीएम                     |
|                           | आरपीजी ग्रुप               |
|                           | विप्रो                     |

| फाइनांस                      |                        |
|------------------------------|------------------------|
| शीर्ष प्रोफाइल               | प्रमुख नियोक्ता        |
| एसेट्स मैनेजमेंट             | सीसीआईएल               |
| कॉर्पोरेट वेल्थ मैनेजमेंट    | फेडरल बैंक             |
| फाइनांस एनालिस्ट             | गेल                    |
| ग्रुप इन्वेस्टमेंट मैनेजमेंट | आईसीआईसीआई बैंक        |
| रेग्युलेटरी कैपिटल मैनेजमेंट | जेपी मॉर्गन चेस        |
| रिलेशनशिप बैंकिंग            | मुथूत फिनकोर्प         |
| वैल्यूवेशन                   | आरबीएल बैंक            |
|                              | उज्ज्वल लघु वित्त बैंक |
|                              | यस बैंक                |

| ऑपरेशंस एण्ड जेनरल मैनेजमेंट           |                   |
|--|-------------------|
| शीर्ष प्रोफाइल                         | प्रमुख नियोक्ता   |
| बिजनेस प्रोसेस मैनेजर                  | भारत फोर्ज        |
| कस्टमर सक्सेस मैनेजर                   | कर्मिस            |
| डेलिवरी / प्रोग्राम मैनेजमेंट          | डीएस ग्रुप        |
| प्रोक्योरमेंट एंड स्ट्रैटेजिक सोर्सिंग | जीएमआर            |
| प्रोजेक्ट मैनेजमेंट                    | लार्सन एंड टुब्रो |
| रिलेशनशिप मैनेजमेंट                    | रॉबर्ट बॉश        |
| सप्लाय चेन मैनेजमेंट                   | स्टार सीमेंट      |
|  | टाटा स्टील        |
|  | टाटा ट्रस्ट्स     |
|  | तोलाराम ग्रुप     |
|  | वेदान्ता          |

| सेल्स एण्ड मार्केटिंग       |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| शीर्ष प्रोफाइल              | प्रमुख नियोक्ता                   |
| कैम्पेन मैनेजर              | बर्गर पेंट्स                      |
| क्लस्टर मैनेजर              | कैडिला फार्मास्यूटिकल्स           |
| डिजिटल मार्केटिंग           | इमामी                             |
| डाइरेक्टर एजाइल सेल्स       | गूगल                              |
| मार्केटिंग मैनेजर           | हिंदेवेयर                         |
| प्री सेल्स कंसल्टेंट        | एच.पी                             |
| प्रोडक्ट एंड ब्राण्ड मैनेजर | आईसीआईसीआई लोम्बार्ड              |
| रिजनल सेल्स मैनेजर          | मारुति सुजुकी                     |
| सेल्स मैनेजर                | सैमसंग आर एंड डी                  |
|                             | सोनी पिक्चर्स नेटवर्क             |
|                             | विप्रो कंज्यूमर केयर एण्ड लाइटिंग |

| आईटी एण्ड एनालिटिक्स      |                 |
|---------------------------|-----------------|
| शीर्ष प्रोफाइल            | प्रमुख नियोक्ता |
| एप्लिकेशन कंसल्टेंट       | एसेंचर          |
| बिजनेस एनालिस्ट           | कैपजेमिनी       |
| बिजनेस डेवलपमेंट एनालिस्ट | कॉग्निजेंट      |
| कोग्निटीव बिजनेस डिसिजन   | आईबीएम          |
| डिजिटल कंसल्टेंट          | फोटॉन इन्फोटेक  |
| प्रोडक्ट मैनेजर           | थॉमस कुक        |
| प्रोजेक्ट मैनेजर          | विप्रो          |

| पीजीडीएचआरएम अंतिम प्लेसमेंट |             |
|------------------------------|-------------|
| कुल छात्र                    | 51          |
| आने वाली कुल कंपनियाँ        | 52          |
| आने वाली नई कंपनियाँ         | 34          |
| उच्चतम सीटीसी                | 21 एलपीए    |
| औसत सीटीसी                   | 14.67 एलपीए |
| मध्य सीटीसी                  | 13.5 एलपीए  |

| पीजीडीएचआरएम की शीर्ष प्रोफाइल |                        |
|--------------------------------|------------------------|
| कोम्पेंसेसन एण्ड बेनिफिट्स     | एचआर ऑपरेशनस्          |
| एम्प्लोई रिलेशन                | इंडस्ट्रियल रिलेशन     |
| एचआर एनालिटिक्स                | लर्निंग एण्ड डेवलपमेंट |
| एच.आर. बिजनेस पार्टनर          | परफोरमेंस मैनेजमेंट    |
| एचआर कंसल्टेंट                 | टैलेंट एक्वीजिशन       |

## पीजीडीएम और पीजीडीएचआरएम बैचों के अंतिम प्लेसमेंट के लिए प्रमुख नियोक्ता

|                       |                       |                      |                 |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
| एसेंचर                | एसीजी                 | एड्रोसोनिक           | ऑल स्टेट पीएल   |
| बाबाजी शिवराम         | बर्जर पेंट्स          | भारत फोर्ज           | ब्लूमचेम एजी    |
| बीपीसीएल              | कैडिला                | कैपजेमिनी            | सीसीआईएल        |
| संचुरी बिड़ला सीमेंट  | चोइस                  | चोलामंडलम            | क्लिक लैब्स     |
| कोग्निजेंट            | कर्मिस                | डेलॉयट               | डीएस ग्रुप      |
| डीटीडीसी              | एडसिल                 | इमामी                | एक्वायर कैपिटल  |
| फेडरल बैंक            | एफएसएस                | गेल                  | जीएमआर          |
| गूगल                  | हिकल                  | हिंदवेयर             | एचपी इंक        |
| आईबीएम                | आईसीआईसीआई बैंक       | आईसीआईसीआई लोम्बार्ड | जेपी मॉर्गन चेस |
| किनारा कैपिटल         | एल एंड टी             | एमआरईएल              | एमएसआईएल        |
| मुथूत फिनकॉर्प        | न्योनिच               | नेस्टअवे             | ओएनजीसी         |
| पेर्वेसियो            | फोटॉन इंटरएक्टिव      | पुच्छो               | आरबीएल बैंक     |
| रॉबर्ट बॉश            | आरपीजी                | सैमसंग               | सौररा फ्रेट्स   |
| शापूरजी पलोनजी        | साइंड आउट             | सोनी पिक्चर्स        | स्टार सीमेंट    |
| टाटा स्टील            | टाटा ट्रस्ट           | थॉमस कुक             | तोलाराम         |
| ट्रेडेन्स             | उज्ज्वल स्मॉल फाइनांस | वैल्यू लैब्स         | वेदान्ता        |
| वेदिका क्रेडिट कैपिटल | विप्रो                | विप्रो कंज्यूमर केयर | यस बैंक         |

## ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हाइलाइट्स

| पीजीडीएम         |              |
|------------------|--------------|
| उच्चतम स्टाइपेंड | रु० 3,55,492 |
| औसत स्टाइपेंड    | रु० 86,721   |
| मध्य स्टाइपेंड   | रु० 71,492   |
| नई कंपनियाँ      | 46           |

| पीजीडीएचआरएम     |              |
|------------------|--------------|
| उच्चतम स्टाइपेंड | रु० 2,08,500 |
| औसत स्टाइपेंड    | रु० 86,453   |
| मध्य स्टाइपेंड   | रु० 80,000   |
| नई कंपनियाँ      | 18           |

| पीजीडीएम डोमेन वाइज़ हाइलाइट्स |     |
|--------------------------------|-----|
| खरीद और बिक्री                 | 42% |
| वित्त                          | 20% |
| संचालन और सामान्य प्रबंधन      | 14% |
| आईटी और विश्लेषिकी             | 12% |
| रणनीति और परामर्श              | 12% |

## पीजीडीएम ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हाइलाइट्स

| सेल्स एण्ड मार्केटिंग   |   |
|---|---|
| <b>शीर्ष प्रोफाइल</b>   | <b>प्रमुख नियोक्ता</b>  |
| सेल्स एण्ड मार्केटिंग डिजिटल एण्ड सोशल मीडिया मार्केटिंग प्री सेल्स रिसर्च एण्ड मार्केटिंग इंटेलिजेंस बिजनेस डेवलपमेंट कैम्पेन मैनेजर | बास्किन रॉबिन्स, बर्जर पेंट्स, भारत फोर्ज बीपीसीएल, ब्रिटानिया, इमामी, एचपी, इंकमारुती सुजुकी, पोलारिस सोनी पिक्चर्स, टाटा स्टील, वीआईपी इंडस्ट्रीज |
| <b>उच्चतम स्टाइपेंड : रु. 2,01,500</b>  | <b>औसत स्टाइपेंड : रु. 74,161</b>   |

| फाइनांस   |  |
|---|--|
| <b>शीर्ष प्रोफाइल</b>   | <b>प्रमुख नियोक्ता</b>   |
| रिस्क मैनेजमेंट, लायबिलिटीज़ मैनेजमेंट, कॉर्पोरेट फाइनांस, इक्विटी रिसर्च | एक्सिस सिक्योरिटीज, बजाज इलेक्ट्रिकल्स, एचपीसीएल, आईसीआईसीआई बैंक, आईसीआईसीआई लोम्बार्ड, प्रोप टाइगर, आरबीएल बैंक वेदिका क्रेडिट कैपिटल, यस बैंक |
| <b>उच्चतम स्टाइपेंड : रु. 2,01,500</b>                                    | <b>औसत स्टाइपेंड रु. 78,850</b>  |

| स्ट्रेटजी एण्ड कंसल्टिंग   |   |
|--|---|
| <b>शीर्ष प्रोफाइल</b>  | <b>प्रमुख नियोक्ता</b>  |
| कॉर्पोरेट स्ट्रेटजी, बिजनेस डेवलपमेंट, बिजनेस कंसल्टेंट, मैनेजमेंट कंसल्टिंग, टेक स्ट्रेटजी, स्ट्रेटजीक एनालिटिक्स | कैपजेमिनी, गुगल लैंडमार्क ग्रुप, मैनेजमेंट कंसल्टिंग, कंसल्टिंग, रोपोसो, आरपीजी ग्रुप, सैमसंग आर एंड डी |
| <b>उच्चतम स्टाइपेंड : रु. 3,55,492</b>   | <b>औसत स्टाइपेंड रु. 1,39,850</b>   |

| आईटी एण्ड एनालिटिक्स   |  |
|--|--|
| <b>शीर्ष प्रोफाइल</b>  | <b>प्रमुख नियोक्ता</b>   |
| प्रोडक्ट मैनेजमेंट, बिजनेस इंटेलिजेंस, डाटा एनालिस्ट, बिजनेस एनालिस्ट, प्रोडक्ट एनालिस्ट | अमेरिकन साइबर सिस्टमस्, आईसीआईसीआई लोम्बार्ड, मीडिया नेट, नेट एप, ओएलएक्स, पेनियर, शॉपक्लूस, ट्रेडइंडिया, विप्रो |
| <b>उच्चतम स्टाइपेंड : रु. 3,43,500</b>   | <b>औसत स्टाइपेंड रु. 1,13,000</b>  |

| ऑपरेशनस् एण्ड जेनरल मैनेजमेंट   |  |
|---|--|
| <b>शीर्ष प्रोफाइल</b>   | <b>प्रमुख नियोक्ता</b>   |
| ऑपरेशनस् मैनेजमेंट, सप्लाय चैन मैनेजमेंट, प्रोक्योरमेंट, ऑपरेशनस् एनालिटिक्स, चेंज मैनेजमेंट, स्ट्रेटजीक सोर्सिंग | अपोलो म्युनिख, कैपजेमिनी, कमिन्स, इंडिया फर्स्ट, मुथूत, रॉबर्ट बॉश, एसओटीसी, सुथरलैंड, टाटा स्टील, वेदिका क्रेडिट कैपिटल, विप्रो |
| <b>उच्चतम स्टाइपेंड : रु. 1,20,000</b>  | <b>औसत स्टाइपेंड रु. 71,300</b>  |

## पीजीडीएचआरएम ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट हाइलाइट्स

| शीर्ष प्रोफाइल  | प्रमुख नियोक्ता   |
|---|---|
| ह्यूमन रिसोर्स जनरलिस्ट इंडस्ट्रीयल रिलेसंस लर्निंग एण्ड डेवलपमेंट सीएसआर एण्ड सस्टेनेबिलिटी ऑग्रेगेशन इजेशन डेवलपमेंट, एचआर एनालिटिक्स टैलेन्ट एक्विजिशन | चॉइस इंटरनेशनल, मुथूत फाइनेंस, बीएईएफ सोनी, कैपजेमिनी, ईजीडईनर, बजाज कैपिटल, ब्लैक टरटल, डीएस ग्रुप, जवेरी, फ्लेक्सोस्पी, सिनेमा एसआरईआई, वेदान्ता, विप्रो कंज्युमर केयर, मरुति सुजुकी, डेलोइट, सैमसंग आर एंड डी, बीपीसीएल, टाटा स्टील, वेदिका कैपिटल, कॉग्निजेंट फ्यूचर हब, ओडी अल्टरनेटिव, ओपीएनसीवी-2, विप्रो, अपोलो हॉस्पिटल, एल एंड टी |

## कॉलोक्वियम कैलेंडर 2017-18

| क्र.सं. | संगठन का नाम                       | अतिथि का नाम               | पद  |
|---------|------------------------------------|----------------------------|---|
| 1       | पतंजली आयुर्वेदिक लिमिटेड          | श्री विरेन्द्र पाल सिंह    | एडवाइजर ऑर्गेनाइजेशन डेवलपमेंट                |
| 2       | जेरोधा                             | श्री प्रिथिश चक्रवर्ती     | एसोसिएट वाइस प्रेसिडेंट पब्लिक रिलेशंस        |
| 3       | मार्केट्स एंड मार्केट              | श्री देवानन्द गदवी         | बिजनेस यूनिट लीटर सीएनएम                      |
| 4       | मान्सर एंड कंसल्टिंग               | श्री सत्य दर्शन            | सीईओ  |
| 5       | टाटा बिजनेस स्पोर्ट्स सर्विस       | श्री श्रीनिवास कोपोलू      | सीईओ एंड एमडी                                 |
| 6       | बर्गर पेट्स                        | श्री अभिजीत राँय           | सीईओ एंड एमडी                                 |
| 7       | होलिडे आई क्यू                     | श्री हरी नायर              | सीईओ और संस्थापक                              |
| 8       | लग्जोटिका ग्रुप                    | श्री मनीष बंधिया           | सीएफओ-इंडिया                                  |
| 9       | एटी एंड टी इंडिया                  | श्री संजीव भगत             | अध्यक्ष और सीईओ                               |
| 10      | रैलिस इंडिया                       | श्री आशिष मेहता            | मुख्य वित्तीय अधिकारी                         |
| 11      | ईएक्सआईएम बैंक                     | श्री सुदता मंडल            | मुख्य महाप्रबंधक                              |
| 12      | टाटा केमिकल                        | श्री नन्दा रकांछत          | मुख्य मानव संसाधन अधिकारी                     |
| 13      | एसीएस ग्रुप (अमेरिकन साइबर सिस्टम) | श्री मनमोहन भुटानी         | मुख्य कार्यकारी अधिकारी                       |
| 14      | बजाज कैपिटल                        | श्रीमती सुनैना मथु खन्ना   | मुख्य जन अधिकारी और प्रमुख मानव संसाधन        |
| 15      | रेडिफ डॉट कोम                      | श्री विवेक शर्मा           | मुख्य राजस्व अधिकारी                          |
| 16      | बिरला सेंचुरी                      | श्री गौतम सिंह             | सीएचआरओ                                       |
| 17      | कार्निवल ग्रुप                     | श्री प्रशांत नारायणन       | सीएचआरओ एवं निदेशक                            |
| 18      | एंजल ब्रोकिंग                      | श्री गगण सिंगला            | सीएमओ   |
| 19      | कैरियर लाउंचर                      | श्री सुजीत भट्टाचार्य      | सीओओ  |
| 20      | एशियन डेवलपमेंट बैंक               | श्री केनिची योकोयामा       | कंट्री डाइरेक्टर                              |
| 22      | हुआवेई टेक्नोलॉजी                  | श्री शैलेश दुदानी          | कंट्री डाइरेक्टर, इंडिया                      |
| 23      | ग्रांट थेर्नटोन इंडिया             | श्री के. अमरेन्द्र एन सिंह | निदेशक  |
| 24      | आईरेज कैपिटल एडवाइजर               | श्री राजीव रंजन बोर्हा     | निदेशक  |
| 25      | अर्केजियम                          | श्री प्रेमल देशाई          | डाइरेक्टर, कोहेडिंग फाइनेंसियल सर्विसेस ग्रुप |
| 26      | इंडिया टूडे                        | श्री विश्वलोक नाथ          | इवोल्विंग वर्कफोर्स                           |
| 27      | अउजास नेटवर्क प्रा०लि०             | श्री श्रीनिवास राव महानकली | संस्थापक और कार्यकारी अधिकारी                 |
| 28      | शॉप एक्स                           | श्री संजय भटनागर           | महाप्रबंधक                                    |
| 29      | इमर्शन ग्लोबल                      | श्री अनिरुद्ध खेकेला       | ग्रुप एचआर निदेशक                             |
| 30      | डीई शॉ इंडिया                      | श्री सतिश साह              | हेड-ह्यूमन कैपिटल                             |
| 31      | इनफिबीम                            | श्री अदवित शाहदेव          | हेड ऑफ मार्केटिंग                             |
| 32      | रिलायंस जीओ                        | श्री सत्यारथ प्रियदर्शी    | उत्पाद विपणन प्रमुख                           |
| 33      | टाटा मोटर्स                        | श्री अनुरूप चटर्जी         | प्रमुख-उत्पाद रणनीति और योजना                 |
| 35      | ज्योथी लैबोरेट्रीज                 | श्री उल्लास कमाथ           | संयुक्त प्रबंध निदेशक                         |
| 36      | बजाज इलेक्ट्रीकल्स                 | श्री अनन्त बजाज            | संयुक्त प्रबंध निदेशक                         |
| 37      | पेप्सीको                           | श्री अविनाश चौधरी          | लीड मीडिया                                    |
| 38      | स्टेट स्ट्रीट                      | श्री अंजली वैध्या          | प्रबंध संचालक                                 |
| 39      | एयर एसिया इंडिया                   | श्री अमर अबरोल             | एमडी और सीईओ                                  |
| 40      | एल एंड टी इन्फोटेक                 | श्री वेनुगोपाल कृष्णप्पा   | परियोजना निदेशक                               |
| 41      | स्टारकॉम मीडियावेस्ट समूह          | श्री हेता समपत             | रिजनल डिजिटल एक्विजिशन लिड-एपीएसी एण्ड इएमइए  |
| 42      | मंगल इंटरनेशनल इंडिया प्रा०लि०     | श्री रितेश गौबा            | सेल्स डाइरेक्टर                               |
| 43      | क्वीनटाइल आईएमएस                   | श्री रितेश माथुर           | वरिष्ठ निदेशक एचआर                            |
| 44      | पेपेल                              | श्री जयामारियन             | वरिष्ठ एचआर                                   |
| 45      | सैमसंग आर एण्ड डी                  | श्री बाजाजी होलर           | सीनियर उपाध्यक्ष                              |
| 46      | बंधन बैंक                          | श्री तमाल बंडियोपाध्याय    | रणनीति सलाहकार                                |

| क्र.सं. | संगठन का नाम                                  | अतिथि का नाम                             | पद  |
|---------|---|--|---|
| 47      | फूड पंडा                                      | श्री मुजाफर मकबुल भट                     | उपाध्यक्ष                                       |
| 49      | डॉ० ओटकर                                      | श्री हेमांगिनी जयंत                      | उपाध्यक्ष एचआर                                  |
| 50      | वियासैट                                       | श्री सथ्या नारायण स्वामी                 | उपाध्यक्ष और देश प्रमुख                         |
| 51      | डियाजियो                                      | श्री राजश्री चौधरी                       | वीपी  |
| 52      | चैनल प्ले                                     | श्री नितीन गुप्ता                        | वीपी व्यापार विकास और रणनीति                    |
| 53      | हैवल इंडिया                                   | श्री आलोक गुप्ता                         | वीपी अंतर्राष्ट्रीय व्यापार                     |
| 54      | मगमा फिनकोर्प                                 | श्री सुभमोय चक्रवर्ती                    | प्रौद्योगिकी के वीपी                            |
| 55      | मोर्गन स्टेनले                                | श्री शशांक सक्सेना                       | प्रौद्योगिकी के वीपी                            |
| 56      | कर्वाल  | श्री अभिषेक पटोडिया                      | वीपी उत्पाद                                     |
| 57      | कोक्स एण्ड किंग्स                             | श्री पद्मिनी मिश्रा                      | मुख्य अधिकारी एवं वैश्विक प्रमुख मानव संसाधन    |
| 58      | ट्रैड इंडिया                                  | श्री संदीप चेटरी                         | सीओओ  |
| 59      | बर्गर किंग                                    | श्री अमर्त्या गुहा                       | एसोसिएट वीपी एवं प्रेसिडेंट सप्लाय चैन लॉजस्टिक |
| 60      | दुहूआ टेक्नोलॉजी                              | श्री बालासुब्रमनियन जयाम                 | प्रवर्धन प्रमुख                                 |
| 61      | वेदांता ग्रुप                                 | श्री मनोज कुमार शर्मा                    | मुख्य मानव संसाधन अधिकारी                       |
| 63      | फंडस् इंडिया                                  | श्री आदित्य विथलदास                      | मुख्य उत्पाद अधिकारी                            |
| 64      | सुथरलैंड ग्लोबल सर्विस                        | श्री हलन शिवाशंकर                        | निदेशक  |
| 65      | यूनिकोर्न इंडिया वेंचर्स                      | श्री अनील जोशी                           | प्रबंध भागीदार                                  |
| 66      | ओएलएक्स                                       | श्री अनुराग जैन                          | वीपी ओल्क्स समूह और उत्पादों के प्रमुख          |
| 67      | आईआरआईएस बिजनेस                               | श्री एस. स्वमीनाथन                       | मुख्य कार्यकारी अधिकारी                         |
| 71      | स्पाइस डिजिटल                                 | श्री आशीश धिंगरा                         | प्रमुख सरकार और उद्यम व्यवसाय                   |
| 72      | बीबीडीओ इंडिया                                | श्री आगम गुलाटी                          | निदेशक वित्त                                    |
| 73      | यूएसटी ग्लोबल                                 | श्री ज्योर्ज पाथियिलजोस, श्री विनेश गर्ग | मानव संसाधन                                     |
| 74      | माईक्रोलैंड लिमिटेड                           | श्री राजेश चंद्रम एस                     | उपाध्यक्ष                                       |
| 75      | हंट पार्टनर                                   | श्री सिनोश पानिकर                        | पार्टनर   |
| 76      | जीकस  | श्री दिक्षीत जसानी                       | वाइस प्रेसिडेंट                                 |
| 77      | प्रोप टाइगर                                   | श्री विकाश वाधवान                        | ग्रुप सीएफओ                                     |
| 80      | टीएटो इंडिया प्रा०लि०                         | श्री अवंतिका भारद्वाज                    | हेड एचआर  |
| 81      | पीएनबी हाउसिंग फाइनेंस लि०                    | श्री नितांत देशाई                        | मुख्य संचालन और प्रौद्योगिकी अधिकारी            |
| 82      | मार्जरवेयर                                    | श्री धर्मेन्द्र सिंह                     | मुख्य कार्यकारी अधिकारी                         |
| 83      | मैकिनसे                                       | श्री अनिरुद्ध पाटिल                      | निदेशक  |
| 84      | चोलमंडलम इवेस्टमेंट एंड फाइनांस कंपनी लिमिटेड | श्री अरुण अलगप्पान                       | कार्यकारी निदेशक                                |
| 85      | डेलमोंट फूड                                   | श्री योगेश बेलानी                        | सीईओ और निदेशक                                  |
| 86      | स्वीस रेय                                     | श्रीमती कल्पना सम्पत                     | सीईओ  |
| 87      | मारुती सुजूकी                                 | श्री सालिल लाल                           | विभाग के प्रमुख, औद्योगिक संबंध                 |
| 88      | होंडा मोटरसाइकल एंड स्कूटर                    | श्री यदविंदर सिंह गुलेरिया               | वरिष्ठ उपाध्यक्ष बिक्री और विपणन                |
| 89      | एचडीएफसी क्रेडिला                             | श्री चांदनी सेहगल                        | हेड – मार्केटिंग                                |
| 90      | पोलिसी बाजार                                  | श्री पुनित खुराना                        | उपाध्यक्ष और प्रमुख – मानव संसाधन और प्रशिक्षण  |
| 91      | आरोहन फाइनेंसियल सर्विसेज                     | श्री मनोज कुमार नामबायर                  | प्रबंध संचालक                                   |
| 92      | हिंदुस्तान सैनेटैरी वेयर एंड इंडस्ट्रीज लि०   | श्री राकेश कौल                           | सीईओ – उपभोक्ता व्यवसाय                         |
| 93      | आशियाना हाउसिंग                               | श्री अंकुर गुप्ता                        | संयुक्त प्रबंध निदेशक                           |
| 94      | च्वाईस इंटरनेशनल                              | श्री कमल पोद्दार                         | प्रबंध संचालक                                   |
| 95      | सैमसंग आर एण्ड डी                             | श्री अमुल्य साह                          | वरिष्ठ निदेशक एचआर                              |
| 96      | नेटवर्क 18 मीडिया एंड इवेस्टमेंट लि०          | श्री मयंक भटनागर                         | जीएम एचआर                                       |
| 98      | एओएन हेवित                                    | श्री रूपंक चौधरी                         | इंडिया हेड                                      |
| 99      | जीएसके कंजुमर हेल्थकेयर                       | श्री विशाल भुसारी                        | महाप्रबंधक पूर्व                                |



## दीक्षांत समारोह

आईआईएम राँची के सातवें कन्वोकेशन गुरुवार 15 मार्च, 2018 को रामायदल मुंडा कलाभवन, राँची में आयोजित किया गया था ताकि 2016-18 बैचों में पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा प्रदान किया जा सके:

प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम)-134 छात्र।

मानवच संसाधन प्रबंधन में स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएचआरएम) - 51 छात्र।

कार्यकारी के लिए प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीईएक्सपी) - 37 छात्र

इस वर्ष संस्थान की स्थापना के बाद पहली बार दो डॉक्टरल छात्रों ने "फेलो ऑफ आईआईएम, राँची" की उपाधि ली।

इस अवसर के लिए मुख्य अतिथि श्री दीपक प्रेमनारायण, कार्यकारी अध्यक्ष और संस्थपक - आईसीएस समूह और श्री जलज अश्विनी दानी, सह-प्रमोटर एशियाई पेंट्स थे।

### अकादमिक उत्कृष्टता और स्नातक की सूची के लिए पदक

#### फेलो प्रोग्राम इन मैनेजमेंट ( एफपीएम ) कुल - 2

| नाम            | क्षेत्र           | थिसिस का शिर्षक   |
|----------------|-------------------|---|
| राहुल कुमार    | इंफोर्मेशन सिस्टम | आईडेंटीफाइंग मिनिंगफुल रेकमंडेशन पार्टनर्स इन कोलाबोरेटिव फिल्टरिंग फ्रेमवर्क फॉर इनप्रुवड रेकमंडेशंस |
| शुभदीप मुखर्जी | इंफोर्मेशन सिस्टम | एन एनएलपी बेस्ड एप्रोच फॉर नॉलेज एक्सट्रैक्शन इन माइक्रोटेक्स्ट                                       |

#### प्रबंधन में दो साल का स्नातकोत्तर डिप्लोमा (पीजीडीएम) : 2016-18 बैच (कुल - 134)

| बोर्ड ऑफ गवर्नर्स चेयरमैन मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला                         |
|--|---|
| पहला रैंक धारक                                     | सुश्री गौतमी माकिनेनी (ऑनर रोल में शामिल) |

| डाइरेक्टर्स मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला                    |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| दूसरा रैंक धारक                      | श्री किरथन शर्मा (ऑनर रोल में शामिल) |

| प्रोग्राम चेयरपर्सनस मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला               |
|---|---------------------------------|
| तीसरा रैंक धारक                               | श्री रणविजय (ऑनर रोल में शामिल) |

| पुस्तक पुरस्कार | प्राप्त करने वाला               |
|-----------------|---------------------------------|
| चौथा रैंक       | श्री आदित्य अशोक कुमार बोलाबंदी |
| पांचवा रैंक     | श्री अतीशय जैन                  |

"प्रोफेसर आशीष हाजेला" मेमोरियल अवार्ड "श्री वनेशमानोज एस" को स्ट्रैटेजिक मैनेजमेंट क्षेत्र में सर्वश्रेष्ठ एसआईपी प्रोजेक्ट के लिए दिया गया।

## नाम वर्णमाला क्रम में :

|                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| अभय काकड़े                   | मुसाले नेहा लक्ष्मीकांत |
| अभिषेक कश्यप                 | नैन्सी जैन              |
| अदित्या अशोक कुमार बोलाबंदी  | नन्दिनी आर्या           |
| आदित्या मुखर्जी              | नवीन कुमार              |
| आदित्या आर पाटिल             | नयन ज्योती हजारिका      |
| अकांक्षा अंगुराला            | निरज कुमार वर्मा        |
| अक्षय गुप्ता                 | निखिल गाईकवाड़          |
| अक्षित चौधरी                 | निखिता बस्ती            |
| अमन कुमार                    | निपुन सेहरावत           |
| अमुदालापल्ली श्रीकांत प्रसाद | नितेश कुमार             |
| अनन्या विस्वार               | निथ्या जी               |
| अनिमेश जैन                   | नूरी खान                |
| अंजुली वर्मा                 | परम पुरोहित             |
| अंकुश बंसल                   | पेंटाकोटा गौथम रवि तेजा |
| अनुपा तिकी                   | पिल्ली एसआर कांथी महिथ  |
| अनुपम शिकारी                 | पियुश रंजन              |
| अपूर्व शाक्या                | पूजा यादव               |
| अपूर्व टिबरेवाल              | प्रनय मेहता             |
| आशिष मोहापात्रा              | प्रांजली कुमारी         |
| अश्विन लकड़ा                 | प्रतीक चमोली            |
| अशित कुमार मोहंता            | प्रेरक भाटिया           |
| अतिशय जैन                    | प्रेरणा पथरे            |
| अविराल तिवारी                | रचना                    |
| आयुश गर्ग                    | राजेश राजा मरक          |
| बलजिंदर कौन                  | रामकुमार जयचंद्रन       |
| बेदार अनुराधा नरेन्द्र       | रामनाथ कृष्णम एम        |
| भार्गव पोथिराजू              | रण विजय                 |
| बिष्णुप्रिया बाला            | राणा महानमा             |
| चंदन अरुणाचलम                | रवि कुमार गुप्ता        |
| चवन सोनाली हरचंद             | रवि शंकर                |
| देबास्मिता सेन               | रिचा बोराह              |
| देवजीत अदक                   | रिचा कुमारी             |
| देवमाल्या दत्ता              | रोहित भगत               |
| दिगराज कुमार महंता           | रोहित गीसा              |

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| दिशा गुप्ता             | रोहित गुप्ता            |
| दिवांशु अग्रवाल         | शाद हासमी               |
| गीतांजलि गुप्ता         | साहिल संखला             |
| गौथमी मकिनेनी           | साकेत तिवारी            |
| गौरवा आकाशचंद्र         | संबंगी अभिषेक           |
| हरसिमरन कौन             | साम्यादीप साहा          |
| इसान शुक्ला             | सत्यजीत नायक            |
| जोयनिल दत्ता            | सत्यम दुदवेवाला         |
| के. कविथा               | सर्यंतन बनर्जी          |
| कलीम किरण रेड्डी        | शाशी शेखर               |
| कांथे प्रतीक प्रकाश     | शेवाले श्रद्धा प्रकाश   |
| कपील सब्रवाल            | सिल्पी सोनम             |
| करण सिंह                | सिद्धांत तरार           |
| कौस्तव मित्रा           | सिद्रा कौसर             |
| किर्तन शर्मा            | सौमंवा मुखर्जी          |
| खुशबू पाटेल             | सौविक रॉय               |
| किमे ब्यूने             | सुदिप्तो मजुमदार        |
| कौनिक कुण्डू            | सुक्रिती गुप्ता         |
| क्षीतिज पनवर            | सुमीत कुमार सिंह        |
| क्षीतिज शर्मा           | सुस्मिता देबबर्मा       |
| कुलकर्णी स्वपनिल मुकुंद | स्वर्णीमा चौधरी         |
| कुमार रौनक              | श्वेतांबरी यादव         |
| कुप्पा साहिती           | त्रिशला                 |
| एल विजय                 | उमा सीएच                |
| निलोय पी. जॉय           | उज्जा फातिमा रशीद       |
| लोकेश गोयल              | वनेशमनोज एस             |
| ममता स्मृति             | वेदांत सोनी             |
| मनीषा मंडल              | विभु कौशिक              |
| मितेश तुलस्यान          | विनायक भगत              |
| मोहित जैन               | वीवीश्रुथी              |
| मोनिका जयसवाल           | वनफेरलिन एम शांगप्लिअंग |
| मोनिका सिंह             | यामिनी रथिनाम के आर     |
| मुक्का राजा पनिन्द्रा   | यगिरेड्डी झासी रानी     |

## मानव संसाधन प्रबंधन में दो साल का स्नातकोत्तर डिप्लोमा ( पीजीडीएचआरएम ) : 2016-18 बैच ( कुल - 51 )

| बोर्ड ऑफ गवर्नर्स चेरर्स मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला                      |
|---|--|
| पहला रैंक धारक                                    | सुश्री नेहा गुप्ता (ऑनर रोल में शामिल) |

| डाइरेक्टर्स मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला |
|--------------------------------------|-------------------|
| दूसरा रैंक धारक                      | श्री कार्तिक के.  |

| प्रोग्राम चेरर्स मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला |
|---|-------------------|
| तीसरा रैंक धारक                           | श्री गौरव घोष     |

| पुस्तक पुरस्कार | प्राप्त करने वाला      |
|-----------------|------------------------|
| चौथा रैंक       | श्री जतिन्द्र मोदी     |
| पांचवा रैंक     | सुश्री रचना राधाकृष्णन |

### नाम वर्णमाला क्रम में :

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| अभय पाण्डेय               | कार्तिक के.         |
| अभिजीत रंजन बेसरा         | कौशिक गोगोई         |
| अभिलाशा बख्खा             | कोल्टे कश्मिरा विजय |
| अजीता विजय चाके           | कोमल कपूर           |
| अमन कुमार                 | महादीप रॉय          |
| अमीश शरद हेमरोम           | मंजीत कुमार         |
| अर्नब भट्टाचार्य          | मारादाना राजेश      |
| आर्याबर्ता सिकदर          | मो. असिम इकबाल      |
| भारत मलीक                 | मोहित कुमार सेट्टी  |
| भुमिका महेश्वरी           | मोहित मिश्रा        |
| डेविड अभिलाश              | नेहा गुप्ता         |
| देबारून भुया              | प्रियांशु सुरी      |
| दीपांशु                   | रचना राधेकृष्णन     |
| दीपतापरन सोनोवाल          | रिपुदमन सिंह चौहान  |
| दिक्षा तिवारी             | रोहेरा मनीष जयकिशन  |
| दिव्या बवेजा              | संगडाला रनाना दीप   |
| गोत्तुमुकाला संजीव समुवेल | सतादरू चक्रवर्ती    |
| गौरव घोष                  | शिवांगी             |
| हिमांशु पाटनी             | श्लोक कुमार         |
| इकरा बिसमी                | सोनु कुमार          |
| इसा अंगारवाल              | सुबर्ना पोद्दार     |
| जतिन्द्र मोदी             | सुदेशना चंद्रा      |
| कलानी गायत्री सुरेश       | तान्या बख्शी        |
| कंचन अरोरा                | तान्या सिंह         |
| कर्नम राम्या प्रियंका     | वैशाली गंभीर        |
|                           | येरमुला दिलीप       |

## प्रबंधन में दो साल का कार्यकारी स्नातकोत्तर डिप्लोमा ( पीजीईएक्सपी ) : 2016-18 बैच ( कुल - 37 )

| बोर्ड ऑफ गवर्नर्स चेयरमैन मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र | प्राप्त करने वाला                          |
|--|--|
| पहला रैंक धारक                                     | श्री कुमार संजय सावरनी (ऑनर रोल में शामिल) |
| डाइरेक्टर्स मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र               | प्राप्त करने वाला                          |
| दूसरा रैंक धारक                                    | सुश्री अपराजिता राय (ऑनर रोल में शामिल)    |
| प्रोग्राम चेयरपर्सनस मेडल और मेरिट प्रमाणपत्र      | प्राप्त करने वाला                          |
| तीसरा रैंक धारक                                    | श्री कुन्दन कुमार                          |
| पुस्तक पुरस्कार                                    | प्राप्त करने वाला                          |
| चौथा रैंक  | श्री फराज अहमद                             |
| पांचवा रैंक  | श्री अहमद साद                              |

### नाम वर्णमाला क्रम में :

|                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| अभिषेक पालित        | कुमार मनीष          |
| अहमद साद            | कुमार संजय स्वर्नी  |
| अक्षय कुमार         | कुंदन कुमार         |
| अलोक कुमार          | महेश कुमार          |
| अमीत आनंद           | प्रवात कुमार नायक   |
| अमीत कुमार सिंह     | राहुल कुमार पुर्वार |
| अम्रेश कुमार तिवारी | रमन कुमार झा        |
| अनिल कुमार          | ऋषि नंदन            |
| अनिशेश मिश्रा       | ऋतु कुमार           |
| अनुज रंजन           | सद्दुदीन शहनवाज     |
| अपर्जाता रॉय        | संदीप वर्मा         |
| अर्जुन जोश मथेवस    | संतोष कुमार सिंहा   |
| बबलु घोष            | सादाब मो. बकश जमील  |
| देवांशु झा          | शारूख हसन रिज्वी    |
| दिप्यामन भट्टाचार्य | सोनी कुमारी         |
| फराज अहमद           | सौरव मुखर्जी        |
| फिदोस शबनम          | सुमिता तिवारी       |
| कमलेश्वरकांत वर्मा  | श्वेता कुमारी       |
|                     | विवेक कुमार सिंह    |

## एमडीपी और कंपनी

### मैनेजमेंट डेवलपमेंट प्रोग्राम

| क्रम संख्या | तारीख / अवधि     | स्थान | आयोजित कार्यक्रम एमडीपी / आईसीपी / शामिल विषय | संगठन के लिए आयोजित किया गया                          | कार्यक्रम निदेशकों का नाम              |
|-------------|------------------|-------|---|---|--|
| 1           | 21-23 अगस्त 2017 | राँची | रिस्क मैनेजमेंट प्रोग्राम                     | डिपार्टमेंट ऑफ पब्लिक इंटरप्राइजेज गर्वमेंट ऑफ इंडिया | ससाधर बेरा, प्रीती रे और अर्नब अधिकारी |

### इन-कंपनी कार्यक्रम

| क्रम संख्या | तारीख / अवधि      | स्थान | आयोजित कार्यक्रम एमडीपी / आईसीपी / शामिल विषय | संगठन के लिए आयोजित किया गया                                   | कार्यक्रम निदेशकों का नाम                    |
|-------------|-------------------|-------|---|--|--|
| 1           | 18-22 दिसंबर 2017 | राँची | ई-गवर्नेंस प्रोग्राम                          | श्री कृष्ण इंस्टीट्यूट ऑफ पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन, झारखण्ड सरकार | अम्बुज आनंद, रोहित कुमार एवं अमित सचान       |
| 2           | 29-30 दिसंबर 2017 | राँची | प्रोजेक्ट फाइनांस                             | डायरेक्टरेट ऑफ इंडस्ट्रिज झारखण्ड सरकार                        | सुबीर चट्टोपाध्याय, आनंद एवं सायंतन कुंडू    |
| 3           | 08-12 जनवरी 2018  | राँची | जेनरल मैनेजमेंट प्रोग्राम                     | पावर ग्रिड एग्जीक्यूटीवस                                       | कुमार आलोक शिबाषीश चक्रबोर्ती एवं पी के बाला |

## इंटरनल कम्प्लेंट कमिटी

यौन उत्पीड़न के मामलों पर वार्षिक रिटर्न  
अवधि: 1 अप्रैल 2017 से 31 मार्च, 2018

| क्र.सं | विवरण  | मंत्रालय / विभाग | स्वायत्त निकाय |
|--------|--|------------------|----------------|
| 1.     | साल में यौन उत्पीड़न की शिकायतों की संख्या प्राप्त हुई।                                | -                | कोई नहीं       |
| 2.     | वर्ष के दौरान निपटान शिकायतों की संख्या  | -                | कोई नहीं       |
| 3.     | 90 दिनों से अधिक समय के लिए लंबित मामलों की संख्या                                     | -                | कोई नहीं       |
| 4.     | जागरूकता कार्यक्रम पर कार्यशालाओं की संख्या वर्ष के दौरान आयोजित यौन उत्पीड़न के खिलाफ | -                | 01             |
| 5.     | कार्रवाई की प्रकृति  | -                | -              |



Government of India

## मंत्रीमंडल सचिवालय लोक शिकायत निदेशालय

क्या आप अनसुलझी शिकायतों से परेशान हैं?

आप लोक शिकायत निदेशालय के कार्य क्षेत्र के अंतर्गत मंत्रालयों/विभागों और संगठनों से संबंधित शिकायतों के समाधान के लिए लोक शिकायत निदेशालय की सहायता ले सकते हैं। पिछले कुछ सालों में, इस निदेशालय द्वारा उठाई गई लगभग नब्बे प्रतिशत शिकायतों का संतोषजनक समाधान किया गया है।

**अपनी शिकायत दर्ज कराने से पहले कृपया नीचे दी गई शर्तों को ध्यानपूर्वक पढ़ें :-**

- आपने अपनी शिकायतों को सम्बंधित विभाग के समक्ष समाधान हेतु प्रस्तुत कर लिया हो।
- आपकी शिकायत सेवा मामले (ग्रेच्युटी, जीपीएफ इत्यादी जैसे सेवांत हितलाभों के भुगतान के अलावा), सम्बंधित विभाग के मंत्री के स्तर पर निपटाए गए मामले, वाणिज्यिक अनुबंध, न्यायाधीन मामले, ऐसे आरटीजी मामले, धार्मिक मामले से सम्बंधित न हो।
- किसी भी प्रकार के सुझाव को शिकायत के रूप में नहीं माना जाएगा।

**लोक शिकायत निदेशालय के कार्यक्षेत्र के अंतर्गत आने वाली मंत्रालयों/विभागों/संगठनों की सूची**

|   |  |
|---|--|
| 1. रेल मंत्रालय   | 8. सार्वजनिक क्षेत्र की बीमा कंपनियां  |
| 2. डाक विभाग  | 9. वित्त मंत्रालय की राष्ट्रीय बचत स्कीम   |
| 3. बीएसएनएल और एमटीएनएल सहित दूर संचार विभाग  | 10. श्रम और रोजगार मंत्रालय के अंतर्गत कर्मचारी राज्य बीमा निगम नियंत्रित ईएयआई अस्पताल और औषधालय। |
| 4. दिल्ली विकास प्राधिकरण, भूमि और विकास कार्यालय, सीपीडब्ल्यूडी और सम्पदा निदेशालय सहित शहरी विकास मंत्रालय।   | 11. कर्मचारी भविष्य निधि संगठन।  |
| 5. पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस मंत्रालय और एआर इंडिया सहित नागर विमानन मंत्रालय।  | 12. विदेश मंत्रालय के अंतर्गत क्षेत्रीय पासपोर्ट प्राधिकरण   |
| 6. केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, केंद्रीय विद्यालय संगठन, राष्ट्रीय मुक्त विद्यालयीय संस्थान, नवोदय विद्यालय समिति, केंद्रीय और मानव संसाधन विकास मंत्रालय की छात्रवृत्ति स्कीमें। | 13. स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय के अंतर्गत केंद्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना                  |
| 7. सार्वजनिक क्षेत्र के बैंक  | 14. पर्यटन मंत्रालय  |
|   | 15. युवक कार्यक्रम मंत्रालय  |
|   | 16. पोत परिवहन, सड़क परिवहन और राजमार्ग मंत्रालय   |

**नोट :** आप हमारी वेबसाइट <http://dpg.gov.in> पर अपनी शिकायत ऑनलाईन दर्ज कर सकते हैं। आप अपनी शिकायत, संपुर्ण सूचना और संगत दस्तावेजों के साथ हमें डाक/फैक्स या ईमेल द्वारा भेज सकते हैं।

हमसे यहां संपर्क करें : -

**सचिव,**

लोक शिकायत निदेशालय, दूसरा तल, सरदार पटेल भवन, संसद मार्ग, नई दिल्ली, - 110001

दुरभाष : 0101-23743139, 011-23363733

फैक्स : 011-23345637



## गतिविधियां और कार्यक्रम

**पूर्व वर्ष संस्थान ने निम्नलिखित गतिविधियाँ की हैं :**

**योग दिवस :** योग दिवस का अवलोकन करने के लिए संस्थान ने दो दिवसीय कार्यक्रम 20 और 21 जून को आयोजित किया। छात्रावास परिसर में आईआईएम राँची के प्रो० आलोक कुमार ने “योग को जानें एवं अपने जीवन में शामिल करें” विषय पर चर्चा की। इस चर्चा में आईआईएम राँची के छात्र-छात्रा, संकायगण ने भाग लिया।

**स्वच्छता पखवाड़ा** स्वच्छता प्रत्येक नागरिक के लिए महत्वपूर्ण है। यह न केवल मनुष्यों के शारीरिक और मानसिक स्वास्थ्य बल्कि उनके आध्यात्मिक विकास से भी संबंधित है। आईआईएम राँची ने 15 सितंबर, 2017 से 2 अक्टूबर, 2017 के दौरान स्वच्छता पखवाड़ा मनाया। पखवाड़े के दौरान निदेशक आईआईएम राँची ने स्वच्छता पर बात की। संस्थान द्वारा एक प्रश्नोत्तरी आयोजित की गई और स्वच्छता की प्रतिज्ञा ली गई। संस्थान ने अपने हाउसकिपिंग कर्मचारियों को स्वच्छता के प्रति अपने योगदान के लिए प्रोत्साहित किया।

**सतर्कता जागरूकता सप्ताह** आईआईएम राँची में सतर्कता जागरूकता सप्ताह 30 अक्टूबर से 4 नवंबर 2017 तक “मेरा लक्ष्य-भ्रष्टाचार मुक्त भारत” विषय के साथ मनाया। आईआईएम राँची समुदाय ने ईमानदारी और ईमानदारी के उच्चतम मानकों को बनाए रखने के लिए अपनी वचनबद्धता को स्वीकार करते हुए ईमानदारी की प्रतिज्ञा ली। सभी ने भ्रष्टाचार के खिलाफ लड़ने के लिए अपनी प्रतिबद्धता को चिन्हित करने के लिए ई-प्रतिज्ञा भी ली।

**राष्ट्रीय एकता दिवस** आईआईएम राँची में 31.10.2017 को राष्ट्रीय एकता दिवस के अवसर पर सरदार पटेल की 142वीं जयंती मनाई गयी। संस्थान ने इस अवसर पर वॉकाथन/रन फॉर यूनिटी का आयोजन किया, जिससे की आम जनता में भ्रष्टाचार के खिलाफ खड़े रहने के लिए जागरूकता आये।

**एक भारत श्रेष्ठ भारत** देश की विविध संस्कृति को सम्मान एवं प्रशंसा देते हुए आईआईएम राँची ने मिनिस्ट्री ऑफ एचआरडी द्वारा चलाये गये कार्यक्रम “एक भारत श्रेष्ठ भारत” में हिस्सा लिया। 31 अक्टूबर, 2017 से 31 अक्टूबर, 2018 के दौरान हर महीने एक संस्कृतिक कार्यक्रम (विभिन्न राज्यों का) आयोजन किया गया। इसी के तहत संस्थान ने एक वर्ष का योजनाकार पत्र निर्धारित किया और इस कार्यक्रम को प्रारूप दिया।

**कौमी एकता सप्ताह** आईआईएम राँची ने 25 नवंबर, 26 नवंबर, 2017 को ‘क्यूमी एकता वीक’ आयोजित किया, जिसमें 23 नवंबर, 2017 को एक पूर्व कार्यक्रम के साथ भारतीय समाज में महिलाओं के महत्व को उजागर करने और राष्ट्र निर्माण में उनकी भूमिका को उजागर करने के लिए ‘महिला दिवस’ पर ध्यान केंद्रित किया गया। इस घटना में हमारे संस्थान के उभरते महिला नेताओं ने महिलाओं के अधिकारों, कार्यस्थल में समानता और आज के समाज में महिलाओं की भूमिका के बारे में बात की। इसके बाद 25 नवंबर 2017 को संरक्षण दिवस और 26 नवंबर, 2017 को संविधान दिवस के अवसर पर भारतीय संविधान की प्रस्तावना पढ़ी गई और भारत के नागरिकों को दिए गए मौलिक अधिकारों पर एक वार्ता आयोजित की गई।

**कौशल विकास** में लगे हितधारकों को एक केंद्रित मंच प्रदान करने के लिए राज्य सरकार ने 12 जनवरी, 2018 को एक प्रमुख कार्यक्रम – कौशल शिखर सम्मेलन 2018, मोमेंटम झारखण्ड का आयोजन किया। आईआईएम राँची इस कौशल शिखर सम्मेलन 2018 के नॉलेज पार्टनर के रूप में जुड़ा।

**सशस्त्र बल ध्वज दिवस** आईआईएम राँची के हर कर्मचारी ने ₹० 200/- का योगदान सशस्त्र बल फ्लैग डे फंड को दिया। इस कोष की धनराशि के द्वारा युद्ध विधवाओं के कल्याण और पुनर्वास एवं शहीदों के आश्रितों और विकलांगों सहित ईएसएम के लिए उपयोग किया जाता है।

**झारपाक्स** झारखण्ड राज्य में नए पार्कों के विकास और बाहरी पार्कों के रखरखाव के लिए आईआईएम, राँची झारखण्ड सरकार द्वारा चलाई गई झारपाक्स प्रोजेक्ट के साथ जुड़ गई। इसी प्रोजेक्ट के तहत स्वतंत्रता दिवस और गणतंत्र दिवस पर आईआईएम राँची के संकाय, कर्मचारियों और छात्रों ने 100 से अधिक पेड़ लगाए।

**संयुक्त राष्ट्र पीआरएमई :** वर्ष के दौरान आईआईएम राँची ने संयुक्त राष्ट्र ग्लोबल कॉम्पैक्ट (यूएनजीसी) और जिम्मेदार प्रबंधन शिक्षा के सिद्धांतों (पीआरएमई) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किया और अब आईआईएम, राँची इस लीग में होने वाले पहले आईआईएम बन गए हैं। वर्ष के दौरान 1) खाद्य अपशिष्ट न्यूनीकरण और 2) विद्युत संरक्षण के साथ इस परियोजना की शुरुआत की।

**एसटीपीआई के साथ समझौता ज्ञापन** झारखण्ड राज्य के इनक्यूबेटर्स के साथ ज्ञान, सलाह और नेटवर्किंग के लिए अपनी विशेषज्ञता साझा करने के लिए आईआईएम राँची ने एसटीपीआई के साथ समझौता ज्ञापन किया।

उन्नत भारत अभियान के द्वारा आईआईएम राँची झारखण्ड के सात गांवों से जुड़ा चुका है, ताकि इन गांवों के ग्रामीण विकास में अपना योगदान दे सके।

**झारखण्ड स्टार्टअप पिच चैलेंज** इनफोर्मेशन, टेक्नॉलोजी और इ-गवर्नेंस विभाग, झारखण्ड सरकार द्वारा स्टार्टअप आइडिया आमंत्रित किये गये थे। इस कार्यक्रम में भाग लेते हुए आईआईएम, राँची ने 4 नामांकन दिये।

टीम 1 : वेदांत सोनी / गीतांजलि गुप्ता : आइडिया: फ्रेश एण्ड केयर इंटीमेट हाइजिन पैचेस

टीम 2 : दिव्य बावेजा / जतिंदर मोदी / मनजीत कुमार: आइडिया : क्रिएटिंग जॉब ओपरचुनिटिज़ इन झारखण्ड बाइ एक्सपोर्ट ऑफ हैंडिक्राफ्ट्स

टीम 3 : फरहीन रहमान / अभिषेक चौधरी: आइडिया: फूड वेस्ट मैनेजमेंट एण्ड ऑर्गेनिक फार्मिंग।

टीम 4 : क्रितिका आर : आइडिया : शादी स्कोर।

**फाउंडेशन डे** राम दयाल मुंडा ऑडिटोरियम में आईआईएम राँची का 9वां फाउंडेशन दिवस मनाया गया था। इस आयोजन में झारखण्ड राज्य के माननीय राज्यपाल श्रीमती द्रौपदी मुर्मू मुख्य अतिथि थीं।

**इनडक्शन प्रोग्राम** : 10 दिवसीय इनडक्शन प्रोग्राम का आयोजन किया गया जिसमें फिल्म निर्माण से लेकर खेल गतिविधि का आयोजन किया गया। नये छात्रों के लिए विभिन्न विषयों के प्रारंभिक कक्षाओं के सेशन लिए गये। इस कार्यक्रम के द्वारा नये छात्रों का स्वागत भी किया गया।

**आई 2-बी सेशन** : व्यापार सत्रों का परिचय मुख्य रूप से नए बैच में व्यवसाय के विभिन्न डोमेन पेश करने के लिए किया गया था। सभी क्लबों ने अपने डोमेन पर सत्र आयोजित किए, आगे के विकास के साथ-साथ ग्रीष्मकालीन इंटरनशिप के लिए एक आधार प्रदान किया।

**एगॉन** : आईआईएम राँची का वार्षिक प्रबंधन उत्सव एगॉन बड़े हर्षोउल्लास के साथ मनाया गया। आईआईएम कलकत्ता, एक्सएलआरआई, आईएमटी गाजियाबाद, आईआईएम रायपुर, आईआईएम बोध गया, आईआईएम संबलपुर, एक्सआईएमबी इत्यादि जैसे विभिन्न बी स्कूलों के प्रतिभागियों के साथ यह आयोजन सफलतापूर्वक पूर्ण किया गया।

**रश** : वार्षिक खेल सह सांस्कृतिक त्योहार के इस संस्करण में राँची के साथ-साथ पड़ोसी राज्यों के विभिन्न स्थानीय कॉलेजों की भागीदारी देखी गई। रघु दीक्षित प्रोजेक्ट द्वारा 2 दिवसीय सांस्कृतिक और खेल कार्यक्रम बड़े धूमधाम के साथ मनाया गया।

**रैंडिक्स** : आईआईएम राँची का वार्षिक व्यापार सम्मेलन "बिजनेस 361" विषय पर आधारित था। इस संस्करण में रिलायंस, हैम्पसन इंडस्ट्रीज, कैरियर लॉन्चर के शीर्ष अधिकारियों सहित कुछ प्रमुख नामों के लिए विभिन्न प्रकार के डोमेन से प्रसिद्ध वक्ताओं को भाग लेते हुए देखा गया।

**टेडएक्स** : इस वर्ष टेडएक्स संस्करण में निम्न वक्ताओं को आमंत्रित किया गया, डब्बा वाला, डिफेन्स एक्सपर्ट, एसिड अटैक सर्वाइवर, एक एथलेट एवं एक ब्यूटी पैजेंट विजेता। इस संस्करण में "मर्फी के कानून के डिफियर" विषयों पर चर्चा हुई। वक्ताओं ने अपने जीवन के संघर्ष को बताते हुए दर्शकों को बताया कि किस तरह से हम प्रतिकूल परिस्थितियों में भी विभिन्न चुनौतियों का सामना साहस के साथ कर सकते हैं।

**हायर** : आईआईएम राँची के एचआर क्लब, एनएचआरडीएन और सेल के साथ सेल, राँची में पीपुल्स एनालिटिक्स कॉन्क्लेव का आयोजन किया। इस आयोजन में एचआर डोमेन के अधिकारियों ने भाग लिया। प्रतिभागितयों को एचआर के क्षेत्र की चीजों को सीखने का सुनहरा अवसर प्राप्त हुआ। सेमिनार के दौरान विशेषज्ञों ने भविष्य की एचआर के ट्रेन्स के बारे में चर्चा की।

**आईआईएम राँची का क्विज क्लब** : क्यूआर कोड के क्विज क्लब ने पूरे साल क्विज की एक श्रृंखला आयोजित की। कुछ उल्लेखनीय थे महिंद्रा ऑटो कोटिपेंट क्विज, प्यास क्रो लीग, ट्रेड क्विज, फुटबॉल क्विज इत्यादि।

**आईआईएम राँची के परामर्श क्लब** : के कंसुंझम के परामर्श क्लब ने क्विज और लेख लेखन प्रतियोगिताओं जैसे कई कार्यक्रम आयोजित किए। उन्होंने ई-संसाधन उपयोग और कार्य अध्ययनों के कामकाज पर कार्यशालाएं भी आयोजित की।

एल्युमुनाई और इंटरनेशनल रिलेशंस कमेटी ने अक्टुबर 2017 में पीजीइएक्सपी मीट एवं मई 2017 में पीजीडीएम, पीजीडीएचआरएम एल्युमुनाई मीट का आयोजन किया।

## वर्ष 2017 - 18 के दौरान आईआईएम राँची में आये प्रतिष्ठित अतिथि

| क्र.सं. | अतिथियों की सूची   | तारीख      | विवरण   |
|---------|--|------------|---|
| 1.      | श्री के.के. शर्मा, सचिव (उच्च शिक्षा विभाग),<br>मिनिस्ट्री ऑफ एचआरडी                           | 23.09.2017 | संकाय, अधिकारी और छात्रों के साथ बातचीत की।   |
| 2.      | प्रो. अरूप वर्मा, क्वीनलैन स्कूल ऑफ बिजनेस,<br>लायला यूनिवर्सिटी, शिकागो                       | 04.12.2017 | गेस्ट लेक्चर ऑन "कंडक्टिंग इनपैक्टफुल एण्ड सिग्नीफिकेंट रिसर्च" एज पार्ट ऑफ विंटर स्कूल 2017                  |
| 3.      | श्रीमती द्रौपदी मुर्मू, माननीय गवर्नर,<br>झारखण्ड राज्य  | 15.12.2017 | फाउंडेशन डे के लिए मुख्य अतिथि  |
| 4.      | प्रो. अतनु चौधरी, सेन्टर फॉर इंडस्ट्रियल प्रोडक्शन,<br>आलबोर्ग यूनिवर्सिटी कोपेनहेगन, डेनमार्क | 21.12.2017 | सेमिनार टॉक ऑन द टोपिक "सप्लाय चेन इनटीग्रेशन, रिस्क मैनेजमेंट एण्ड फ्लेक्सीबिलिटी : फ्यूचर रिसर्च डायरेक्शंस |
| 5.      | प्रो० चिन्मोय घोष, एचओडी, वित्त, कनेक्टिकट<br>विश्वविद्यालय, यूएसए                             | 11.01.2018 | अनुसंधान संगोष्ठी एवं संकाय सदस्यों और एफपीएम के साथ बातचीत   |
| 6.      | प्रो० शिवेंद्रू मुमा कॉलेज ऑफ बिजनेस यूनिवर्सिटी<br>ऑफ साउथ फ्लोरिडा, टम्पा, एफएल              | 15.01.2018 | ब्लॉकचेन प्रौद्योगिकी : एक नया प्रतिमान पर बातचीत: संकाय सदस्य एवं एफपीएम ने भाग लिया।                        |

## छात्र समितियाँ और क्लब

### समितियाँ

#### शैक्षणिक समिति

शैक्षणिक समिति का मुख्य बिंदु छात्रों को आईआईएम राँची में सभी शैक्षणिक गतिविधियों की सुविधा उपलब्ध कराना है। यह समिति है। सह समिति प्रशासन, शिक्षकों और छात्रों के बीच सेतु का काम करती है। इसका मुख्य कार्य क्षेत्र कक्षाओं, पाठ्यक्रम तैयार करने में सुझाव देना, संकाय सदस्यों के सुझाव देना, ई-संसाधन की देखभाल एवं रखरखाव करना आदि शामिल है। शैक्षणिक समिति के निर्वाचित सदस्य अपने संबंधों और अपने पाठ्यक्रमों का प्रतिनिधित्व करते हैं। इसलिए शैक्षणिक समिति संकाय सदस्य एवं कार्यक्रम सहायकों के साथ मिलकर प्रस्तुतीकरण, समुह का गठन एवं अनेक प्रकार के सुझाव देती है।

#### पूर्व छात्र एवं अंतरराष्ट्रीय संबंध एआईआर समिति

किसी बिजनेस स्कूल को प्रतिष्ठा में कॉरपोरेट जगत में इसके पूर्व छात्रों की भूमिका अहम होती है। पूर्व छात्रों की सफलता का योगदान बड़ा होता है। वे हमेशा अपनी मातृ संस्था में बिताए दो वर्षों के समय को याद करते हैं। वह मातृ संस्था जिसने उन्हें उद्योग जगत में संघर्षके लिए तैयार किया है। इसके अलावा, किसी भी स्कूल में छात्रों को दिलाया गया अंतरराष्ट्रीय अनुभव अंततः सांस्कृतिक चेतना जागृत करने में एक अहम भूमिका निभाता है। आईआईएम राँची की इस समिति का काम यहां फेर्स छात्रों के हितों पर ध्यान देना है। इसके साथ ही, छात्र विनिमय कार्यक्रम को पूरा करने के उद्देश्य से दुनिया भर के बिजनेस स्कूलों से संबंध स्थापित करना भी है।

#### सांस्कृतिक समिति

सांस्कृतिक समिति संस्थान के पाठ्यक्रमों से इतर छात्रों की व्यक्तिगत प्रतिभा को देखते हुए उनकी पसंद के अनुरूप अतिरिक्त पाठ्यक्रम गतिविधियों के द्वारा संगीत, नृत्य, अभिनय, चित्रकारी, लेखन फोटोग्राफी और रचना के क्षेत्र में मंच उपलब्ध कराते हुए प्रात्साहित करती है। सांस्कृतिक समिति सभी के लिए मनोरंजन का माहौल तैयार करती है।

#### प्रौद्योगिक समिति

सूचना प्रौद्योगिक समिति छात्रों को सूचना तकनीक की जरूरतों को पूरा करती है। यह नेटवर्क, पोर्टल, छात्रों का सर्वर आदि का इंतजाम करती है। इसके अलावा, यह समिति आईआईएम राँची के परिसर में आयोजित होने वाले कार्यक्रमों में तकनीक सहयोग भी प्रदान करती है। साथ ही यह समिति तमाम छात्रों को सॉफ्टवेयर, ई-पुस्तक, जर्नल्स, एवं शिक्षा दस्तावेज आदि को पूरा करने में भी अपना योगदान प्रदान करती हैं।

#### मीडिया एवं जनसंपर्क प्रकोष्ठ

मीडिया जनसंपर्क प्रकोष्ठ जागरुकता प्रबंधन के क्षेत्र में काम करता है। इस समिति के सदस्य वैश्विक स्तर पर संस्थान की साख एवं प्रतिष्ठा को उच्च प्रतिमानों के साथ स्थापित करने में अपनी अहम भूमिका निभाता है। यही वह समिति है, जनसंचार क्षेत्र में संस्थान की प्रतिष्ठा को स्थापित करने में अपना सहयोग प्रदान करता है। महाविद्यालयों में आयोजित गतिविधियों की ब्रांडिंग निवारन इसी द्वारा किया जाता है। मीडिया एवं जनसंपर्क प्रकोष्ठ मीडिया एवं संस्थान के बीच संपर्क स्थापित कराने वाला एकमात्र आधार है। प्रकोष्ठ किवारों के आदान प्रदान की प्रथा और अध्ययन संस्कृति को स्थापित करने का भी प्रयास करता है।

#### खेल समिति

आईआईएम राँची की खेल समिति संस्थान की सभी खेल गतिविधियों, खेल, स्वास्थ्य एवं तंदुरुस्ती, उपस्थिति एवं गुणवत्ता बनाए रखने में छात्र समिति के दृष्टिकोण का प्रतिनिधित्व करती है। समिति शैक्षणिक सत्र के दौरान सभी छात्र समिति के खेल कार्यक्रमों के आयोजन का इंतजाम करने का काम करती है।

#### छात्र सुविधाएं समिति

छात्र सुविधाएं समिति आईआईएम राँची के आपसी भाईचारे के रूप में जानी जाती है। समिति प्रतिदिन छात्रों को उनकी सुविधाएँ उपलब्ध कराने के प्रति कटिबद्ध है। मुख्य रूप में उनका काम संस्थान के लॉजिटल मसलों खासकर प्रतिदिन का भोजन एवं परिवहन की व्यवस्था करना है। भोजनालय एवं परिवहन के अलग छात्र सुविधाएं समिति की जिम्मेदारी और टल एवं कॉलेज भवन के रखरखाव के साथ में समाचार पत्र एवं पत्रिकाओं को खरीदने की भी है।

#### विजुअल ब्रांडिंग एवं कॉन्टेट बॉडी

आईआईएम राँची की विजुअल ब्रांडिंग एवं कॉन्टेट बॉडी इस डीस्क संस्थान की छवि को बनाए रखने एवं उसका विकास करनेके सिद्धांतों का अनुपालन करती है। यह संस्थान को बढ़ावा देने वाली गतिविधियों एवं कार्यक्रमों के माध्यम से मार्केटिंग से संबंधित रणनीतिक, संकल्पना, डिजाईनिंग और संस्थान के विकासात्मक के ब्रांडिंग डिजीजन एवं कॉन्टेट डिजाइन तैयार करने की पूल संरचना प्रदान करती है।

#### कॉर्पोरेट संबंध और प्लेसमेंट सेल

आईआईएम राँची में नियुक्ति समिति में प्रथम वर्ष और दूसरे वर्ष के छात्रों के सदस्य शामिल हैं। प्लेसमेंट कमेटी की भूमिका कॉर्पोरेट संबंधों को बढ़ावा देना है और अंतिम प्लेसमेंट प्रक्रिया का संचालन करना है।

## क्लब

**परामर्शी क्लब** : आईआईएम राँची के परामर्शी क्लब का उद्देश्य औद्योगिक परामर्श के साथ छात्रों को मिलवाते एवं उन्हें आगे बढ़ाते हुए सफल कैरियर एवं प्रबंधन परामर्शी के लिए बी-स्कूल जैसा माहौल उपलब्ध कराना है। छात्रों को यह सुविधा कोनॉट्रम के जरिये उपलब्धता कराया जाता है। इसका उद्देश्य अनेक प्रकार की समस्याओं के जुझ रहे बड़ माध्यम एवं सूक्ष्म लघु क्षेत्र के उद्योगों के लिए छात्रों द्वारा कक्षाओं में कराए गए अध्ययन के आधार पर विभिन्न प्रतियोगिताओं एवं सुविधाओं के लिए कार्यक्रम का आयोजन कराना है। विभिन्न क्षेत्रों एवं कार्यशालाओं के जरिये क्लब छात्रों के बीच अभिन्न समस्या को सुलझाने के दृष्टिकोण को विकसित करने के अनेक प्रयास करता है।

**आंत्रप्रेन्योरशिप प्रकोष्ठ** : आईआईएम राँची का आंत्रप्रेन्योरशिप प्रकोष्ठ छात्रों के बीच उद्यमशीलता को प्रोत्साहित करने के उद्देश्य के प्रति समर्पित है। यह प्रकोष्ठ निकट भविष्य में हमारे सभी के विकास में सहयोग देने वाले उद्यमी को आवश्यक चीजों से परिचित कराता है। शिक्षा का मूल विचार, उत्साह, दृष्टिकोण और लचीलापन और प्रकोष्ठ शिक्षा के इसी मूल के साथ छात्रों में सिद्धांतों का पोषण कराता है।

**वित्त क्लब** : आईआईएम राँची का वित्त क्लब पूरी तरह छात्र संचालित है। इसका उद्देश्य छात्रों में वित्तीय ज्ञान के लिए अंतर महाविद्यालयी कार्यक्रम जैसे व्यावसायिक खेल, ऑनलाईन कारोबार कार्यक्रम, व्यापार मूल्यांकन प्रकरण अध्ययन एवं नियमित रूप से विलय जैसे क्विज, साप्ताहिक समाचारों का अध्ययन, पैनल चर्चा तथा प्रबंध एवं लेखा (एमएंडए) बैठकों का आयोजन करना है।

**मानव संसाधन क्लब** : मानव संसाधन पेशेवरों का समग्र विकास एवं उनकी समझ को विकसित करने के किराये पर राँची में अन्वेषक मानव संसाधन क्लब की स्थापना की गई। यह मानव संसाधन प्रबंधन औद्योगिक संबंधों की जानकारी के लिए स्वीकार्य वैखिक मंच प्रदान करता है। इसका उद्देश्य मानव संसाधन पेशेवरों को उपलब्ध मंचों के अनुसार उनकी बैठक, नेटवर्क को उपलब्ध पंचों के अनुसार उनकी बैठक, नेटवर्क के साझा करना, अध्ययन एवं बेहतर कार्य का अनुपालन, एवं प्रचालित विधि एवं ज्ञान प्रदान कराना है।

**मार्केटिंग क्लब** : आईआईएम राँची का मार्केटिंग क्लब मार्केटिंग छात्रों को उनकी रुची एवं उत्साह के अनुसार विधि एवं बाजार से संबंधित उनमें कौशल विकसित करने का काम करता है। इसका उद्देश्य छात्रों को बाजार की अनुधारण एवं रणनीति की जानकारी उपलब्ध कराते हुए उनकी समग्र भागीदारी के द्वारा बदलते परिवेश का अध्ययन कराना है।

**परिचालन क्लब** : आईआईएम राँची का परिचालन क्लब सक्रिय संस्कृति से लिया गया नाम है, जिसका अर्थ गतिविधि है। इस क्लब का गठन वर्ष 2011 में छात्रों को निगमित दुनिया, अन्य प्राथमिक बी-स्कूल एवं सामान्य परिचालन प्रबंधकों से उत्साह एवं ऊर्जा के साथ मुलाकात कराते हुए ज्ञान साझा कराने के लिए किया गया था।

**क्विज क्लब** : आईआईएम राँची का प्रश्नोत्तरी (क्विज) क्लब क्यू-सोर्स संस्थान के अंदर क्विज संस्कृति के प्रचार प्रसार को सुनिश्चित कराने के लिए कटिबद्ध है। वह क्लब पखवाड़े में एक बार क्विज कार्यक्रम का आयोजन कराता है, जिसमें आईआईएम राँची के लोग शामिल होते हैं। आईआईएम क्लब का उद्देश्य कक्ष में दी जानेवाली शिक्षा में इतर दुनिया के जटिल ज्ञान में रुची बढ़ाना है। यह क्लब खुद मंच तैयार करता है, जिसमें आईआईएम, राँची के छात्रों के अलावा देश भर से प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता में भाग लेते हैं। जैसा कि हमने इसका परिवर्तित नाम रखा है, उसके अनुसार, क्यू सोर्स आईआईएम राँची के छात्रों का ज्ञान के आधुनिक परिवेश में समाहित कराता है।

**समर्पण** : समर्पण आईआईएम राँची का सामाजिक उत्तरदायी क्लब है और इसकी पहल कॉरपोरेट एवं सरकार के सहयोग से की गई है। आईआईएम राँची प्रबंधन अध्ययन के समग्र विकास पर विश्वास करता है। एक प्रमुख संस्थान के रूप में आईआईएम राँची युवाओं के लिए उद्यमशीलता विकास द्वारा आजीविका एवं क्षेत्रीय आर्थिक विकास का भागीदर भी है। इस परिवर्तन को तेजी से नियमित एवं सार्वजनिक क्षेत्र से जोड़ने के बारे में भी सोच रहा है।

**टोस्टमास्टर्स, आईआईएम राँची** : टोस्टमास्टर्स अंतराष्ट्रीय नेतृत्व और संचार कौशल का ट्रेडमार्क है। आईआईएम राँची का टोस्टमास्टर्स क्लब वाक्पटुता की कला सीखने के साथ छात्रों को और अधिक आत्मविश्वासी नेतृत्व में बदलने की सुविधा प्रदान करता है। इसका मिशन छात्रों को विकसित संचार एवं नेतृत्व कौशल के विस्तार करने के साथ एक सहायक, निर्भिक और सकारात्मक वातावरण प्रदान करता है। इसका उद्देश्य न केवल संचार क्षमताओं में सुधार करना है, बल्कि उनके समग्र व्यक्तित्व में निखार लाना, एक संचारी व्यक्ति और बेहतर नेतृत्वकर्ता बनाना है। सक्रिय भागीदारी के साथ हर बैठक के साथ टीम प्रबंधन कौशल का निर्माण एवं जनसंवाद कौशल में सुधार कर सकते हैं।



## वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए निदेशक की रिपोर्ट

आईआईएम अधिनियम, 2017 की धारा 26 (1) और धारा 27 के अनुसार निदेशक की रिपोर्ट नीचे प्रस्तुत की गई है:

| सेक्सन   | विवरण  | निदेशक की रिपोर्ट   |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
|----------|--|---|----------|--------------|----|----|--------------------|--------------------|----|--------------|--------------------|----|---------------------|--------------------|----|---------------------|-----------------------|----|------------|--------------------|----|---------------|--------------------|----|----------------|------------------|
| 26(1)(a) | संस्थान के मामले   | विवरण, वार्षिक रिपोर्ट और लेखा परीक्षा रिपोर्ट 2017-18 में उपलब्ध   |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 26(1)(b) | राशियाँ, यदि कोई हो, जिसे अधिशेष के रूप में तुलन पत्र में ले जाने का प्रस्ताव है।  | वर्ष 2017-18 के लिए लेखा परीक्षित खातों के अनुसार, वर्ष 2017-18 के लिए अधिशेष रु. 340,776,347/- को धन कोष में स्थानांतरित कर दिया गया है। 31-03-2018 को संस्थान का कुल कॉर्पस रु० 1,511,197,220/- है।   |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 26(1)(c) | किस सीमा तक अधिशेष का अतियोक्ति या न्यूनोक्ति आमद के रूप में खर्च से अधिक या आमद से कम खर्च को अंकेक्षण प्रतिवेदन में इंगित किया गया है। यदि ऐसे कोई अतियोक्ति या न्यूनोक्ति है तो इसका कारण | अधिशेष की अतियोक्ति या अप्रयुक्त अनुदान से अर्जित ब्याज की न्यूनोक्ति रु. 29.10 लाख – अंकेक्षण प्रतिवेदन में उठाये गये आपत्ति कंडिका संख्या B1 के आलोक में कहना है कि संस्थान के लेखा में कोई अप्रयुक्त आवर्ति अनुदान की राशि नहीं थी। वास्तव में मंत्रालय से प्राप्य राशि 29.54 करोड़ अंकेक्षिक लेखा 2016-17 में दर्शायी गई थी। इस प्रकार आईसीआईसीआई बचत खाता में संस्थान के अंदरूनी श्रोत से प्राप्त राशि का ही ब्याज पूरी तरह से था। तदनुसार अर्जित ब्याज को आय और व्यय विवरणी में दर्शाया गया।  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 26(1)(d) | बोर्ड द्वारा निर्दिष्ट : संस्थान द्वारा रिसर्च प्रोजेक्ट की प्रोडक्टिविटी या इस तरह के मानदंडों के अनुसार परियोजना की उत्पादकता का माप।  | वित्तीय वर्ष 21017-18 के दौरान, संकाय सदस्य द्वारा प्रकाशित :<br>1. पत्रिकाओं में दो शोध पत्र<br>2. दो किताबें<br>3. तीन पुस्तक अध्याय<br>4. दो केस स्टडीज़<br>5. समाचार पत्रों में दो लेख, और<br>6. सम्मेलनों में छह पेपर प्रस्तुत किए।  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 26(1)(e) | वर्ष 2017-18 के दौरान संस्थान के अधिकारियों और संकाय सदस्यों की नियुक्ति :   | वर्ष 2017-18 के दौरान सात संकाय सदस्य संस्थान में शामिल हुए।<br><table border="1"> <thead> <tr> <th>क्रम सं.</th> <th>संकाय का नाम</th> <th>पद</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>सुबीर चट्टोपाध्याय</td> <td>प्रो. ऑफ प्रैक्टिस</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>अनुभव मिश्रा</td> <td>असिस्टेंट प्रोफेसर</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>मयंक ज्योत्सना सोनी</td> <td>असिस्टेंट प्रोफेसर</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>असीत बरन मोहापात्रा</td> <td>प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>मनीष कुमार</td> <td>असिस्टेंट प्रोफेसर</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>विजया दिक्षीत</td> <td>असिस्टेंट प्रोफेसर</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>काशी नरेश सिंह</td> <td>प्रोफेसर इमेरिटस</td> </tr> </tbody> </table> | क्रम सं. | संकाय का नाम | पद | 1. | सुबीर चट्टोपाध्याय | प्रो. ऑफ प्रैक्टिस | 2. | अनुभव मिश्रा | असिस्टेंट प्रोफेसर | 3. | मयंक ज्योत्सना सोनी | असिस्टेंट प्रोफेसर | 4. | असीत बरन मोहापात्रा | प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस | 5. | मनीष कुमार | असिस्टेंट प्रोफेसर | 6. | विजया दिक्षीत | असिस्टेंट प्रोफेसर | 7. | काशी नरेश सिंह | प्रोफेसर इमेरिटस |
| क्रम सं. | संकाय का नाम   | पद  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 1.       | सुबीर चट्टोपाध्याय   | प्रो. ऑफ प्रैक्टिस  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 2.       | अनुभव मिश्रा   | असिस्टेंट प्रोफेसर  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 3.       | मयंक ज्योत्सना सोनी  | असिस्टेंट प्रोफेसर  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 4.       | असीत बरन मोहापात्रा  | प्रोफेसर ऑफ प्रैक्टिस   |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 5.       | मनीष कुमार   | असिस्टेंट प्रोफेसर  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 6.       | विजया दिक्षीत  | असिस्टेंट प्रोफेसर  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 7.       | काशी नरेश सिंह   | प्रोफेसर इमेरिटस  |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |
| 26(1)(f) | संस्थान द्वारा निर्धारित प्रदर्शन संकेतक एवं आंतरिक मानक, टीचिंग में नवविचार एवं ज्ञान के अनुप्रयोग  | शिक्षित, अनुसंधान और ज्ञान के अनुप्रयोग में नवाचारों की प्रकृति सहित संस्थान द्वारा निर्धारित आंतरिक मानक। संस्थान निश्चित मूल्यांकन मापदंडों, मूल्यांकन प्रक्रिया और पद्धन्तति मानदंडों का पालन करता है और पद्धन्तति अनुप्रयोगों के प्रसंस्करण के लिए समय सीमा निर्धारित की है। मूल्यांकन अनुसंधान उत्पादन, शिक्षण और प्रशिक्षण, परामर्श और अकादमिक प्रशासन में योगदान पर आधारित है।<br><br>प्रत्येक संकाय सदस्यों को प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष की शुरुआत में गतिविधियों को दर्शाने वाली कार्य योजना तैयार करना होता है और अपने संबंधित समूह समन्वयकों के माध्यम से निदेशक से अनुमोदित कराया जाता है। शैक्षणिक वर्ष के अंत में व्यक्ति के वार्षिक प्रदर्शन का मूल्यांकन किया जाता है।   |          |              |    |    |                    |                    |    |              |                    |    |                     |                    |    |                     |                       |    |            |                    |    |               |                    |    |                |                  |

| सेक्सन | विवरण   | निदेशक की रिपोर्ट  |
|--------|---|--|
| 26(2)  | वित्त वर्ष के दौरान 5 संकाय सदस्यों और उन पांच अधिकारियों के नाम जिन्हें वित्तीय वर्ष के दौरान उच्चतम पारिश्रमिक (ऐसे कर्मचारियों को दिए गए भत्ते और अन्य भुगतान शामिल हैं) पाये, और ऐसे कर्मचारियों द्वारा योगदान। | <p><b>फ़ैकल्टी</b><br/>                     एन. सिवासंकरण<br/>                     अमीत सचान<br/>                     प्रदीप कुमार बाला<br/>                     अमरेन्दु नन्दी<br/>                     तन्नुश्री दत्ता</p> <p><b>स्टाफ मेम्बर</b><br/>                     जयंता कुमार त्रिपाठी<br/>                     नरोत्तम साहु<br/>                     रोहित समीर केरकेट्टा<br/>                     असीत चक्रवर्ती<br/>                     शिव प्रताप वर्मा</p> <p><b>पब्लिकेशन बाई एन. सिवासंकरण</b><br/>                     1. कन्नाधसन, एम., चरण, पी., सिंह, पी., एण्ड शिवाशंकरण, एन. (2018). रिलेशनशीप एमंग सोसल कैपिटल, सेल्फ-इफेक्सी एण्ड न्यू भेन्चर क्रीएशन. मैनेजमेंट डीसीजन, 56(1), 204–218<br/>                     2. श्रावण, पी., शिवाशंकरण, एन., श्रीकंठ, एम., एण्ड साव, टी.एस. (2017). इनहेन्सींग शेयरहोल्डर भेन्चु थू इफीसिएन्ट वकींग कैपिटल मैनेजमेंट : एन इमपिरीकल इभीडेन्स फॉम इंडिया. फिनांस इंडिया, 31(3), 851–871.</p> <p><b>पब्लिकेशन बाई अमित सचान</b><br/>                     1. कुमार, आर. सचन, ए., एण्ड मुखर्जी, ए. (2018). डायरेक्ट भीएस इनडायरेक्ट इ-गोरमेन्ट एडोप्शन : एन एक्सप्लोरॉटरी स्टडी. डिजिटल पॉलीसी, रेगुलेशन एण्ड गोवरनेन्स, 20(2), 149–162.<br/>                     2. कुमार, आर., सचन, ए., एण्ड मुखर्जी, ए. (2017). क्वालीटेटीम अप्रोच टु डेटरमाईन युजर एक्सपीरीयन्स ऑफ इ-गोरमेंट सर्विस. कम्प्यूटर इन ह्यूमन बिहेवियर, 71, 299–306<br/>                     2. हेजार,जे., रेन्डर, बी., मुनसोन, सी., एण्ड सचान, ए. (2017). ओपरेशनस मैनेजमेंट सरस्टेनबीलिटी एण्ड सप्लाई चैन मैनेजमेंट. न्यू दिल्ली: परसन.</p> <p><b>पब्लिकेशन बाई प्रदीप कुमार बाला</b><br/>                     1. कुमार, बी., एण्ड बाला, पी.के. (2017). फ़ैटेन्नींग द लॉग टेल आईटम्स इन इ-कॉमर्स. जर्नल ऑफ थिओरेटिकल एण्ड अपलाईड इलेक्ट्रॉनिक कॉमर्स रिसर्च, 12(3), 27–49.<br/>                     2. श्रीवास्तव, ए., बाला, पी.के., एण्ड कुमार, बी. (2017). ट्रांसफर लर्निंग फॉर रिसोल्विंग एस्पारसीटी प्रोब्लम इन रिकॉम्मेन्डर सिस्टम : ह्यूमन वैल्यूस अप्रोच. जर्नल ऑफ इनफॉर्मेशन सिस्टमस् एण्ड टेक्नोलॉजी मैनेजमेंट, 14(3), 323–337.</p> <p><b>पब्लिकेशन बाई अमरेन्दु नन्दी</b><br/>                     1. नन्दी, ए. एण्ड सूर, ए. (2018, फरवरी 6). कॉरपोरेट इनकाम टैक्स: ए स्लीपरी स्लोप. मीन्ट.</p> <p><b>पब्लिकेशन बाई तन्नुश्री दत्ता</b><br/>                     1. साहा, के., कुमार, आर., दत्ता, एस. के., एण्ड दत्ता, टी. (2017). ए कन्टेन्ट एडक्वेट फाइम डीमेन्सनल इन्टरप्रेनेयुरियल ओरिनेशन स्केल. जर्नल ऑफ बिजनेस भेन्च्यूरिंग इनसाइट्स, 8, 41–49<br/>                     2. घोस, पी., एण्ड दत्ता, टी. (इडीएस.). (2017). पीपल एनालीटीकस: कॉम्पिलेशन ऑफ रिसेन्ट ट्रेन्ड्स. न्यू दिल्ली: ब्लुम्सबरी इंडिया.</p> |
| 26(3)  | उप-धारा (2) में उल्लिखित वो कर्मचारी जो संस्थान के बोर्ड या अकादमिक परिषद के किसी भी सदस्य के रिस्तेदार हैं। यदि हाँ तो कर्मचारी का नाम तथा अन्य विवरण बोर्ड द्वारा उल्लेखित  | कोई नहीं   |
| 26(4)  | लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट में निहित प्रत्येक आरक्षण, योग्यता या प्रतिकूल टिप्पणी पर उप-धारा (1) में निर्दिष्ट रिपोर्ट में पूरी जानकारी और स्पष्टीकरण।   | उप खंड 1 में उल्लिखित जानकारी और स्पष्टीकरण पहले ही कही जा चुकी है। वित्तीय वर्ष 2017-18 के लिए ऑडिट रिपोर्ट (SAR 2017-18) वार्षिक रिपोर्ट में शामिल है।   |



# लेखाओं का वार्षिक विवरण 2017-18



संख्या: पीडीए/एलकेओ/एस.ए.आर.-भा.प्र.सं.राँ/2017-18/310 दिनांक: 21/01/20

सेवा में,

निदेशक,  
भारतीय प्रबंध संस्थान राँची,  
सूचना भवन, ऑड्रे हाउस परिसर,  
मेयर्स रोड,  
राँची-834008

विषय: भारतीय प्रबंध संस्थान राँची के वर्ष 2017-18 के खातों पर पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन और लेखा परीक्षा प्रमाण पत्र।

महाशय,

मैं वर्ष 2017-18 के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान राँची (भ.प्र.सं.राँ) की लेखा परीक्षित वार्षिक लेखा के साथ परीक्षा प्रतिवेदन और लेखा परीक्षा के प्रमाण पत्र की एक प्रति सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए संलग्न कर रहा हूँ।

2 दस्तावेजों में से प्रत्येक की एक प्रतिलिपि सचिव, भारत सरकार, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, नई दिल्ली को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित की गई है।

3 (i) लेखा परीक्षित वार्षिक लेखा समेत लेखा परीक्षा प्रमाण एवं लेखा परीक्षा प्रतिवेदन को अपनाने संबंधी शासी निकाय के संकल्प

(ii) इसे संसद में प्रस्तुत किये जाने की तिथि तथा

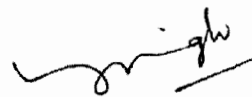
(iii) संस्थान के वार्षिक प्रतिवेदन की प्रति यथासमय हमारे अभिलेख एवं भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक, नई दिल्ली को आगे प्रेषण के लिए भेजी जाय।

4 हिन्दी अनुवाद में किसी प्रकार की त्रुटि के लिए अंग्रेजी अनुवाद का अवलोकन किया जाय।

5 कृपया संलग्नको के साथ इस पत्र की पावती भेजी जाय।

भवदीय

संलग्नक: यथोक्त।



प्रधान निदेशक लेखा परीक्षा (केन्द्रीय).

### भारतीय प्रबंध संस्थान, राँची के वर्ष 31 मार्च 2018 के लेखाओं पर नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन

1 हमने भारतीय प्रबंध संस्थान, राँची (भ.प्र.सं.राँ) के 31 मार्च 2018 तक के तुलन पत्र, आय एवं व्यय खातों तथा प्राप्ति एवं भुगतान लेखा का लेखा परीक्षा (भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के (कर्तव्य,शक्ति एवं सेवा की शर्त) अधिनियम 1971 के अनुभाग 19(2) के अन्तर्गत कर ली है। ये वित्तीय विवरणियाँ संस्थान के प्रबन्ध की उत्तरदायित्व है। हमारा उत्तरदायित्व लेखा परीक्षा के आधार पर इन वित्तीय विवरणों पर अपनी राय व्यक्त करना है।

2. इस पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में केवल वर्गीकरण, सर्वोत्तम लेखा प्रचलन पद्धति के साथ अनुरूपता, लेखाकरण मानकों तथा प्रकटीकरण मानकों आदि के संबंध में भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक (सी०ए०जी०) की टिप्पणियाँ सम्मिलित हैं। वित्तीय लेन देन पर विधि, नियमों, एवं विनियमों (औचित्य एवं नियमितता) तथा दक्षता सह निष्पादन पहलुओं आदि के अनुपालन के संबंध में लेखा परीक्षा अभियुक्तियाँ, यदि कोई हैं, निरीक्षण प्रतिवेदनों/भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के लेखा परीक्षा प्रतिवेदन के माध्यम से अलग से सूचित की जाती हैं।

3. हमने भारत में सामान्य से रूप से स्वीकार किये गये लेखापरीक्षा मानकों के अनुसार लेखाओं की लेखापरीक्षा की है। इन मानकों में अपेक्षित योजनाबद्ध तरीके से लेखा परीक्षा का निष्पादन समुचित आश्वासन प्राप्त करने के बाद किया ताकि यह "वित्तीय विवरण गलत विवरणों से मुक्त हो"। लेखा परीक्षा में नमूनों पर जाँच आधारित परीक्षण रकमों का समर्थन करने वाले साक्ष्यों और वित्तीय विवरणों में प्रकटन शामिल हैं। लेखा परीक्षा में प्रयुक्त किए गये लेखाकरण सिद्धान्तों तथा प्रबन्धन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण प्राक्कलनों का निर्धारण और वित्तीय विवरणों के समग्र प्रस्तुतीकरण का मुल्यांकन भी सम्मिलित हैं। हमारा विश्वास है कि हमारी लेखापरीक्षा हमारे मत के लिए समुचित आधार मुहैया कराती है।

4. अपनी लेखापरीक्षा के आधार पर हम प्रतिवेदित करते हैं कि:

(i) हमने वह समस्त सूचना और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिए हैं जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार लेखापरीक्षा के उद्देश्य के लिए आवश्यक थे।

(ii) तुलन-पत्र, आय-व्यय लेखा, एवं प्राप्ति एवं भुगतान जिन्हें इस प्रतिवेदन में लिया गया है उन्हें वित्त मंत्रालय भारत सरकार द्वारा अनुमोदित सामान्य प्रारूप में तैयार किया गया है।

(iii) जैसा कि हमारे द्वारा बहियों के निरीक्षण से प्रकट होता है कि भारतीय प्रबंधन संस्थान, राँची, ने भारतीय प्रबंधन संस्थान अधिनियम 2017 के धारा 23 एवम 24 के अधीन

आवश्यक लेखा बहियां एवं अन्य सम्बन्धित दस्तावेज संस्थान द्वारा उचित अवस्था में रखे गये हैं।

(i.v) हम आगे प्रतिवेदन करते हैं कि :-

**अ. तुलन पत्र**

**अ.1 देनदारियों**

**अ.1.1. कोष / पूँजीगत निधि (अनुसूची-1) रु 213.93 करोड़**

**अ.1.1.1** संस्थान ने अनिमियत रूप से अपने वास्तविक अधिशेष से अधिक एम.एच.आर.डी. से प्राप्य को डेबिट द्वारा "कार्पस फंड" में स्थानांतरित कर दिया। 31.03.2017 को संस्थान ने एम.एच.आर.डी. से प्राप्त प्राप्तियों के रूप में रु 29.55 करोड़ दिखाया हालांकि अनुदान पत्रों के अनुसार प्राप्ति के लिए कोई अनुदान लंबित नहीं था। वर्ष 2017-18 के दौरान संस्थान ने रु 53 करोड़ राजस्व अनुदान प्राप्त किया। संस्थान ने अनिमियत रूप से उक्त राशि को चालू वर्ष अनुदान में डेबिट कर दिया। इस प्रकार संस्थान ने अप्रयुक्त अनुदान रु 33.31 करोड़ के स्थान पर रु 3.46 करोड़ अप्रयुक्त अनुदान चालू देनदारियों में दिखाया। परिणामस्वरूप कॉपस फंड की रु 29.55 करोड़ से चालू दायित्वों की न्यूनोक्ति एवं कॉपस फंड की अतियोक्ति हुई।

**अ.1.2. मौजूदा देनदारियों एवं प्रावधान ( अनुसूची-3) रु8.47करोड़**

**अ.1.2.1.** संस्थान के पास 1.4.2017 को अप्रयुक्त शेष राशि गैर-आवर्ती अनुदान का रु 33.62 करोड़ पूँजी सम्पत्ति के लिये था और वर्ष 2017-18 के दौरान गैर- आवर्ती अनुदान रु 20 करोड़ प्राप्त किया। इसमें से मात्र रु 6.11 करोड़ वर्ष के दौरान खर्च किया और अप्रयुक्त शेष रु 47.50 करोड़ रहा। जैसा कि संस्थान ने इस दायित्व को शीर्ष " अनुदान मंत्रालय को वापसि" में नहीं दिखाया, परिणामस्वरूप दायित्वों का न्यूनोक्ति एवं गैर आवर्ती फंड का रु 47.50 करोड़ से अतियोक्ति हुई।

**अ.1.2.2.** झारखण्ड राज्य सहकारी विकास लिमिटेड (जेएसटीडीसी) और आई.आई.एम, राँची के बीच समझौता ज्ञापन (एमओयू) झारखण्ड राज्य के आदिवासी उप-योजना के व्यापक अध्ययन आकलन के लिए 26.07.13 को किया गया था। समझौता ज्ञापन के अनुसार, रूपये 91.80 लाख का भुगतान 4 किश्तों - 30 प्रतिशत अग्रिम, 30 प्रतिशत उत्तरार्द्ध बेंच मार्किंग रिपोर्ट, 20 फीसदी एक्शन पॉलन और बाकी 20 फीसदी प्रशिक्षण और कार्यशाला के बाद भुगतान प्राप्त किया जाना था।

एमओयू के अनुसार, जेएसटीडीसी लि ने रूपये 27.54 लाख संस्थान को अग्रिम भुगतान किया। संस्थान ने 31.03.2014 तक रूपये 15.35 लाख रूपये व्यय किया। 2014 - 15 से

2017-18 तक कोई व्यय नहीं हुई। संस्थान को 31.03.18 को दायित्व के रूप में रु 12.19 लाख रुपये को दिखाना था। हालांकि, रुपये 76.54 लाख की देयता को विभिन्न देनदारों को डेबिट द्वारा रुपये 64.26 लाख दिखाया गया। इस प्रकार, संपत्ति और देयता का रुपये 64.26 लाख से अतियोक्ति हुई।

## अ.2 सम्पत्तियाँ

### अ.2.1 विनियोजन ( अनुसूची-6) रु187.23 करोड़

**अ.2.1.1** मानव संसाधन विकास मंत्रालय के द्वारा उच्च शिक्षा संस्थानों के लिये बैंक में सावधिक जमा/समयावधि जमा में विनियोजन हेतु दिये गये लेखा प्रारूप के अनुसार चालू सम्पत्ति के अंतर्गत (इडोलमेन्ट फंड/इयर मार्क फंड को छोड़ कर) दिखाया जाना चाहिए था।

संस्थान ने अधिशेष कोष रु 187.23 करोड़ को विभिन्न बैंको में फिक्स डिपोजिट किया। इस राशि को चालू सम्पत्ति के अंतर्गत दिखाने के वजाय विनियोजन मद के अंतर्गत दिखाया फलस्वरूप रु 187.23 करोड़ से विनियोजन की अतियुक्ति तथा चालू सम्पत्ति का न्यूनोक्ति हुई।

### अ.2.2 मौजूदा संपत्तियाँ, ऋण और अग्रिम (अनुसूची-8) रु10.48 करोड़

**अ.2.2.1** संस्थान ने लेनदारों की रकम को देनदारियों से घटाकर देनदारों की रकम कम कर दिखाया है। 31-03-2018को संस्थान में रु 21.58लाख की देनदारी (आइआइएम रोहतक को रु 7.61 लाख, आइ आइ एम त्रिची को रु 2.97 लाख, और सी सी एल को रु 11 लाख) थी जिसे देनदारों को क्रेडिट दिया गया था। इसके परिणामस्वरूप मौजूदा परिसंपत्तियों का रु 21.58 लाख से न्यूनोक्ति हुई।

**अ.2.2.2.** विविध देनदार में रु 8.83 लाख आइ आइ एम उदयपुर से प्राप्य शामिल है। यह राशि विगत पांच वर्षों से असमायोजित है। संस्थान ने इस राशि की वसूली के लिए या इस संस्थान से लेनदान की पुष्टिकरण के लिए कोई कदम नहीं उठाया।

## ब. आय और व्यय खाता

**ब.1** सरकारी अनुदान से ब्याज आय मंत्रालय को वापस किया जाना है। सरकारी अनुदान को संस्थान ने आई.सी.आई.सी.आई. बैंक के सेविंग खाता में रखा है। इस तरह से उपर्युक्त वर्णित ब्याज आय को अप्रयुक्त अनुदान वापसी के मद में दिखाया जाना चाहिए। जबकि संस्थान ने इस राशि को आय व्यय खाते में दर्शाया है। परिणामस्वरूप अधिशेष की अतियोक्ति एवं अप्रयुक्त अनुदान की न्यूनोक्ति रु 29.10 लाख से हुई।



## स. प्राप्ति एवं भुगतान खाता

स.1 (क) संस्थान ने अप्रैल 2017 से मार्च 2018 तक की किराया मद में ₹ 1.31 करोड़ को 31.03.2018 को बुक किया। इस खर्च की स्वीकृति और बैंक चालान भुगतान हेतु 03.05.2018 को भेजा गया। जबकि संस्थान ने 2018-19 के इस खर्च को मार्च 2018 में बुक किया। परिणामस्वरूप बैंक की शेष राशि ₹ 1.31 करोड़ से न्यूनोयोक्ति हुई।

स.1 (ख) संस्थान ने अनियमित रूप से अप्रैल 2018 की खर्च की राशि ₹ 2.89 लाख मार्च 2018 में बुक किया। बिद्युत विपत्र का भुगतान 11.04.2018 से 23.04.2018 के दौरान निर्गत किया गया। परिणामस्वरूप बैंक की शेष राशि ₹ 2.89 लाख से न्यूनोयोक्ति हुई।

## द. खातों पर लेखांकन नीतियां और नोट्स

द. 1 संस्थान ने न तो सेवानिवृत्त लाभ के लिए प्रावधान किया है और न ही उपादान और छुट्टी नकदीकरण विवरण मूल्यांकन पर।

द. 2 लेखांकन पर नोट्स के अनुसार निवेश में कॉर्पस फंड, छात्रों से जमा, सरकारी अनुदान इत्यादि से प्राप्त राशि सम्मिलित है। वर्ष के दौरान संस्थान ने अनुचित तरीके से ₹ 3.19 करोड़ सरकारी अनुदान में दिखाया। सरकारी अनुदान की अलग बैंक खाता नहीं होने के कारण तथा अलग से सरकारी अनुदान से निवेश को नहीं दर्शाया जाने के कारण ब्याज की गणना को सत्यापित नहीं किया जा सका। अतः सरकारी अनुदान से निवेश तथा सरकारी अनुदान हेतु बैंक खाता अलग दिखाया जाना चाहिए।

## य. सामान्य

य 1 बिजली बिल की बकाया राशि ₹ 20.87 लाख मार्च 2018 का बिजली विभाग के साथ निपटारे हेतु लंबित है। जो कि संस्थान द्वारा संदिग्ध दायित्व के रूप में नहीं दिखाया गया है।

## र. सहायता अनुदान

संस्थान ने मानव संसाधन विकाश मंत्रालय से ₹ 73 करोड़ (राजस्व अनुदान ₹ 53 करोड़ और पूंजीगत अनुदान ₹ 20 करोड़) अनुदान प्राप्त किया। सरकारी अनुदान से वर्ष के दौरान सूद के रूप में ₹ 3.19 करोड़ आय हुआ। पिछले वर्ष का अप्रयुक्त अनुदान रूपया 75.26 करोड़ (राजस्व अनुदान ₹ 41.65 करोड़ और पूंजीगत अनुदान ₹ 33.61 करोड़) था। इस तरह से कुल उपलब्ध कोष संस्थान के पास ₹ 151.45 करोड़ (राजस्व अनुदान ₹ 97.84 करोड़ और पूंजीगत ₹ 53.61 करोड़) था। जिसमें से संस्थान ने ₹ 28.99 करोड़ (राजस्व अनुदान ₹ 22.88 करोड़ और पूंजीगत ₹ 6.11 करोड़) ही खर्च किया। ₹ 122.46

करोड़ ( राजस्व अनुदान रू 74.96 करोड़ और पूँजीगत रू 47.50 करोड़) 31.03.2018 को अप्रयुक्त कोष शेष रह गया।

**प्रबंधन पत्र**

जो त्रुटियाँ इस लेखा परीक्षा प्रतिवेदन में शामिल नहीं की गयी हैं, उनकी जानकारी संस्थान को प्रबंधन पत्र के द्वारा दे दी गयी है, जो अलग से उपचारात्मक/सुधारात्मक कारवाई के लिए निर्गत की गयी है।

(v) पुर्ववर्ती कंडिकाओं में दिए गये अवलोकनो के मद्देनजर हमारे प्रतिवेदन के अनुसार तुलन पत्र तथा आय एवं व्यय लेखा, जिसका निपटारा इस प्रतिवेदन के द्वारा किया गया है, लेखा बही के अनुरूप है।

(vi) हमारी राय में तथा हमें उपलब्ध कराए गये जानकारी एवं दिये गये स्पष्टीकरण के अनुसार उक्त वित्तीय विवरण, लेखा विधि की नीतियों, लेखा पर टिप्पणियों तथा उपर वर्णित महत्वपूर्ण मुद्दों तथा इस लेखा परीक्षा की प्रतिवेदन की अनुलग्नक में उल्लिखित बातों के अनुसार, भारत में सामान्य तौर पर स्वीकृत लेखा विधि के सिद्धांतों की अनुरूपता में सच्ची एवं निष्पक्ष मत उपलब्ध कराते हैं।

क) यह भारतीय प्रबंध संस्थान, राँची 31 मार्च 2018 से संबंधित तुलन पत्र की परिस्थिति से संबंधित है और

ख) यह उक्त तिथि को समाप्त हो रहे वर्ष में आय एवं व्यय खाता के अधिशेष से संबंधित है।

कृते भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की ओर से

स्थान: लखनऊ

दिनांक: 21.11.19

प्रधान निदेशक लेखा परीक्षा(केन्द्रीय), लखनऊ



## लेखा परीक्षा की प्रतिवेदन की अनुलग्नक

### 1. आंतरिक लेखा-परीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता

इस संस्थान का अपना आंतरिक लेखा परीक्षा का अनुभाग नहीं है बल्कि संस्थान का आंतरिक लेखा परीक्षा एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म के द्वारा की गई है। लेखा परीक्षा अधिकारी को नियुक्त किया गया है जो कि भुगतान संबंधित लेन देन के पूर्व जांच करते हैं, एवं अंकेक्षण में भी सहयोग करते हैं। संस्थान को आंतरिक अंकेक्षण मैनुअल तैयार करना है।

### 2. आंतरिक नियन्त्रण प्रणाली की पर्याप्तता

आंतरिक नियन्त्रण प्रणाली में निम्नलिखित कमियाँ पाई गईं ।

- संस्थान के पास एकाउंटिंग मैनुअल एवं कार्यालय प्रक्रिया मैनुअल नहीं है।
- विनियोजन पॉलिसि का कोई सुत्रिकरण नहीं है ।
- रोकड़ बही को नियमानुसार प्रतिदिन बंद नहीं किया जाता है।
- मूल विपत्र को पारित एवं भुगतान के बाद रदद नहीं किया जाता है।
- संस्थान ने पारित पंजी एवं, दायित्व पंजी, मेडिकल दावा पंजी, संविदा पंजी, अनुदान पंजी एवं निवेश पंजी का संधारण नहीं किया है।
- संस्थान ने टीडीएस प्राप्य राशि के वसूली के लिए तत्पर नहीं है। संस्थान टीडीएस प्राप्य राशि रु 1.20 करोड़ जो कि वर्ष 2013-14 से है वसूली नहीं कर पायी।
- संस्थान ने सम्पत्ति पंजी का संधारण नहीं किया है। इसके अभाव में रु 21.77 करोड़ को सत्यापित नहीं किया जा सका।

### 3. अचल सम्पत्ति और वस्तुसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली

संस्थान के द्वारा अचल सम्पत्ति और वस्तुसूची वर्ष के लिए का भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है।

### 4. वैधानिक देय के भुगतान में नियमितता

मार्च 2018 का एन पी एस रु 26.91 लाख को देरी से जमा किया गया। रु 26.91 लाख 26.04.2018 को जमा किया गया था।

तुलन पत्र  
31 मार्च 2018 को

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त वर्ष के लिए तुलना-पत्र

| निधियों का स्रोत                    | अनुसूची | (राशि रु. में)           |                          |
|-------------------------------------|---------|--------------------------|--------------------------|
|                                     |         | चालू वर्ष                | वित्तीय वर्ष             |
| कॉर्पस / पूंजी निधि                 | 1       | 2,13,92,55,391.97        | 1,61,53,45,002.97        |
| डिजाइन / नवीनीकरण / अंतराल फंड      | 2       | 16,12,478.00             | 15,37,273.96             |
| वर्तमान देनदारियां और प्राक्धान     | 3       | 8,47,11,406.74           | 3,12,31,239.52           |
| <b>कुल</b>                          |         | <b>2,22,55,79,276.71</b> | <b>1,64,81,13,516.45</b> |
| <b>फंडों का आवेदन</b>               | अनुसूची | चालू वर्ष                | वित्तीय वर्ष             |
| संपत्तियां                          | 4       |                          |                          |
| अचल संपत्तियां                      |         | 8,18,49,635.60           | 7,13,14,859.60           |
| चल संपत्तियां                       |         | 1,70,49,938.73           | 5,35,324.00              |
| प्रगतिरत पूंजीकार्य                 |         | 4,87,80,850.00           | 3,50,88,802.00           |
| <b>अर्जित / अंतराल फंड से निवेश</b> | 5       |                          | -                        |
| लंबी अवधि                           |         | NIL                      | -                        |
| लघु अवधि                            |         | 'kwU;                    | -                        |
| निधि का निवेश                       | 6       | 1,87,22,83,528.31        | 1,01,70,52,394.90        |
| चालू संपत्तियां                     | 7       | 10,07,88,675.55          | 16,92,45,550.21          |
| वर्तमान पूंजी, ऋण और अग्रिम         | 8       | 10,48,26,648.52          | 35,48,76,585.74          |
| <b>कुल</b>                          |         | <b>2,22,55,79,276.71</b> | <b>1,64,81,13,516.45</b> |

23

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां  
संदिग्ध उत्तरदायित्व और खातों के लिए नोट्स

Shardendu Singh  
निदेशक

A. C. M. Prasad  
प्रो० प्रमारी प्रसाशनिक

  
वित्त एवं लेखा

24

राँची

27 जून 2018

भररतीत वुरतुध संसुथरन ररुकी

31 डररुव 2018 कु सडरतु हुने वरुते वरुध के लरुए आतु वुतु खरुतर

(ररुशर रु.डुं)

| वरुवरण  | अनुसुकी | वरुलु वरुध             | वरुतीत वरुध            |
|---|---------|------------------------|------------------------|
| <b>आतु</b>  |         |                        |                        |
| शुकीक आतु   | 9       | 27,36,04,350.00        | 22,15,41,921.13        |
| सरकररी अनुदरन   | 10      | 22,88,22,263.90        | 14,00,00,000.00        |
| नरुवश से आतु  | 11      | 7,27,48,087.38         | 7,36,86,949.42         |
| डुतुड से आतु  | 12      | -                      | -                      |
| गुर-अनुदरन और अनुतु डुररुतुतरुतु                        | 13      | 3,73,68,194.10         | 2,32,53,049.25         |
| डुरुव अवधर आतु(गुर अनुदरन)                              | 14      | 46,532.00              | -                      |
| <b>कुल (क)</b>  |         | <b>61,25,89,427.38</b> | <b>45,84,81,919.80</b> |
| <b>वुतु</b>   |         |                        |                        |
| सुथरडरन वुतु  | 15      | 7,97,23,252.00         | 4,96,11,336.00         |
| शुकीक वुतु  | 16      | 4,85,08,494.96         | 8,33,63,711.19         |
| अनुतु डुरशरसनरक वुतु                                    | 17      | 8,58,72,820.58         | 6,44,49,730.06         |
| तुतुतु और वरुहुन वुतु                                   | 18      | 94,41,281.00           | 96,79,381.00           |
| डरडडत एवं रखरखरव  | 19      | 78,06,209.00           | 46,58,945.00           |
| वरुतु वुतु  | 20      | 26,907.36              | -                      |
| डुलुतुडरस   | 4       | 1,98,65,958.00         | 82,56,325.00           |
| गुर-अनुदरन वुतु   | 21      | 3,13,42,295.50         | 2,42,53,777.41         |
| डुरुव अवधर वुतु   | 22      | 1,58,404.00            | 11,67,937.00           |
| <b>कुल (ख)</b>  |         | <b>28,27,45,622.40</b> | <b>24,54,41,142.66</b> |
| वुतु डुर आतु की अधरकतु (क-ख)                            |         | <b>32,98,43,804.98</b> | <b>21,30,40,777.14</b> |
| डुंकी नरुधर से सुथरनरंतरण                               |         | 1,98,65,958.00         | 82,56,325.00           |
| घुतरुण = वरुध के दुररन सडरतुडरतु डुलुतुडरस संडुरतुतरुतु |         | -                      | 1,19,436.00            |
| शुध कुडुरस डुंड डुं सुथरनरंतरण                          |         | <b>34,97,09,762.98</b> | <b>22,11,77,666.14</b> |

*Shri Anand Singh*  
नरुदेशक

*S. Ch. M. Pathy*  
डुरुु डुरडररी डुरसरशनरक

*[Signature]*  
वरुतु डुर लेखर

ररुकी  
27 ऑून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूचि - 1 पूंजी अनुदान

(राशि रु.में)

| विवरण                                       | चालू वर्ष                | वित्तीय वर्ष             |
|---|--------------------------|--------------------------|
| कॉर्पोस निधि                                |                          |                          |
| पूँजी निधि का प्रारम्भिक शेष                | 1,17,04,20,873.50        | 87,61,92,731.11          |
| जोड़ें: कॉर्पोस/पूँजीगत फंड का निवेश        |                          |                          |
| जोड़ें अन्त                                 | 35,37,29,681.98          |                          |
| जोड़ें : आय और व्यय खाते से हस्तांतरण       |                          | 29,42,28,142.39          |
| <b>कुल</b>                                  | <b>1,52,41,50,555.48</b> |                          |
| घटाएं अन्त                                  | 1,29,53,334.98           |                          |
| <b>कुल</b>                                  | <b>1,51,11,97,220.50</b> | <b>1,17,04,20,873.50</b> |
| (कटौती) आय और व्यय खाते से स्थानांतरित घाटा |                          | -                        |
| साल के अंत में संतुलन                       | <b>1,51,11,97,220.50</b> | <b>1,17,04,20,873.50</b> |

पूँजी निधि

(राशि रु.में)

| विवरण   | चालू वर्ष                | वित्तीय वर्ष             |
|---|--------------------------|--------------------------|
| प्रारम्भिक शेष  | 44,49,24,129.47          | 32,20,87,500.00          |
| जोड़ें  | 20,30,00,000.00          | 17,30,00,000.00          |
| घटाएं   | 1,98,65,958.00           | 5,01,63,370.53           |
| <b>कुल</b>  | <b>62,80,58,171.47</b>   | <b>44,49,24,129.47</b>   |
| रिजर्व एवं प्रावधान                                   |                          |                          |
| जोड़ें  | -                        |                          |
| घटाएं   | -                        |                          |
| <b>कुल</b>  |                          |                          |
| जोड़ें: आय और व्यय खातेसे व्यय किए गए व्यय से अधिक आय | -                        |                          |
| <b>कुल</b>  | <b>62,80,58,171.47</b>   | <b>44,49,24,129.47</b>   |
| (कटौती) आय और व्यय खाते से स्थानांतरित घाटा           |                          | -                        |
| वर्ष के अंत में शेष                                   | <b>62,80,58,171.47</b>   | <b>44,49,24,129.47</b>   |
| <b>कुल योग: (कॉर्पोस/पूँजीगत फंड)</b>                 | <b>2,13,92,55,391.97</b> | <b>1,61,53,45,002.97</b> |

Shardendu Singh  
निदेशक

S. Chakraborty  
प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूधियां

अनुसूधि - 1.1 पूंजी अनुदान

| विवरण   | (राशि रु.में)   |                 |
|---|-----------------|-----------------|
|   | चालू वर्ष       | वित्तीय वर्ष    |
| प्रारंभिक शेष   | 44,49,24,129.47 | 32,20,87,500.00 |
| जोड़ें  | 20,30,00,000.00 | 17,30,00,000.00 |
| घटाएं   | 1,98,65,958.00  | 5,01,63,370.53  |
| कुल   | 62,80,58,171.47 | 44,49,24,129.47 |
| रिजर्व एवं प्रावधान                                   |                 |                 |
| जोड़ें  |                 |                 |
| घटाएं   |                 |                 |
| कुल   | -               |                 |
| जोड़ें: आय और व्यय खातेसे व्यय किए गए व्यय से अधिक आय |                 |                 |
| कुल   | 62,80,58,171.47 | 44,49,24,129.47 |
| (कटौती) आय और व्यय खाते से स्थानांतरित घाटा           |                 |                 |
| वर्ष के अंत में शेष                                   | 62,80,58,171.47 | 44,49,24,129.47 |

Shaninder Singh  
निदेशक

S. Chhapanikar  
प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

**31 मार्च 2018** को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची-2 डिजाइन/नवीनीकरण/अंतराल फंड

| विवरण                                | चालू वर्ष           |                     | (राशि रु.में)       |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                      | वित्तीय वर्ष        | वित्तीय वर्ष        | वित्तीय वर्ष        |
| प्रारंभिक शेष                        | 15,37,273.96        | 15,37,273.96        | 15,37,273.96        |
| जोड़ : वर्ष के दौरान प्राप्त         | 1,75,000.00         | 1,75,000.00         |                     |
| <b>कुल (क)</b>                       | <b>17,12,273.96</b> | <b>17,12,273.96</b> | <b>15,37,273.96</b> |
| घटाएं : वापसी                        |                     | -                   |                     |
| घटाएं : राजस्व व्यय                  | 99,795.96           | 99,795.96           |                     |
| घटाएं : पूंजी व्यय                   | -                   | -                   |                     |
| <b>कुल (ख)</b>                       | <b>99,795.96</b>    | <b>99,795.96</b>    | <b>-</b>            |
| अप्रयुक्त आगे किए गए(ए-बी)           | <b>16,12,478.00</b> | 16,12,478.00        | 15,37,273.96        |
| घटाएं : शेष पूंजी फंड में स्थानांतरण | -                   | -                   |                     |
| <b>कुल</b>                           | <b>16,12,478.00</b> | <b>16,12,478.00</b> | <b>15,37,273.96</b> |

*Shardendu Singh*  
निदेशक

*S. C. Misra*  
प्रो० प्रमारी प्रसाशनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018



भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची-2 डिजाइन/नवीनीकरण/अंतराल फंड

| (राशि रु. में)                     |                  |                           |                    |                     |                     |
|------------------------------------|------------------|---------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| विवरण                              | फंड वार ब्रेकअप  |                           |                    | कुल                 |                     |
|                                    |                  | पूर्व छात्र एसोसिएशन निधि | उन्नत भारत अभियान  | बालू वर्ष           | वित्तीय वर्ष        |
| <b>अनुसूची-2.1</b>                 |                  |                           |                    |                     |                     |
| <b>ए.</b>                          |                  |                           |                    |                     |                     |
| क) प्राथमिक शेष                    | 15,203.96        | 15,22,070.00              | -                  | 15,37,273.96        | 15,37,273.96        |
| ख) वर्ष के दौरान जोड़              |                  |                           | 1,75,000.00        | 1,75,000.00         |                     |
| ग) निवेश से आय                     |                  |                           |                    | -                   | -                   |
| घ) निवेश से अर्जित व्यय            |                  |                           |                    | -                   | -                   |
| ङ) बचत खाता में व्यय               |                  |                           |                    | -                   | -                   |
| च) अन्य जोड़                       |                  |                           |                    | -                   | -                   |
| <b>कुल-(ए)</b>                     | <b>15,203.96</b> | <b>15,22,070.00</b>       | <b>1,75,000.00</b> | <b>17,12,273.96</b> | <b>15,37,273.96</b> |
| <b>ब.</b>                          |                  |                           |                    |                     |                     |
| धन के उद्देश्यों के लिए उपयोग/व्यय |                  |                           |                    |                     |                     |
| मूली गत व्यय                       |                  |                           |                    |                     |                     |
| राजस्व व्यय                        | 15,203.96        |                           | 84,592.00          | 99,795.96           |                     |
| <b>कुल (ब)</b>                     | <b>15,203.96</b> | <b>-</b>                  | <b>84,592.00</b>   | <b>99,795.96</b>    | <b>-</b>            |
| <b>अंतिम शेष (ए-बी)</b>            | <b>-</b>         | <b>15,22,070.00</b>       | <b>90,408.00</b>   | <b>16,12,478.00</b> | <b>15,37,273.96</b> |

*Shantanu Singh*  
निदेशक

*S. Chakraborty*  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

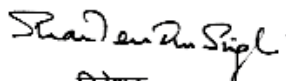
राँची  
27 जून 2018

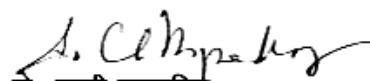
भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 3. मौजूदा देनदारियां और प्रावधान (2017-18)

| विवरण  | (राशि रु. में)        |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | चालू वर्ष             | वित्तीय वर्ष          |
| <b>ए. चालू देनदारियां</b>  |                       |                       |
| 1. कर्मचारियों से जमा  | -                     |                       |
| 2. विद्यार्थियों से जमा  | 1,07,98,680.00        | 70,68,680.00          |
| 3. विविध लेनदार  |                       |                       |
| अ. माल एवं सेवा हेतु   | 1,73,07,475.83        |                       |
| ब. अन्य  |                       | 1,41,33,705.52        |
| जमा-अन्य (ईएमडी, सुरक्षा जमा सहित)   | 76,43,028.00          | 20,000.00             |
| 5. सांविधिक देयताएं (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी टैक्स, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस): | 33,90,544.00          | 2,00,427.00           |
| ए. अतिदेय  |                       |                       |
| बी. अन्य   |                       |                       |
| 6. अन्य चालू देयताएं   |                       |                       |
| ए. अग्रिम फीस प्राप्ति   | -                     |                       |
| बी. वेतन   |                       |                       |
| सी) प्रायोजित परियोजनाओं (एमडीपी और परामर्श के खिलाफ रसीदें                    | 1,07,38,792.00        |                       |
| डी) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के खिलाफ रसीदें                           | -                     |                       |
| ई) अप्रयुक्त अनुदान  | 3,46,27,415.91        |                       |
| एफ) अग्रिम अनुदान  | -                     |                       |
| जी) अन्य देयताएं (चिकित्सा प्रतिपूर्ति)  | 10,556.00             |                       |
| एच) अन्य देयताएं (सामान्य पूल)   | 1,94,915.00           | 9808427               |
| <b>कुल (अ)</b>   | <b>8,47,11,406.74</b> | <b>3,12,31,239.52</b> |
| <b>ब. प्रावधान</b>   |                       |                       |
| 1. कर हेतु   |                       |                       |
| 2. ग्रेच्युटी  |                       |                       |
| 3. सुपरन्यूसन पेंशन  |                       |                       |
| 4. संघित छुट्टी इनकेशमेंट  |                       |                       |
| 5. व्यापार वारंटी/दावों  |                       |                       |
| 6. अन्य  | -                     |                       |
| <b>कुल (ब)</b>   | <b>-</b>              | <b>-</b>              |
| <b>कुल (अ+ब)</b>   | <b>8,47,11,406.74</b> | <b>3,12,31,239.52</b> |

  
निदेशक

  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

## 31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

### अनुसूची-4 स्थायी सम्पत्ति

| क्रम सं | मूल्य सम्पत्ति                   | सकल ब्लॉक                |                |                               | मूल्यदास ब्लॉक           |                        |                       | वर्ष के दौरान          |                        | वर्ष का कुल योग | वर्ष के दौरान         |                        | वर्ष का कुल योग       | वर्ष के दौरान          |                       |                        |                       |                 |
|---------|----------------------------------|--------------------------|----------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|-----------------|
|         |                                  | वर्ष के प्रारंभ में लागत | बढ़ोत्तरी      | वर्ष के दौरान विक्रय/ समायोजन | वर्ष के अंत में कुल लागत | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के दौरान समायोजन | वर्ष के प्रारंभ में    | वर्ष के दौरान मूल्यदास |                 | वर्ष के दौरान समायोजन | वर्ष के प्रारंभ में    |                       | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के दौरान समायोजन |                        |                       |                 |
| 1       | भूमि                             | 01.04.2017               |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 2       | साइट का विकास                    |                          |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 3       | मकान                             | 2,44,44,614.00           | 54,71,619.00   |                               | 2,98,59,233.00           |                        | 24,06,420.00          | 59,7184.00             |                        | 30,03,604.00    |                       | 2,68,55,629.00         |                       | 2,20,38,194.00         |                       |                        |                       |                 |
| 4       | खेल उपकरण                        |                          |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 5       | टयूबवेल एवं जलआपूर्ति            |                          |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 6       | शौचरेख एवं जल निकासी             |                          |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 7       | विद्युत अधिष्ठान और उपकरण        | 1,12,98,711.00           | 30,34,181.00   |                               | 1,42,75,994.00           |                        | 29,31,715.00          | 725261.00              |                        | 36,56,976.00    |                       | 1,06,19,018.00         |                       | 83,66,996.00           |                       |                        |                       |                 |
| 8       | प्लांट एवं मशीनरी                |                          |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 9       | वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण | 1,48,926.00              | 24,634.00      |                               | 1,73,560.00              |                        | 69,819.00             | 13886.00               |                        | 83,705.00       |                       | 89,855.00              |                       | 79,107.00              |                       |                        |                       |                 |
| 10      | कार्यालय उपकरण                   | 28,16,829.00             | 16,349.00      |                               | 27,42,551.00             |                        | 10,59,381.00          | 212487.00              |                        | 12,71,868.00    |                       | 14,70,683.00           |                       | 17,57,448.00           |                       |                        |                       |                 |
| 11      | ऑफिस डिजिटल आकषण                 | 7,32,309.00              | 2,85,649.00    |                               | 10,17,958.00             |                        | 2,49,414.00           | 91026.00               |                        | 3,40,439.00     |                       | 6,77,519.00            |                       | 4,82,895.00            |                       |                        |                       |                 |
| 12      | कम्प्यूटर एवं सहायक उपकरण        | 1,73,12,960.00           | 37,59,734.00   |                               | 2,10,72,694.00           |                        | 1,44,92,348.00        | 1678264.00             |                        | 1,61,70,612.00  |                       | 49,02,082.00           |                       | 28,20,612.00           |                       |                        |                       |                 |
| 13      | फर्नीचर और फिटिंग                | 5,06,44,720.00           | 57,41,619.00   |                               | 5,59,97,774.00           |                        | 1,65,05,364.00        | 39,25,873.00           |                        | 2,04,31,237.00  |                       | 3,55,66,536.82         |                       | 3,41,39,356.00         |                       |                        |                       |                 |
| 14      | वाहन                             | 6,75,288.00              |                |                               | 6,75,288.00              |                        | 4,05,358.00           | 67529.00               |                        | 4,72,887.00     |                       | 2,02,400.78            |                       | 2,69,930.00            |                       |                        |                       |                 |
| 15      | पुरतकाल्य की फिदायें कुल(अ)      | 24,88,002.00             | 3,95,143.00    |                               | 28,83,145.00             |                        | 11,27,680.00          | 289563.00              |                        | 14,17,233.00    |                       | 14,65,912.00           |                       | 13,60,322.00           |                       |                        |                       |                 |
|         |                                  | 11,05,62,359.00          | 1,86,71,928.00 |                               | 12,86,98,197.00          |                        | 3,92,47,499.00        | 76,01,062.00           |                        | 4,68,48,561.00  |                       | 8,18,49,635.60         |                       | 7,13,14,860.00         |                       |                        |                       |                 |
| 20      | अभिलेख पुंजी कार्य (स)           | 3,50,88,802.00           | 1,36,92,048.00 |                               | 4,87,80,850.00           |                        | -                     | -                      |                        | -               |                       | 4,87,80,850.00         |                       | 3,50,88,802.00         |                       |                        |                       |                 |
|         | परिसर वास्तुशैली                 | 3,50,88,802.00           | 98,51,426.00   |                               | 4,49,40,228.00           |                        | -                     | -                      |                        | -               |                       | 4,49,40,228.00         |                       | 3,50,88,802.00         |                       |                        |                       |                 |
|         | हास्टल                           |                          | 28,59,825.00   |                               | 28,59,825.00             |                        | -                     | -                      |                        | -               |                       | 28,59,825.00           |                       | -                      |                       |                        |                       |                 |
|         | सूचना भवन                        |                          | 9,80,797.00    |                               | 9,80,797.00              |                        | -                     | -                      |                        | -               |                       | 9,80,797.00            |                       | -                      |                       |                        |                       |                 |
| क्रम सं | अमूल सम्पत्ति                    | लागत                     | बढ़ोत्तरी      | वर्ष के दौरान विक्रय/ समायोजन | वर्ष के अंत में कुल लागत | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के प्रारंभ में   | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के दौरान समायोजन  | वर्ष का कुल योग | वर्ष के प्रारंभ में   | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के दौरान समायोजन | वर्ष का कुल योग        | वर्ष के प्रारंभ में   | वर्ष के दौरान मूल्यदास | वर्ष के दौरान समायोजन | वर्ष का कुल योग |
| 21      | साफ्टवेयर                        | 01.04.2017               |                |                               |                          |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
| 22      | ई जर्नल एवं किताब कुल (सी)       | 1,14,51,196.00           | 21,71,162.00   |                               | 1,36,22,358.00           |                        | 1,09,15,872.00        | 1621557.00             |                        | 1,25,37,429.00  |                       | 10,84,929.00           |                       | 5,35,324.00            |                       |                        |                       |                 |
|         |                                  | 1,14,51,196.00           | 2,66,08,348.73 |                               | 2,66,08,348.73           |                        | -                     | 1,06,43,339.00         |                        | 1,06,43,339.00  |                       | 1,59,65,009.73         |                       | -                      |                       |                        |                       |                 |
|         |                                  | 1,14,51,196.00           | 2,87,79,510.73 |                               | 4,02,30,706.73           |                        | 1,09,15,872.00        | 1,22,64,896.00         |                        | 2,31,80,768.00  |                       | 1,70,49,938.73         |                       | 5,35,324.00            |                       |                        |                       |                 |
|         |                                  |                          |                |                               | #REF!                    |                        |                       |                        |                        |                 |                       |                        |                       |                        |                       |                        |                       |                 |
|         | महायोग (अ+ब+स)                   | 15,71,02,357.00          | 6,11,43,486.73 |                               | 21,77,09,753.73          |                        | 5,01,63,371.00        | 1,98,65,958.00         |                        | 7,00,29,329.00  |                       | 14,76,80,424.33        |                       | 10,69,38,986.00        |                       |                        |                       |                 |

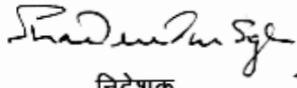
निदेशक  
राँची  
27 जून 2018

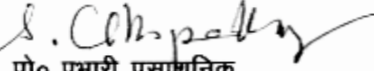
श्री. अमरी प्रसाद शर्मा

श्री. अमरी प्रसाद शर्मा

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
अनुसूची 5: आवंटित/ अंतराल फंड/ अन्य से निवेश

| (राशि रु.में)                    |           |              |
|----------------------------------|-----------|--------------|
| विवरण                            | चालू वर्ष | वित्तीय वर्ष |
| केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में | -         | -            |
| राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में  | -         | -            |
| अन्य स्वीकृत सिक्योरिटीज         | -         | -            |
| शेयर                             | -         | -            |
| डिबेंचर और बांड                  | -         | -            |
| बैंकों के साथ सावधि जमा          | शून्य     | शून्य        |
| दूसरों निर्दिष्ट करने के लिए     | -         | -            |
| कुल                              | शून्य     | शून्य        |

  
 निदेशक

  
 प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

  
 वित्त एवं लेखा

राँची  
 27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
अनुसूची-6 : अन्य निवेश

| विवरण                            | (राशि रु.में)     |                   |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                  | चालू वर्ष         | वित्तीय वर्ष      |
| केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में | -                 | -                 |
| राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में  | -                 | -                 |
| अन्य स्वीकृत सिक्योरिटीज         | -                 | -                 |
| शेयर                             | -                 | -                 |
| डिबेंचर और बांड                  | -                 | -                 |
| बैंकों के साथ सावधि जमा          | 1,87,22,83,528.31 | 1,01,70,52,394.90 |
| दूसरों निदिष्ट करने के लिए       | -                 | -                 |
| कुल                              | 1,87,22,83,528.31 | 1,01,70,52,394.90 |

*S. Chandan Singh*  
निदेशक

*S. C. Impadhy*  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

## भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची-7-चालू सम्पत्ति

|  | (राशि रु. में)         |                        |
|--|------------------------|------------------------|
|  | चालू वर्ष              | वित्तीय वर्ष           |
| स्टॉक  |                        |                        |
| स्टोर और स्पेयर                                      |                        |                        |
| लूज टूल्स  |                        |                        |
| प्रकाशन  |                        |                        |
| प्रयोगशाला रसायन उपभोग्य सामग्रियाँ और कांच के बर्तन |                        |                        |
| निर्माण सामग्री                                      |                        |                        |
| विद्युत सामग्री                                      |                        |                        |
| स्टेशनरी   | 82,492.00              | 2,82,277.00            |
| जल आपूर्ति सामग्री                                   |                        |                        |
| विविध देनदार   |                        |                        |
| छह महीने से अधिक अवधि के लिए बकाया ऋण                |                        |                        |
| अन्य   |                        | 74,30,811.00           |
| अर्जित व्याज   | 95,04,823.71           |                        |
| एनपीएस की रिक्तबल राशि                               |                        |                        |
| नकद और बैंक शेष                                      |                        |                        |
| नकद और बैंक शेष                                      | 25,301.00              | 29,914.00              |
| अनुसूचित बैंकों के साथ                               |                        |                        |
| चालू खातों में                                       | 48,00,303.00           | 19,33,022.00           |
| चालू खातों में                                       | 8,63,75,755.84         | 15,95,69,526.21        |
| आर ऐंड डी वर्तमान ए                                  |                        |                        |
| सावधि जमा खातों                                      |                        |                        |
| बचत खातों  |                        |                        |
| गैर अनुसूचित बैंकों के साथ                           |                        |                        |
| सावधि जमा खातों में                                  |                        |                        |
| बचत खातों  |                        |                        |
| हाकघर बचत खाते                                       |                        |                        |
| <b>कुल</b>   | <b>10,07,88,675.55</b> | <b>16,92,45,550.21</b> |

*Sharadendu Singh*

निदेशक

*S. Chandra Prasad*  
प्रो० प्रमारी प्रसाद

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची

27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के माग स्वरूप अनुसूधियाँ

अनुसूची- 8 - ऋण, अग्रिम, जमा

| (राशि रु में)  |                        |                        |
|--|------------------------|------------------------|
| विवरण  | चालू वर्ष              | वित्तीय वर्ष           |
| <b>1. कर्मचारी अग्रिम</b>  |                        |                        |
| वेतन   |                        |                        |
| त्योहार  |                        |                        |
| शिक्षित्सा अग्रिम  |                        |                        |
| अन्य से वसूली (जो० अभित सचान एवं भूतपूर्व प्रो० शिवाय मित्रा);                     | 7,82,180.00            | 2,38,300.00            |
| कर्मचारी को अग्रिम (अन्य)  | 2,92,854.00            | 11,52,172.00           |
| <b>2. कर्मचारी अग्रिम (लम्बी अवधि)</b>   |                        |                        |
| माहन ऋण  |                        |                        |
| गृह ऋण   |                        |                        |
| अन्य   |                        |                        |
| <b>3. नाश या वस्तु का प्राप्त होने वाले मूल्य के लिए अग्रिम और अन्य रकम वसूल</b>   |                        |                        |
| कुली खाता  |                        |                        |
| आपूर्ति कर्ता/देनदार   | 67,73,946.66           |                        |
| टी डी.एस. वसूली  | 1,19,70,000.23         | 86,72,000.16           |
| संचा कर (इन्फूट. क्रेडिट)  | 5,38,812.00            | 11,77,702.00           |
| अन्य   |                        | 2,37,40,384.00         |
| इंटरमीड लि०  | 1,50,000.00            |                        |
| कार्यपालक अभियंता (सीपीडब्ल्यू)  | 1,88,69,697.00         |                        |
| कार्यपालक अभियंता इलेक्ट्रीकल राँची डिविजन   | 20,34,429.00           |                        |
| <b>4. प्रीपेड व्यय</b>   |                        |                        |
| बीमा   |                        |                        |
| अन्य खर्च  | 1,65,292.63            | 93,77,735.41           |
| <b>5. जमा</b>  |                        |                        |
| क) टेलिफोन   | 20,500.00              | 20,500.00              |
| ख) रामदयाल मुझा कला भवन  | 30,000.00              | 30,000.00              |
| ग) बिजली   | 11,24,939.00           | 4,91,339.00            |
| घ) लक्ष्मि झारखण्ड कला मंदिर   | 20,000.00              | 10,000.00              |
| ड) एल पी जी  | 7,850.00               | 4,800.00               |
| च) सेटअप बॉक्स   | 3,996.00               | 3,996.00               |
| छ) वाटर फ्यूरीफायर   | 400.00                 | 400.00                 |
| ज) डाटा कार्ड  | 600.00                 | 600.00                 |
| झ) फ्रेन्किंग मशीन   | 7,750.00               |                        |
| ड) वरिष्ठ पोस्ट मास्टर   | 33,402.00              |                        |
| <b>6. अर्जित आय</b>  |                        |                        |
| निर्धारित/एलॉयमेंट फंड से निवेश पर   |                        |                        |
| अन्य निवेश   |                        | 14476306.98            |
| ऋण एवं अग्रिम  |                        |                        |
| अन्य (आय अर्जित)   |                        |                        |
| <b>7. अन्य- यूजीसी/प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्त होने वाली मौजूदा संपत्तियाँ</b> |                        |                        |
| क) डेविल शेष प्रायोजित परियोजनाओं में  |                        |                        |
| ख) डेविल शेष प्रायोजित कैलेंडरिप और छात्रवृत्तियाँ                                 |                        |                        |
| ग) अनुदान प्राय  | 6,20,00,000.00         | 29,54,80,150.19        |
| घ) अन्य प्राय (एतान प्राय अनुदान)  |                        |                        |
| <b>8. प्राय दावा</b>   |                        |                        |
| <b>कुल</b>   | <b>10,48,26,648.52</b> | <b>35,48,76,585.74</b> |

*Shankar Singh*

निदेशक

*S. C. M. Prasad*

प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*

भारतीय प्रबंध संस्थान

राँची

27 जून 2018



भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची- 9. शैक्षणिक प्राप्ति

| विवरण                    | (राशि रु.में)   |                 |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
|                          | चालू वर्ष       | वित्तीय वर्ष    |
| शैक्षणिक                 |                 |                 |
| छात्र से फीस प्राप्ति    | 27,33,92,350.00 | 20,54,91,100.00 |
| शुल्क जफित               | 72,000.00       | 1,88,261.00     |
| अन्य शुल्क               |                 |                 |
| छात्र एक्सचेंज कार्यक्रम | 1,40,000.00     | 1,25,750.13     |
| मेस शुल्क (गैर अनुदान)   |                 | 1,57,36,810.00  |
|                          |                 |                 |
| कुल                      | 27,36,04,350.00 | 22,15,41,921.13 |

S. Raden Singh

निदेशक

S. Chandra Prasad

प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

  
वित्त (एच) लेखा

राँची

27 जून 2018

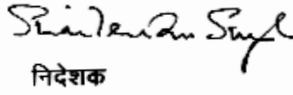
## भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

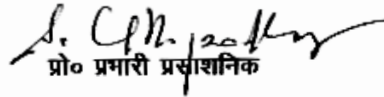
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची- 10. अनुदान/सब्सिडी (अचल अनुदान प्राप्त)

| विवरण                                  | योजना           | चालू वर्ष             | वित्तीय वर्ष |
|--|-----------------|-----------------------|--------------|
|  | भारत सरकार      |                       |              |
| प्रारंभिक शेष                          | -               | -                     |              |
| जोड़: प्राप्ति साल अंतराल में          | 52,70,00,000.00 | 52,70,00,000.00       |              |
| जोड़: सरकारी अनुदान पर ब्याज           |                 | 3,19,29,830.00        |              |
| कुल                                    | 52,70,00,000.00 | 55,89,29,830.00       |              |
| घटायें: दूल्हीसी को वापसी              | -               | -                     |              |
| <b>शेष</b>                             | -               | 55,89,29,830.00       |              |
| घटायें: पूंजीगत व्यय (अ)               | -               |                       |              |
| <b>शेष</b>                             |                 | 55,89,29,830.00       |              |
| घटायें: राजस्व व्यय (ब)                |                 | 22,88,22,263.90       |              |
| घटायें: एम एच आर डी से प्राप्य समायोजन |                 | 29,54,80,150.19       |              |
|  |                 |                       |              |
| <b>अंतिम शेष (स)</b>                   | -               | <b>3,46,27,415.91</b> |              |

- अ) पूंजी निधि के साथ साध वर्ष के दौरान निश्चित संपत्तियों के अतिरिक्त के रूप में  
 ब) आय और व्यय खाते में आय के रूप में  
 स) बैलेंस शीट में मौजूदा देनदारियों के तहत दिखाई देता है जो कि अगले वर्ष प्रारंभिक शेष सम्पत्ति के पक्ष में बैंक सतुलन, निदेश और अग्रिम द्वारा प्रतिनिधित्व

  
निदेशक

  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

## भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

### 31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

#### अनुसूची- 11- निवेश से आय

| विवरण                                 | (राशि रु.में)           |              |                |                |
|---------------------------------------|-------------------------|--------------|----------------|----------------|
|                                       | निर्धारित/एनडॉनमेंट फंड |              | अन्य निवेश     |                |
|                                       | चालू वर्ष               | वित्तीय वर्ष | चालू वर्ष      | वित्तीय वर्ष   |
| 1. व्याज                              |                         |              |                |                |
| सरकारी सिक्योरिटीज पर                 |                         |              |                |                |
| अन्य बॉन्ड/डिबेंचर                    |                         |              |                |                |
| सावधि जमा पर व्याज                    |                         |              | 62209415.19    | 61753129.81    |
| सावधिक जमा पर अर्जित आय               |                         |              |                |                |
| कर्मचारी को व्याज सहित अग्रिम         |                         |              |                |                |
| बचत खाता पर व्याज                     |                         |              | 10538672.19    | 11933819.61    |
| अन्य (निर्दिष्ट करें)                 |                         |              |                |                |
| <b>कुल</b>                            | -                       |              | 7,27,48,087.38 | 7,36,86,949.42 |
| निर्धारित/एनडॉनमेंट फंड को हस्तांतरित |                         |              |                |                |
| <b>शेष</b>                            | -                       | शून्य        | 7,27,48,087.38 | 7,36,86,949.42 |

*Shankar Singh*  
निदेशक

*S. C. Prasad*  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*  
वित्त/एच लेर

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

**31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ**

**अनुसूची- 12: व्याज आय**

|                              |              | (राशि रु.में) |   |
|------------------------------|--------------|---------------|---|
| विवरण                        | चालू वर्ष    | वित्तीय वर्ष  |   |
| 1. अनुसूचित बैंक में खाता पर |              |               |   |
| 2- ऋण पर                     |              |               |   |
| कर्मचारी                     |              |               |   |
| अन्य                         |              |               |   |
|                              | <b>शून्य</b> |               |   |
| 3- देनदार एवं अन्य प्राप्य   |              |               |   |
| <b>कुल</b>                   | -            |               | - |

**टिप्पणी**

1. निर्धारित/एंडोवमेंट फंड के बैंक खातों के संबंध में आइटम 1 के खिलाफ राशि का निपटारा किया जाता है।  
अनुसूची 11(प्रथम भाग) और अनुसूची 2

2. आइटम 2 (ए) केवल तभी लागू होता है जब इस तरह के अग्रिमों के लिए घूमने वाले फंडों का गठन नहीं किया गया हो।

*Shri Anand Singh*  
निदेशक

*S. C. Mishra*  
प्रौ० प्रमारी प्रसाशनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची

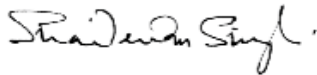
27 जून 2018

## भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

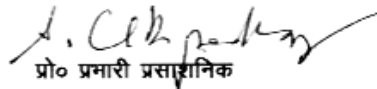
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

### अनुसूची- 13: अन्य आय

| विवरण  | (राशि रु. में)        |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
|  | चालू वर्ष             | वित्तीय वर्ष          |
| 1. परामर्श से आय   | 5,41,932.00           | 26,98,063.00          |
| 2. पी जी एक्स पी शुल्क   | 1,67,64,789.10        | 1,79,68,309.00        |
| 1. अकॅडमिक कार्यक्रम शुल्क   | 10,000.00             |                       |
| 1. निविदा शुल्क  | 91,000.00             |                       |
| 2. मेस शुल्क प्राप्ति  | 1,94,34,840.00        |                       |
| 3. अन्य प्राप्तिर्यो   |                       |                       |
| 4. सम्पत्ति के विक्री से आय  |                       |                       |
| अ) स्वयं अर्जित सम्पत्ति   |                       |                       |
| ब) बिना लागत के प्राप्त सम्पत्ति                                       |                       |                       |
| 5. संस्थानों, कल्याण निकायों और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों से अनुदान / दान |                       |                       |
| 6. लाइसेंस शुल्क   |                       |                       |
| 7. अन्य  | 1,98,865.00           | 25,86,677.25          |
| गेस्ट हाउस प्राप्ति  | 1,34,745.00           |                       |
| भर्ती शुल्क  | 71,500.00             |                       |
| ट्रांसपोर्टेशन शुल्क प्राप्ति  | 7,265.00              |                       |
| बिजली एवं पानी   | 53,258.00             |                       |
| दंड  | 60,000.00             |                       |
| सी जी एच एस चार्ज  |                       |                       |
| <b>कुल</b>   | <b>3,73,68,194.10</b> | <b>2,32,53,049.25</b> |



निदेशक



प्रो० प्रमारी प्रसाशनिक



वित्त एवं लेखा

राँची

27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग  
स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 14 –प्राथमिक अवधि आय

| विवरण                    | (राशि रु.में)    |              |
|--------------------------|------------------|--------------|
|                          | चालू वर्ष        | वित्तीय वर्ष |
| 1. शैक्षणिक प्राप्तिर्यो |                  |              |
| 2. निवेश से आय           |                  |              |
| 3. व्याज से आय           |                  |              |
| 4. अन्य आय               | 46,532.00        |              |
| <b>कुल</b>               | <b>46,532.00</b> | <b>-</b>     |

*Shankar Singh*  
निदेशक

*Sr. Chhappal*  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 15 –कर्मचारी लाभ भुगतान(स्थापना खर्च)

(राशि रु.में)

| विवरण                                  | चालू वर्ष      |           |                | वित्तीय वर्ष   |           |                |
|--|----------------|-----------|----------------|----------------|-----------|----------------|
|  | योजना          | गैर योजना | कुल            | योजना          | गैर योजना | कुल            |
| अ) वेतन एवं मजदूरी                     | 7,14,70,545.00 |           | 7,14,70,545.00 | 4,96,11,336.00 |           | 4,96,11,336.00 |
| शैक्षणिक एवं गैर शैक्षणिक कर्मचारी     | 7,12,15,323.00 |           | 7,12,15,323.00 | 4,96,11,336.00 |           | 4,96,11,336.00 |
| अर्जित छुट्टि एककैशमेंट                | 2,55,222.00    |           | 2,55,222.00    |                |           |                |
| ब) भत्ते और बोनस                       | -              |           | -              | -              |           | -              |
| शैक्षणिक कर्मचारी                      | -              |           | -              |                |           |                |
| गैर शैक्षणिक कर्मचारी                  | -              |           | -              |                |           |                |
| डी ए पीछे का बकाया                     |                |           |                |                |           |                |
| वेनस                                   |                |           |                |                |           |                |
| संकाय विकास भत्ता                      |                |           |                |                |           |                |
| स) भविष्य निधि और पेंशन फंड में योगदान | 24,28,879.00   |           | 24,28,879.00   |                |           |                |
| द) अन्य फंड में योगदान                 | 44,71,606.00   |           | 44,71,606.00   | -              |           | -              |
| एन पी एस में न्योक्ता का अंशदान        | 44,71,606.00   |           | 44,71,606.00   |                |           |                |
| न) कर्मचारी कल्याण खर्च                |                |           |                |                |           |                |
| प) सेवानिवृत्ति और टर्मिनल लाभ         |                |           |                |                |           |                |
| फ) एल टी सी सुविधा                     | 2,38,274.00    |           | 2,38,274.00    |                |           |                |
| ब) चिकित्सा सुविधा                     | 7,59,928.00    |           | 7,59,928.00    | -              |           | -              |
| चिकित्सा और औषधालय                     |                |           |                |                |           |                |
| चिकित्सा प्रतिपूर्ति / हेल्थकेयर       | 7,59,928.00    |           | 7,59,928.00    |                |           |                |
| बच्चों के शिक्षा भत्ता                 | 3,54,020.00    |           | 3,54,020.00    |                |           |                |
| मानदेय                                 |                |           |                |                |           |                |
| अन्य                                   |                |           |                |                |           |                |
| कुल                                    | 7,97,23,252.00 | -         | 7,97,23,252.00 | 4,96,11,336.00 |           | 4,96,11,336.00 |

निदेशक

प्रो० प्रमारी प्रसाशनिक

वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018



भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 16 – शैक्षणिक खर्च

(राशि रु. में)

| विवरण  | चालू वर्ष             |           |                       | वित्तीय वर्ष          |           |                       |
|--|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
|  | योजना                 | गैर योजना | कुल                   | योजना                 | गैर योजना | कुल                   |
| कोर्स सामग्री व्यय                                 | 61,96,944.00          |           | 61,96,944.00          | 82,59,606.91          |           | 82,59,606.91          |
| एफ पी एन खर्च                                      | 84,73,271.00          |           | 84,73,271.00          | 1,01,96,803.00        |           | 1,01,96,803.00        |
| आउटबाउंड और प्रेरणाकार्यक्रम                       | 1,11,180.00           |           | 1,11,180.00           | 6,51,218.00           |           | 6,51,218.00           |
| मानदेय   | 1,15,12,301.00        |           | 1,15,12,301.00        | 1,96,41,195.00        |           | 1,96,41,195.00        |
| संकाय विकास खर्च                                   | 26,35,375.46          |           | 26,35,375.46          |                       |           | -                     |
| छात्र कल्याण खर्च                                  | 3,84,319.00           |           | 3,84,319.00           | 6,72,414.00           |           | 6,72,414.00           |
| प्रवेश खर्च  | 55,70,009.50          |           | 55,70,009.50          | 61,08,506.00          |           | 61,08,506.00          |
| दीक्षांत खर्च                                      | 12,09,678.00          |           | 12,09,678.00          | 4,44,066.00           |           | 4,44,066.00           |
| आमंत्रित संकाय पर यात्रा खर्च                      | 26,77,792.00          |           | 26,77,792.00          | 42,05,044.00          |           | 42,05,044.00          |
| अनुसंधान अनुदान खर्च                               | 30,000.00             |           | 30,000.00             |                       |           | -                     |
| छात्र स्क्रिप्ट समर्थन                             | 23,000.00             |           | 23,000.00             |                       |           | -                     |
| अन्य   | 96,84,625.00          |           | 96,84,625.00          | 3,31,84,858.28        |           | 3,31,84,858.28        |
| शैक्षणिक परिषद मीटिंग खर्च                         | 1,440.00              |           | 1,440.00              |                       |           | -                     |
| सीपटवेयर लाइसेंस नवीनीकरण खर्च                     | 42,80,703.00          |           | 42,80,703.00          | 46,62,157.00          |           | 46,62,157.00          |
| संकाय भर्ती और विकास व्यय                          |                       |           | -                     | 59,45,143.33          |           | 59,45,143.33          |
| प्रशिक्षण एवं प्लेसमेंट खर्च                       | 31,46,972.00          |           | 31,46,972.00          | 31,47,584.00          |           | 31,47,584.00          |
| पत्रिकाओं और डेटाबेस खर्च                          |                       |           | -                     | 1,68,04,646.30        |           | 1,68,04,646.30        |
| छात्र संबंधित खर्च                                 | 22,55,510.00          |           | 22,55,510.00          | 24,00,780.00          |           | 24,00,780.00          |
| राष्ट्रीय एवं अंतरराष्ट्रीय सेमिनार खर्च           |                       |           |                       | 1,41,315.65           |           |                       |
| बिजनेस एनालिटिक्स/एचआर कॉन्फ्लेव/एनएचआरडीएम/एआईएमए |                       |           |                       | 1,555.00              |           |                       |
| पुस्तकालय प्रशिक्षु स्टाईपेंड                      |                       |           |                       | 81,677.00             |           |                       |
| <b>कुल</b>   | <b>4,85,08,494.96</b> | <b>-</b>  | <b>4,85,08,494.96</b> | <b>8,33,63,711.19</b> |           | <b>8,33,63,711.19</b> |

Sh. Dender Singh  
निदेशक

S. Chakrabarty  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची

27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 17-प्रशासनिक और सामान्य व्यय

(राशि रु. में)

| विवरण                                    | प्रा. वर्ष            |           |                       | वित्तीय वर्ष          |           |                       |
|--|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------------------|-----------|-----------------------|
|  | योजना                 | गैर योजना | कुल                   | योजना                 | गैर योजना | कुल                   |
| <b>आधारभूत</b>                           |                       |           |                       |                       |           |                       |
| विजली एवं पावर                           | 31,17,354.00          |           | 31,17,354.00          | 37,86,873.00          |           | 37,86,873.00          |
| अतिथिशाला खर्च                           | 14,56,593.00          |           | 14,56,593.00          | 6,01,898.00           |           | 6,01,898.00           |
| बीमा                                     | 7,59,687.00           |           | 7,59,687.00           | 7,11,967.00           |           | 7,11,967.00           |
| उपकरण किराया                             | 60,90,396.00          |           | 60,90,396.00          | 61,80,594.00          |           | 61,80,594.00          |
| लीज                                      | 2,32,85,624.00        |           | 2,32,85,624.00        | 1,46,72,320.00        |           | 1,46,72,320.00        |
| जेनेरेटर भाड़ा                           | 94,46,698.00          |           | 94,46,698.00          | 1,17,82,890.00        |           | 1,17,82,890.00        |
| फायरेशन मिन्स खर्च                       | 6,64,012.00           |           | 6,64,012.00           | 2,11,702.00           |           | 2,11,702.00           |
| मोस्टेज एव स्टेशनरी                      | 54,311.00             |           | 54,311.00             | 35,902.00             |           | 35,902.00             |
| टेलिफोन, फील्स एव इन्टरनेट               | 12,52,185.00          |           | 12,52,185.00          | 33,94,829.00          |           | 33,94,829.00          |
| अन्य-मासिक कार्यक्रम                     | 2,32,710.00           |           | 2,32,710.00           | 55,813.00             |           | 55,813.00             |
| <b>मुद्रण और स्टेशनरी(खपत)</b>           |                       |           |                       |                       |           |                       |
| कंप्यूटर कन्सुमेबल्स                     |                       |           |                       |                       |           |                       |
| मुद्रण और स्टेशनरी                       | 13,88,487.50          |           | 13,88,487.50          | 8,31,543.00           |           | 8,31,543.00           |
| धातु और वाहन व्यय                        | 47,82,060.00          |           | 47,82,060.00          | 7,57,685.00           |           | 7,57,685.00           |
| बैंकिंग और लॉजिंग खर्च                   | 3,32,771.00           |           | 3,32,771.00           | 2,61,472.00           |           | 2,61,472.00           |
| लेखा परीक्षकों पारिश्रमिक                | 1,01,065.00           |           | 1,01,065.00           | 2,39,641.00           |           | 2,39,641.00           |
| व्यावसायिक शुल्क                         | 1,53,000.00           |           | 1,53,000.00           |                       |           |                       |
| प्रचार एव प्रसार                         | 35,31,009.00          |           | 35,31,009.00          | 13,26,530.00          |           | 13,26,530.00          |
| समाचार पत्र और आवधिक                     | 1,43,605.00           |           | 1,43,605.00           | 28,168.00             |           | 28,168.00             |
| <b>अन्य उपयोगिता</b>                     |                       |           |                       |                       |           |                       |
| सालस रखरखाव खर्च                         | 51,44,755.00          |           | 51,44,755.00          | 44,21,431.00          |           | 44,21,431.00          |
| मैन पावर परिशिष्टोपकरण खर्च              | 1,78,16,547.00        |           | 1,78,16,547.00        | 1,15,90,707.00        |           | 1,15,90,707.00        |
| <b>अन्य</b>                              |                       |           |                       |                       |           |                       |
| सदस्यता शुल्क                            | 4,47,656.84           |           | 4,47,656.84           |                       |           |                       |
| रिजिस्ट्रेशन खर्च                        | 3,42,013.00           |           | 3,42,013.00           |                       |           |                       |
| मनोरंजन खर्च                             | 39,192.00             |           | 39,192.00             |                       |           |                       |
| विशेष खर्च                               | 1,64,914.04           |           | 1,64,914.04           | 4,07,810.56           |           | 4,07,810.56           |
| बोर्ड और समिति बैठक                      | 5,62,414.00           |           | 5,62,414.00           | 12,58,319.50          |           | 12,58,319.50          |
| सीआरए सर्विस चार्ज एव इंपीएफओ मेटेन खर्च | 34,147.00             |           | 34,147.00             |                       |           |                       |
| विधि खर्च                                | 63,280.00             |           | 63,280.00             |                       |           |                       |
| कार्यालय खर्च                            | 7,89,838.20           |           | 7,89,838.20           | 10,58,696.00          |           | 10,58,696.00          |
| अकॅसिंग खर्च                             | 18,750.00             |           | 18,750.00             |                       |           |                       |
| कर्मचारी विकास खर्च                      | 4,167.00              |           | 4,167.00              | 3,77,428.00           |           | 3,77,428.00           |
| सभाएँ और सम्मेलन                         | 2,86,390.00           |           | 2,86,390.00           | 2,40,559.00           |           | 2,40,559.00           |
| मान्यताएँ                                |                       |           |                       | 2,31,952.00           |           | 2,31,952.00           |
| कर्मचारी बहाली                           | 4,64,657.00           |           | 4,64,657.00           |                       |           |                       |
| कर्मचारी कल्याण खर्च                     | 38,788.00             |           | 38,788.00             |                       |           |                       |
| प्रशिक्षण को स्टडीपेन्ड                  | 2,09,773.00           |           | 2,09,773.00           |                       |           |                       |
| आग से नुकसान                             | 4,53,991.00           |           | 4,53,991.00           |                       |           |                       |
| <b>कुल</b>                               | <b>8,58,72,820.58</b> | <b>-</b>  | <b>8,58,72,820.58</b> | <b>6,44,49,730.06</b> | <b>-</b>  | <b>6,44,49,730.06</b> |

Sh. D. S. Singh  
निदेशक

S. Chhaya  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 18-परिवहन खर्च

(राशि रु.में)

| विवरण                          | चालू वर्ष    |           |              | वित्तीय वर्ष |           |              |
|--------------------------------|--------------|-----------|--------------|--------------|-----------|--------------|
|                                | योजना        | गैर योजना | कुल          | योजना        | गैर योजना | कुल          |
| वाहन (संस्था के स्वामित्व में) |              |           | -            |              |           |              |
| संस्था के वाहन खर्च            | 69,718.00    |           | 69,718.00    |              |           |              |
| चालू खर्च                      | 69,718.00    |           | 69,718.00    |              |           |              |
| मरम्मत खर्च                    |              |           | -            |              |           |              |
| बीमा खर्च                      |              |           | -            |              |           |              |
| भाड़े में वाहन                 | 86,78,648.00 |           | 86,78,648.00 |              |           |              |
| किराय / लीज खर्च               | 86,78,648.00 |           | 86,78,648.00 | 96,79,381.00 |           | 96,79,381.00 |
| वाहन भाड़ा खर्च                | 6,92,915.00  |           | 6,92,915.00  |              |           |              |
| कुल                            | 94,41,281.00 | -         | 94,41,281.00 | 96,79,381.00 |           | 96,79,381.00 |

Shridhar Singh  
निदेशक

S. Chakravarti  
प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 19-मरम्मत

(राशि रु.में)

| विवरण                   | चालू वर्ष           |           |                     | वित्तीय वर्ष        |           |                     |
|-------------------------|---------------------|-----------|---------------------|---------------------|-----------|---------------------|
|                         | योजना               | गैर योजना | कुल                 | योजना               | गैर योजना | कुल                 |
| भवन                     | 27,15,105.00        |           | 27,15,105.00        |                     |           | -                   |
| सिविल मरम्मत            | 7,99,275.00         |           | 7,99,275.00         |                     |           | -                   |
| बिजली मरम्मत            |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| छात्रावास मरम्मत        | 18,92,327.00        |           | 18,92,327.00        | 26,02,369.00        |           | 26,02,369.00        |
| अन्य मरम्मत             | 23,503.00           |           | 23,503.00           |                     |           | -                   |
| फर्नीचर और फिक्स्चर     | -                   |           | -                   |                     |           | -                   |
| प्लांट एवं मशीनरी       | -                   |           | -                   |                     |           | -                   |
| डीजल एवं पेट्रोल        |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| उपकरण मरम्मत            |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| कार्यालय उपकरण          |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| लघु उपकरण मरम्मत        |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| कंप्यूटर मरम्मत         | 2,94,199.00         |           | 2,94,199.00         | 7,34,572.00         |           | 7,34,572.00         |
| लिफ्ट मरम्मत            | 3,80,112.00         |           | 3,80,112.00         | 2,89,825.00         |           | 2,89,825.00         |
| संपत्ति रखरखाव(सामान्य) | 17,01,688.00        |           | 17,01,688.00        | 10,32,179.00        |           | 10,32,179.00        |
| अन्य(निवृष्ट)           |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| वेवराइट                 |                     |           | -                   |                     |           | -                   |
| <b>कुल</b>              | <b>78,06,209.00</b> |           | <b>78,06,209.00</b> | <b>46,58,945.00</b> |           | <b>46,58,945.00</b> |

*Lalendra Singh*  
निदेशक

*S. Chatterjee*  
प्रो० प्रभारी प्रशासनिक

*[Signature]*  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची

31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूधियां

अनुसूची 20-वित्त खर्च

(राशि रू.में)

| विवरण          | चालू वर्ष |           |           | वित्तीय वर्ष |           |     |
|----------------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----|
|                | योजना     | गैर योजना | कुल       | योजना        | गैर योजना | कुल |
| बैंक चार्ज     | 26,907.36 |           | 26,907.36 |              |           |     |
| अन्य (निदृष्ट) |           |           | -         |              |           |     |
| <b>कुल</b>     | 26,907.36 | -         | 26,907.36 | शून्य        | शून्य     | -   |

*Shantanu Singh*  
निदेशक

*S. C. Mohan*  
प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

*[Signature]*  
वित्त एंव लेखा


राँची  
27 जून 2018

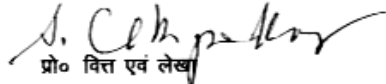
भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 21-अन्य खर्च

(राशि रु. में)

| विवरण                                    | घातू वर्ष |                |                | वित्तीय वर्ष   |           |                |
|--|-----------|----------------|----------------|----------------|-----------|----------------|
|  | योजना     | गैर योजना      | कुल            | योजना          | गैर योजना | कुल            |
| खराब और सदस्य ऋण/अधिन के लिए प्रावधान    |           |                | -              |                |           |                |
| अपरिपक्व शेष राशि लिखित                  |           |                | -              |                |           |                |
| अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/सब्सिडी |           |                | -              |                |           |                |
| अन्य (निवृत्त)                           |           |                | -              |                |           |                |
| शैक्षणिक खर्च                            |           | 45,49,966.00   | 45,49,966.00   | 87,88,830.41   |           | 87,88,830.41   |
| गैर-शैक्षणिक खर्च                        |           | 54,11,965.50   | 54,11,965.50   |                |           | -              |
| नेरा शुल्क खर्च                          |           | 2,13,80,364.00 | 2,13,80,364.00 | 1,52,37,610.00 |           | 1,52,37,610.00 |
| विविध व्यय                               |           |                | -              | 87,337.00      |           | 87,337.00      |
| ग्रैंड टोटल खर्च                         |           |                | -              | 1,40,000.00    |           | 1,40,000.00    |
|  | कुल       | शून्य          | 3,13,42,295.50 | 3,13,42,295.50 | शून्य     | 2,42,53,777.41 |
|  |           |                |                |                |           | 2,42,53,777.41 |

  
निदेशक

  
प्रो० वित्त एवं लेखा

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलना-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियाँ

अनुसूची 21-अन्य खर्च

(राशि रु.में)

| विवरण                                    | चालू वर्ष |                |                | वित्तीय वर्ष   |                |                |
|--|-----------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | योजना     | गैर योजना      | कुल            | योजना          | गैर योजना      | कुल            |
| खराब और सदियुक्त ऋण/अधिन के लिए प्रावधान |           |                | -              |                |                |                |
| अपरिवर्तनीय शेष राशि लिखित               |           |                | -              |                |                |                |
| अन्य संस्थानों/संगठनों को अनुदान/सब्सिडी |           |                | -              |                |                |                |
| अन्य(निःशुद्ध)                           |           |                | -              |                |                |                |
| रैफ़िण्ड खर्च                            |           | 45,49,966.00   | 45,49,966.00   | 87,88,830.41   |                | 87,88,830.41   |
| भोजीएफ़स खर्च                            |           | 54,11,965.50   | 54,11,965.50   |                |                |                |
| नेस शुल्क खर्च                           |           | 2,13,80,364.00 | 2,13,80,364.00 | 1,52,37,610.00 |                | 1,52,37,610.00 |
| विशेष व्यय                               |           |                | -              | 87,337.00      |                | 87,337.00      |
| बोर्ड बैठक खर्च                          |           |                | -              | 1,40,000.00    |                | 1,40,000.00    |
| कुल                                      | शून्य     | 3,13,42,295.50 | 3,13,42,295.50 | शून्य          | 2,42,53,777.41 | 2,42,53,777.41 |

Smidanku Singh  
निदेशक

S. C. M. Padhy  
प्रो० वित्त एवं लेखा

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

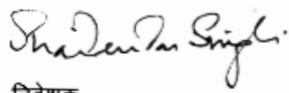


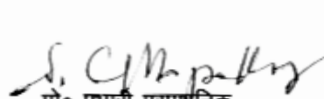
भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च 2018 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए तुलन-पत्र के भाग स्वरूप अनुसूचियां

अनुसूची 22-प्राथमिक अवधि व्यय

(राशि रु.में)

| विवरण          | चालू वर्ष   |           |             | वित्तीय वर्ष |           |              |
|----------------|-------------|-----------|-------------|--------------|-----------|--------------|
|                | योजना       | गैर योजना | कुल         | योजना        | गैर योजना | कुल          |
| स्थापना खर्च   |             |           | -           |              |           |              |
| शैक्षणिक खर्च  |             |           | -           |              |           |              |
| प्रसाशनिक खर्च |             |           | -           |              |           |              |
| परिवहन खर्च    |             |           | -           |              |           |              |
| मरम्मत खर्च    |             |           | -           |              |           |              |
| अन्य खर्च      | 1,58,404.00 |           | 1,58,404.00 | 11,67,937.00 |           | 11,67,937.00 |
| कुल            | 1,58,404.00 |           | 1,58,404.00 | 11,67,937.00 |           | 11,67,937.00 |

  
निदेशक

  
प्रो० प्रभारी प्रसाशनिक

  
वित्त एवं लेखा

राँची  
27 जून 2018

भारतीय प्रबंध संस्थान राँची  
31 मार्च, 2018 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्तियां और भुगतान खाता

| प्राप्तियाँ                            | वर्ष 2017       | वर्ष 2018       | भुगतान                                       | वर्ष 2017 | वर्ष 2018       |
|--|-----------------|-----------------|--|-----------|-----------------|
| <b>1. प्रारंभिक शेष</b>                |                 |                 |  |           |                 |
| नगद शेष                                | 29,914.00       | 36,364.00       | स्थापना व्यय                                 |           | 7,08,15,973.00  |
| <b>बैंक खाता शेष</b>                   |                 |                 | शैक्षणिक व्यय                                |           | 1,13,84,518.96  |
| एचडीएफसी बैंक खाता नं० 501000083823902 | 16,15,02,548.21 | 20,02,95,644.57 | प्रशासनिक व्यय                               |           | 30,95,349.20    |
| आईसीडीआईआई बैंक खाता नं० 1150010000632 | 3,24,20,318.87  | 3,01,41,507.02  | गैर अनुदान खर्च                              |           | 16,25,587.00    |
| आईसीडीआईआई बैंक खाता नं० 1150010000244 | 8,97,937.67     | 14,25,136.67    | गैर अनुदान आय                                |           | 26,65,989.00    |
| सबीआई एन पीएस खाता नं० 32034256093     | 2,17,76,406.21  | 5,75,22,033.46  | आपूर्तिकर्ता को भुगतान                       |           | 21,60,59,973.84 |
| सबीआई खाता नं० 31682147152             | 18,136.62       | 93,969.00       |  |           |                 |
| गंगा बैंक खाता नं० 008094600000174     | 19,33,022.00    | 1,06,21,270.00  |  |           |                 |
|  | 10,44,50,706.84 | 10,01,89,726.42 | IL Payment against Earmarked/Endowment Funds |           | 11,90,000.00    |
| <b>2. अनुदान प्राप्ति</b>              |                 |                 | इस्पेक्डी और सुरक्षा जमा वापसी               |           | 16,55,000.00    |
| भारत सरकार से                          |                 |                 |  |           |                 |
| योजना अनुदान                           | 66,80,00,000.00 | 27,00,00,000.00 | प्रयोजित परियोजना/आर एड डी भुगतान            |           | 16,470.00       |
|  |                 |                 |  |           |                 |
|  |                 |                 | प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति भुगतान      |           |                 |
|  |                 |                 | निवारित फंड में निवेश                        |           |                 |
|  |                 |                 | अन्य फंड से निवेश                            |           |                 |
|  |                 |                 | अनुसूचित बैंक में रावधि जमा                  |           | 77,00,00,000.00 |
|  |                 |                 | अवतल संपत्ति और कार्यशील पूंजी पर व्यय       |           |                 |
|  |                 |                 | अवतल संपत्ति                                 |           | 9,37,624.00     |
|  |                 |                 | कार्यशील पूंजी पर व्यय                       |           | 25,000.00       |
|  |                 |                 | <b>अन्य भुगतान</b>                           |           |                 |
|  |                 |                 | वैधानिक देयताएं                              |           | 22,28,95,791.30 |
|  |                 |                 | शुल्क वापसी                                  |           | 22,11,69,971.30 |
|  |                 |                 | <b>अनुदान वापसी</b>                          |           |                 |
|  |                 |                 | विद्यार्थी से जमा                            |           | 33,06,800.00    |
|  |                 |                 | वर्गवारी से जमा                              |           | 76,37,000.00    |
|  |                 |                 |  |           | 16,22,571.00    |

Contd....

|                                 |                   |  |                   |                                       |                   |  |                   |
|---------------------------------|-------------------|--|-------------------|---------------------------------------|-------------------|--|-------------------|
| 13. अन्य प्राप्तियां            |                   |  |                   | सुरक्षा जमा                           | 7,03,600.00       |  |                   |
| एफडी आर पर अर्जित व्याज         |                   |  |                   | जमा                                   |                   |  | 4,51,11,162.90    |
| वैधानिक देयताए                  | 2,66,05,920.00    |  |                   | सीपीडब्लूडी                           | 1,83,33,884.00    |  |                   |
| छात्रवृत्ति                     | 1,59,46,072.00    |  | 2,28,76,095.00    | कार्यपालक अभियंता राँची               | 20,34,429.00      |  |                   |
| मानदेय                          | 8,10,000.00       |  |                   | अंतिम शेष                             |                   |  |                   |
| साझा को किराया                  | 5,02,550.00       |  |                   | नगद शेष                               | 25,301.00         |  | 29,914.00         |
| खर्च के लिए प्राक्धान           | 2,42,472.00       |  |                   | बैंक खाता शेष                         | 9,11,76,058.84    |  | 16,15,02,548.21   |
| अचल सम्पत्ति                    | 4,51,895.00       |  |                   | एचडीएफसी बैंक खाता नं० 50100083823902 | 5,07,36,588.22    |  | 3,24,26,318.87    |
| एमडीपी / परामर्श के लिए अग्रिम  |                   |  |                   | आईसीआईआई बैंक खाता नं० 115001000632   | 9,31,472.67       |  | 8,97,937.67       |
| स्थापना व्यय                    | 40,85,828.34      |  |                   | आईसीआईआई बैंक खाता नं० 115001000244   | 2,59,01,590.55    |  | 2,17,76,406.21    |
| शैक्षणिक व्यय                   | 1,03,702.00       |  |                   | एसबीआई एन पीएस खाता नं० 32034256093   | 11,50,666.37      |  | 18,156.62         |
| प्रसाशनिक व्यय                  | 1,92,385.00       |  | 6,50,07,598.75    | एसबीआई खाता नं० 31682147152           | 48,00,303.00      |  | 19,33,022.00      |
| 14. अग्रिम वापसी                | 1,42,166.00       |  |                   | यस बैंक खाता नं० 008094600000174      | 76,55,438.03      |  | 10,44,50,706.84   |
| वसूली योग्य अग्रिम              |                   |  |                   |                                       |                   |  |                   |
| अन्य प्राप्तियां (गैर अनदान आय) | 9,27,168.00       |  |                   |                                       |                   |  |                   |
|                                 | 1,94,52,898.10    |  | 4,49,05,303.25    |                                       |                   |  |                   |
| कुल                             | 1,22,67,63,666.84 |  | 1,08,95,53,753.47 | कुल                                   | 1,22,67,63,666.84 |  | 1,08,95,38,574.47 |

Shardul Singh

निदेशक

राँची

27 जून 2018

S. Chmpek

प्रो० प्रमारी प्रसाशनिक

वित्त एवं लेखा

## कैंपस विकास पर संक्षिप्त प्रतिवेदन

### क. नागड़ी लैंड (200 एकड़)

1. अगस्त 2010 राज्य सरकार द्वारा 214 एकड़ जमीन नागड़ी इलाके में आईआईएम राँची को दिया गया था। 12 अगस्त, 2010 को आयोजित बीओजी की 01वीं बैठक में बोर्ड एजेंडा आइटम नंबर 5 के माध्यम से बोर्ड के नोटिस में लाया गया।
2. अक्टूबर 2010 को मुख्य सचिव, झारखण्ड सरकार ने उल्लेखित किया कि आईआईएम राँची के लिए प्रस्तावित भूमि को मुकदमे बाजी के कारण संस्थान को नहीं दिया जा सकता। मुख्य सचिव ने भूमि की आवश्यकता को केवल 25–30 एकड़ में लाने का सुझाव दिया (अक्टूबर 05, 2010 को आयोजित बीओजी बैठक के एजेंडा आइटम संख्या 5 के अनुसार)
3. 05.07.2011 की 04थीं बोर्ड बैठक के मिनट्स के अनुसार, साइट चयन समिति के सदस्य श्री अशोक ठाकुर, एडिशनल सेक्रेट्री एमएचआरडी और श्री प्रवीण अग्रवाल, निदेशक (उच्च शिक्षा), एमएचआरडी के साथ प्रधान सचिव, एचआरडी झारखण्ड सरकार, निदेशक, आईआईएम राँची और अन्य स्थानीय अधिकारियों ने राँची हवाई अड्डे से 30 किमी दूर खूँटी का दौरा किया। राज्य सरकार द्वारा पहचाने गए भूमि गांव बिरहु और रीवा में थे। दी जाने वाली जमीन का कुल क्षेत्र 200 एकड़ था जिसमें से 128 एकड़ अधिग्रहण किया जाना था। आईआईएम राँची को सौंपी जाने वाली जमीन मुख्य सड़क से बहुत दूर और जंगल में स्थित थी।
4. 24.09.2011 की 05वीं बीओजी बैठक के मिनट्स के अनुसार, बोर्ड को नागड़ी, काँके ब्लॉक, राँची में आईआईएम राँची के लिए 76.78 एकड़ भूमि आवंटित करने के संबंध में झारखण्ड सरकार के कैबिनेट के फैसले के बारे में सूचित किया गया था।
5. जनवरी, 2012 में आईआईएम राँची को 76.60 एकड़ जमीन का कब्जा दिया गया था। यह एक अच्छा स्थान था और अन्य संस्थानों जैसे कि बिरसा एग्रीकल्चरल यूनिवर्सिटी, सीआईपी, और आरआईएनपीएस इत्यादि के करीब था। जब भूमि आवंटित की गई तब कुछ परेशानियाँ सामने आई जिसकी सूचना राज्य सरकार को दी गई। संस्थान को निर्माण गतिविधियों को शुरू करने का निर्देश दिया गया।
6. दीवार के निर्माण के लिए सीपीडब्ल्यूडी को 2.49 करोड़ रुपये का एसटीमेट दिया गया जो 07वीं बोर्ड की बैठक में बोर्ड द्वारा पारीत किया गया था।
7. आईआईएम राँची बोर्ड की मंजूरी के साथ सीपीडब्ल्यूडी को सीमा दीवार का निर्माण का कार्य दिया गया। हालांकि सीमा दीवार बनाने का ज्यादातर काम पूरा हो चुका था, मगर कुछ स्थानीय समस्याएँ निर्माण कार्य के दौरान आईं। जैसे की कुछ किसान उन जमीनों पर खेती जारी रखे हुए थे एवं भूमि के लिए कर चुका रहे थे। आईआईएम को भूमि आवंटित होने के बाद कोर्ट ने फैसला दिया कि इन किसानों को उन जमीनों के मुआवजे के तौर पे 50 साल पूर्व जो रकम तय की गई थी वह दे दी जाये।
8. किसानों का आंदोलन बढ़े पैमाने पर जारी रहा। 4 जुलाई, 2012 को बड़ी परेशानी शुरू हुई और एक बड़ी भीड़ ने श्रमिकों पर हमला करना शुरू कर दिया और सीमा दीवार को तोड़ दिया। पुलिस बल की धारणा के साथ स्थिति को नियंत्रण में लाया गया था। हालांकि, सीमा दीवार पूरी तरह नष्ट हो गई थी।
9. 11.04.2012 की 08वीं बोर्ड की बैठक के दौरान, बोर्ड को आस-पास के गांवों के विरोध के कारण आईआईएम राँची को आवंटित साइट में अस्थायी कार्य रोकने के बारे में जानकारी दी गई थी। झारखण्ड के मुख्य सचिव ने इसे देखने का वादा किया और यह भी आश्वासन दिया कि एक समाधान जल्द से जल्द किया जाएगा।
10. नागड़ी गांव में सीमा दीवार के निर्माण के लिए 159.49 लाख खर्च किए गए थे जो पूरी तरह नष्ट हो गए थे। एसीएमई ने सीमा दीवार निर्माण कार्य के नष्ट होने के विषय में पुलिस स्टेशन-काँके, राँची में शिकायत दर्ज कराई थी। प्रशासनिक अधिकारी, आईआईएम राँची ने पत्र संख्या आईआईएम-आर-660 दिनांक 7 जून, 2012 के माध्यम से डीजीपी को सूचित किया था और नागड़ी गांव में पुलिस बल को नियुक्त करने का भी अनुरोध किया है।
11. 18 अगस्त, 2012 को 09वीं बोर्ड की बैठक के दौरान, निदेशक ने स्थायी परिसर के लिए भूमि प्राप्त करने में आईआईएम राँची द्वारा सामना की जाने वाली समस्याओं के बारे में बोर्ड के सदस्यों को बताया।
12. माननीय मानव संसाधन विकास मंत्री, भारत सरकार ने झारखण्ड के माननीय गवर्नर को सूचित किया कि भूमि हस्तांतरण के खिलाफ किसानों द्वारा आंदोलन के रूप में जून-जुलाई, 2012 में हुई घटना और सीमा दीवार के विध्वंस के परिणामस्वरूप योजनाबद्ध निर्माण को समाप्त कर दिया गया था। इस मुद्दे को सुलझाने और आईआईएम राँची को भूमि को सभी बाधाओं से मुक्त करने के लिए इस मामले में हस्तक्षेप करने का अनुरोध किया गया था।

## ख. चेरी भूमि, काँके (94.36 एकड़)

1. जुलाई 2013 के तीसरे सप्ताह में आईआईएम राँची को चेरी, काँके में स्थित 90.14 एकड़ भूमि सौंपी गई थी। नींव की स्थापना 29 जुलाई 2013 को किया गया था। 94.36 एकड़ जमीन में कुल क्षेत्रफल 4.22 एकड़ जमीन आईआईएम राँची को सौंपी नहीं जा सकी। इसलिए, निर्माण गतिविधियों को शुरू करना संभव नहीं हुआ।
2. सीपीडब्ल्यूडी ने जमीन के स्तर और विकास के लिए लगभग रु. 35 करोड़ की लागत का एसटीमेट दिया जो कि परिसर विकास में मिलने वाले फंड के अतिरिक्त राशि थी।
3. 4.22 एकड़ की रैयती भूमि, आवंटित भूमि में टुकड़ों में बिखरी हुई थी। इसके अलावा प्राथमिक सरकारी स्कूल, निजी क्रशर भी आईआईएम राँची को आवंटित भूमि के भीतर परिचालन चरण में थे, जिन्हें आईआईएम भूमि से हटाया जाना था।
4. 4.22 एकड़ भूमि को सौंपने की प्रक्रिया, जो आईआईएम राँची को आवंटित 94.36 एकड़ के भीतर थी, में देरी हुई क्योंकि नई भूमि अधिग्रहण के नियम अभी भी राज्य सरकार द्वारा विचाराधीन थे।

## ग. एचईसी क्षेत्र, मुड़मा, आलोक डीएवी स्कूल, राँची (60.04 एकड़) :

1. झारखण्ड राज्य सरकार ने आईआईएम राँची के स्थायी परिसर के लिए 60.04 एकड़ भूमि की पेशकश की। एमएचआरडी, नई दिल्ली द्वारा गठित साइट चयन समिति ने 28.12.2015 को भूमि का दौरा किया और भूमि के स्थान पर संतोष व्यक्त किया। समिति ने प्रस्तावित स्थल पर निम्नलिखित बाधाओं का अवलोकन किया :
  - क) 33 केवी लाइनों के 4 फीडरों को शिफ्ट किया जाना
  - ख) क्षेत्र के एक कोने में दो अनाधिकृत निजी घर
  - ग) स्थानीय लोगों ने कब्रिस्तान के लिए कुछ जगह छोड़ने की मांग की
  - घ) स्थानीय लोगों द्वारा कुछ एहसानों की मांग करना क्योंकि वे लंबे समय से इन जमीनों पर खेती कर रहे थे
  - च) राज्य सरकार आईआईएम राँची द्वारा आगे की कार्रवाई के लिए आईआईएम राँची को अतिक्रमण मुक्त भूमि प्रदान करने के लिए मामले में हस्तक्षेप करने का अनुरोध किया गया था।
2. 21.04.2016 को डीसी, राँची द्वारा उक्त जमीन आईआईएम को सौंप दी गई थी। आईआईएम राँची के प्रवेश द्वार के लिए मुख्य सड़क से निर्माण का कार्य जीआरडीए द्वारा किया जाना है, जो अब तक नहीं किया गया है। 33 केवी चार फीडर लाइनों की शिफ्टिंग झारखण्ड विद्युत निगम लिमिटेड द्वारा इसे भूमिगत बनाकर किया जाना है। यह काम अभी भी प्रतीक्षित है।
3. चारदीवारी के निर्माण का काम सीपीडब्ल्यूडी, राँची को मई, 2016 में प्रदान किया गया था। कार्य की योजना, आकलन और निविदा की औपचारिकता के बाद जुलाई, 2016 में कार्य प्रदान किया गया। हालांकि, स्थानीय असामाजिक तत्वों के कारण कार्य के निष्पादन में नियमित गड़बड़ी आर्यी और इस वजह से काम वांछित गति से आगे नहीं बढ़ सका। स्थानीय प्रशासन और जनप्रतिनिधियों की मदद से मुद्दों को सुलझाया जा सका।
4. आईआईएम राँची के लिए परियोजना स्थल की परिधीय सीमा दीवार अब लगभग पूरी हो चुकी है। कार्य को सीपीडब्ल्यूडी द्वारा निष्पादित किया गया है। कार्य की अनुमानित लागत रु. 3.87 करोड़ है।



## राँची के बारे में .....

राँची झारखंड राज्य की राजधानी है और भारत के राष्ट्रीय खनिज संसाधनों का लगभग अठारह प्रतिशत यहां है। यह समुद्र तल से 2,150 फिट की ऊंचाई पर छोटानागपुर घाटी में स्थित है। इस सुंदर स्थल पर झरने, पहाड़ियों, और हरी भरी घाटियां भी शामिल हैं इसकी ठंडी जलवायु और ऐतिहासिक महत्व के विभिन्न आकर्षण इसे एक लोकप्रिय पर्यटन स्थल बनाते हैं। अपने प्राकृतिक परिवेश और क्रिस्प पहाड़ी हवा के साथ राँची तत्कालीन बिहार राज्य की ग्रीष्मकालीन राजधानी और हेल्थ रिसॉर्ट हुआ करता था। भारत की स्वतंत्रता प्राप्ति के बाद, राँची निरंतर बढ़ता रहा और शहर के आसपास यह झारखंड में वाणिज्यिक और वयापारिक गतिविधियों का केन्द्र है और अन्य दो औद्योगिक



टाउनशिप जमशेदपुर और बोकारो के साथ अधिकांश पूर्वी भारत, यह झारखंड और अन्य पड़ोसी राज्यों के सभी कोनों से आए मेहनती और उद्यमी लोगों का एक शहर है। हमेशा एक औद्योगिक केंद्र के रूप में जाने जाना वाला, हाल के वर्षों में यहां जैसे विपणन, मीडिया, स्वास्थ्य, शिक्षा आदि के रूप में सेवा उद्योगों में भी विस्तार देखा गया है। देश की अर्थव्यवस्था के भविष्य की महाशक्ति के रूप में राँची की क्षमता को व्यवसायों और सरकार द्वारा विधिवत एक जैसी मान्यता दी गई है, क्योंकि राँची को दोनों ओर से महत्वपूर्ण निवेश प्राप्त होने के साथ यह तेजी से एक आर्थिक केंद्र के रूप में विकसित हो रहा है। आगामी भारतीय शहरों में सकल घरेलू उत्पाद में सबसे अधिक विकास दर और रोजगार

सृजन रखते हुए, अपने लोगों की गतिशीलता के साथ चलते हुए राँची में एक गतिशील शहर के रूप में एक जबरदस्त परिवर्तन देखा गया है और यह भारत के भविष्य का एक शहर है।

शहर का नाम एक स्थानीय पक्षी रिँची के नाम पर है, जो ज्यादातर राँची के पहाड़ी मंदिर पर पाया जाता है। छोटानागपुर पठार के दक्षिण भाग में स्थित, राँची बड़े पैमाने पर गहरी प्राकृतिक सुंदरता और सुरम्य वातावरण से संपन्न है। यहां कई झरने और झीले हैं। इसके पहाड़ी स्थलाकृति के कारण, यहां साल भर एक सुखद जलवायु का आनंद प्राप्त होता है। राँची खनिज संसाधनों की बहुतायत से धन्य है और पूर्व के मैनचेस्टर के रूप में जाना जाता है। राँची अन्य मेट्रो शहरों जैसे मुंबई, दिल्ली, कोलकाता, बेंगलुरु और चेन्नई के साथ अच्छी तरह से जुड़ा हुआ है।

